

اسم المقرر:	التدريب الميداني
رقم المقرر ورمزه:	ACCT390
المتطلب السابق للمقرر:	لا يوجد
مستوى المقرر:	صيفي
الساعات المعتمدة	٣ ساعات
لغة تدريس المقرر:	العربية
وصف المقرر:	
<p>هذا المقرر يقوم على تعميق فهم الطالبات في تحقيق الربط بين المعلومات والواقع العملي لتأهيلهن إلى سوق العمل وشغل الوظائف المناسبة بهدف سد الفجوة بين مخرجات المقررات الأكاديمية والتطبيق العملي وذلك من خلال توجيه الطالبة بكيفية إعداد التقارير وتحليل الأداء الفعلي لإحدى مواقع جهات العمل ومقارنته بما تم دراسته بالمقررات الدراسية وصولاً إلى تقييم الأداء المحاسبي داخل موقع التدريب.</p>	
أهداف المقرر :	
<p>يهدف هذا المقرر إلى تحقيق :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- إكساب الطالبة المهارات لإعداد التقارير المحاسبية</li><li>- تطوير مهارات الطالبة في الربط بين مقررات محاسبية تمت دراستها وبين تطبيقها في سوق العمل.</li><li>- تنمية قدرة الطالبة التحليلية في البحث عن مشكلات محاسبية بالواقع العملي</li><li>- تطوير المهارات التحليلية في تناول المشكلات العملية التي تواجهها جهات العمل المحاسبي</li><li>- تنمية قدرة الطالبة التحليلية في اختيار الأساليب المحاسبية المناسبة لعلاج المشكلات العملية</li><li>- تنمية مهارات العرض والاتصال للطالبات.</li></ul>	
محتويات المقرر :	
١- التعريف بالتدريب العملي منهجيته واساليبه وأهدافه	
٢- التدريب لإعداد الطالبات للواقع الفعلي في سوق العمل	
٣- دراسة وتحليل الأداء الفعلي داخل أحد مواقع التدريب	
٤- الخطوات المنهجية لإعداد تقرير التدريب العملي	
٥- إعداد تقارير فردية وجماعية	
٦- مناقشة التقارير	