

كيفية التقديم علي برامج الدراسات العليا بجامعة الدمام؟

هذا الدليل يوضح الخطوات التي يجب إتباعها للتقديم علي برامج الدراسات العليا بجامعة الدمام. الرجاء قراءة جميع خطواته بعناية لضمان حفظ طلبك وبالتالي زيادة فرصة قبولك علي البرنامج الذي تريد التقديم عليه.

- أولاً أدخل علي بوابة القبول ، عن طريق الرابط الموجود علي موقع الجامعة ، أو [اضغط هنا للدخول علي بوابة القبول](#).
- الآن إتبع الخطوات التالية:

التقديم لبرامج الدراسات العليا

أضف قبة جديدة

أدخل رقم السجل المدني (للمتقدم السعودي) / أو رقم الإقامة لغير السعودي المقيم بالسعودية / أو رقم جواز السفر لغير السعودي غير المقيم بالسعودية.

رقم السجل المدني / الإقامة
المؤسسة الأكاديمية:
الفصل الدراسي:

JODMM
2161

إضافة

يستحسن إستعمال متصفح الإنترنت Mozilla Firefox. يمكنك تحميل هذا المتصفح من هذا الرابط

أقرأ هذه الملاحظات بعناية.

ملحظات مهمة

1. كل الحقول التي تحتوي على العلامة "" إجبارية
2. يفضل إستخدام متصفح الإنترنت "فير فوكس" لإستخدام بوابة القبول على النحو الأمثل
3. اضغط على علامة "4" لإضافة بيانات أخرى ، و "3" لحذف بيانات موجودة
4. مسئول بوابة القبول على برامج الدراسات العليا متاحة حتى 06- فبراير 2016 11:00 م
5. يرجى الإطلاع على هذا الرابط للإطلاع على المستندات اللازمة

معلومات أساسية

السجل المدني/إقامة/جواز السفر: 01/27/1985

الاسم الأول: أحمد

اسم الأب:

اسم العائلة:

الإسم الأول ، إسم الأب وإسم العائلة

في حال كان المتقدم غير سعودي ، أو من أم سعودية يجب عليه تحديد الجنسية

إضغط علي هذه الأيقونة الصفراء لإختيار تاريخ ميلادك.

يقوم النظام بإختيار رقم السجل المدني بإعتباره نوع معرف الهوية الذي أدخلته في حالة الجنسية سعودي. إذا كانت الجنسية غير سعودي تظهر لك خيارات أخرى حسب جنسيتك. إختار أنسبها لك.

إضغط هنا لتحديد نوع العنوان

إضغط هنا لإختيار المنطقة

إضغط هنا لإختيار بلد الإقامة

أدخل رقم الجوال (المحمول) ، والذي سيكون المفضل تلقائياً، كما يمكنك إضافة رقم آخر كما موضح في الصورة.

حدد الحالة الإجتماعية ، والنوع.

في الوضع الوظيفي ** في الوضع الوظيفي إختار ما إذا كنت (1) لا تعمل ، أو (2) تعمل في جامعة الدمام ، أو (3) تعمل في جهة أخرى.

أدخل تفاصيل العنوان

يمكن حذف بيانات الهاتف المدخل بالضغط علي علامة (-).

قم بإدخال البريد الإلكتروني مع تحديد نوعه. كما يمكنك إدخال أكثر من بريد بالضغط علي علامة (+). يجب تحديد إيميل واحد كمفضل.

بعد إكمال إدخال كافة البيانات أعلاه ، اضغط علي هذا للانتقال الي الصفحة التالية

يمكنك إضافة بيانات أكثر من مؤهل بالضغط علي علامة (+) ، وإدخال بيانات المؤهل الآخر بنفس الطريقة.

السجل الممنوع/رقم/جواز السفر 1 النوع ذكر
حالة الطلب قيد المعالجة

أدخل بيانات المؤهل (المؤهلات) الذي حصلت عليه.

*أدخل المعدل التراكمي كاملاً.
*يجب استخدام (.) وليس (,) في حال وجود كسر عشري في المعدل.

أدخل مقياس المعدل التراكمي

حدد بيانات إمتحان قدرات الخريجين. إذا كانت الإجابة (نعم) ، يجب إدخال الدرجة التي أحرزتها.

إذا أردت إدخال بيانات أكثر من مؤهل لغة ، اضغط علي علامة (+) ، سيظهر لك سطر جديد ، بنفس الطريقة أدخل بيانات المؤهل.

أدخل بيانات مؤهل اللغة الإنجليزية. في حال كان المؤهل Other (أخرى) ، يجب إدخال الوصف.

ملاحظات مهمة : نوع الجنس الذي قمت بتعيينه سيؤثر لاحقاً في عرض البرامج التي تتوافق فقط مع هذا النوع.

أختر الدرجة المستهدفة

أختر البرنامج الذي تود التقديم عليه.

أختر الكلية

بعض البرامج تحتوي على أكثر من تخصص ، في هذه الحالة يجب إختيار التخصص أيضاً بالضغط علي هذه الأيقونة.

علامة التثبيت للكلية 2 من 5

بعد اكمال إدخال كافة البيانات أعلاه ، اضغط علي هنا للانتقال الي الصفحة التالية

يمكنك إضافة خبرة جديدة
بالضغط على علامة (+).

النوع ذكر
حالة الطلب قيد المعالجة

السجل العملي/إقامة/جواز السفر

الرقم	الاسم	الجنس	اللقب	البريد الإلكتروني	الرقم الجوال	رقم الهاتف الثابت	تاريخ الميلاد	تاريخ التسجيل	تاريخ الانتهاء	حالة الطلب	النوع
1	جامعة *****	الإخلاء ، حي ...الخ	05	MyEmail@MyDomain.com	05	01/27/2008	01/27/2016	نعم	لا	قيد المعالجة	ذكر
2	جامعة *****	الإخلاء ، حي ...الخ	05	MyEmail@MyDomain.com	05	01/27/2008	01/27/2016	نعم	لا	قيد المعالجة	ذكر

أدخل بيانات الخبرات لديك
(إبدء بمكان العمل الحالي ثم
الخبرات الأقرب وهكذا).

أدخل بيانات الأشخاص
الذين نستطيع التواصل معهم
كمراجع لك.

أدخل بيانات التدريب الخاصة
بك.

إذا كانت لديك تزيكات أدخل
بيانات الشخص المرئي هنا..

علامة التوثيق السابقة

علامة التوثيق التالية 3 من 6

بعد إكمال إدخال كافة البيانات أعلاه ، اضغط على هنا
للانتقال إلى الصفحة التالية

النوع ذكر
حالة الطلب قيد المعالجة

السجل العملي/إقامة/جواز السفر

الإقرار والموافقة

أتحهد أنا الموقع أدناه أن كل البيانات المقدمة في نموذج الطلب الاتصاف بدراسات العليا بجامعة الدمام صحيحة وأصلية ، وأتحمّل كامل المسؤولية لكل ما يتربط على هذا ، كما وأنتهي مدرك لتعليمات والشروط التالية :

- 1- أن أقدم كل الوثائق المطلوبة والموقعة في عمادة الدراسات العليا.
- 2- أن ألتزم بالعمارة لظني لا يعني قبولي بالجامعة تلقائياً.
- 3- أحقق لعمادة الدراسات العليا إلغاء سجل أي طلبات/طلباتية يتضح أنه إنني أفضّل/أفضلت من قبل جامعة الدمام أو أي جامعة أخرى في السابق ، مهما كانت المرحلة الدراسية التي وصل/وصلت إليها الطلب/الطلبية وبحق للجامعة إلغاء أي شهادة تكون قد منحت/منحتها لأجلها في هذا البرنامج الجامعة ، كما يطلب من الطالب/الطالبة في هذه الحالة دفع كامل المبلغ التي صرفتها الجامعة عليهم/عليها في البرنامج.
- 4- بعد إكمال إنشاء حسابي في بوابة القبول ، يمكنني الدخول على نظام سجلات الطلاب لمتابعة طلبك ، ومعرفة ما إذا بقبوله أم لا.

موافقة: نعم

ملاحظات مهمة

1. بعد إكمال هذه العملية ، سيتم إنشاء حساب خاص بك على بوابة القبول للجامعة وسيكون إسم المستخدم هو رقم السجل العملي الخاص بك.
- الرجاء تحديد كلمة المرور الخاصة بهذا الحساب.
3. كلمة المرور يجب أن لا تقل عن سبعة خانات.
4. كلمة المرور يجب أن تحتوي على واحد أو أكثر من الأحرف الخاصة (%\$#@&^*_+=-~!{}|:;>') .

بعد إكمال إنشاء حسابك في بوابة القبول ، يمكنك الدخول على نظام سجلات الطلاب لمتابعة طلبك ، ومعرفة ما إذا بقبوله أم لا.

كلمة المرور: *****

تأكيد كلمة المرور: *****

بعد قراءة التعهد بدقة ، إختار نعم
(في حال موافقتك على كل ما ذكر
بهذا التعهد) ، أو لا في حال عدم
الموافقة ، وبالتالي سيتم إلغاء
الطلب.

إقرأ هذه الملاحظات بعناية قبل
إختيار كلمة المرور.

في حال موافقتك على التعهد ،
إدخل كلمة المرور التي
ستستخدمها لاحقاً للدخول على
حسابك ومتابعة طلبك.

علامة التوثيق السابقة

علامة التوثيق التالية 4 من 6

بعد إكمال إدخال كافة البيانات أعلاه ، اضغط
على هنا للانتقال إلى الصفحة التالية

النوع ذكر
حالة الطلب قيد المعالجة

السجل المدني/الإقامة/جواز السفر 1

ملاحظات مهمة

- الرجاء التأكد من أن امتداد الملفات المرفقة أحد الأنواع التالية: pdf , jpg , jpeg , bmp , tif , gif , wmf or png.
- يرجى التنبيه بأن حجم الملف المرفق يجب أن لا يكون أكبر من 2 ميجابايت.
- تلقأً نتأكد من أن أسماء المرفقات باللغة الإنجليزية قبل تحميلها.
- يمكنك إرفاق المرفقات لاحقاً بعد دخول حسابك.

إقرأ هذه الملاحظات بعناية قبل الشروع في إرفاق المرفقات

يمكنك إستعراض المرفق للتأكد أو حذف المرفق بالضغط علي الزر المحدد لذلك كما يمكنك دائماً إضافة مرفق جديد بالضغط علي علامة (+).

المستندات المطلوبة	ملف مرفق	تحميل مرفق	حذف المرفق	عرض المرفق
1 شهادة البكالوريوس	pdf.1	تحميل مرفق	حذف المرفق	عرض المرفق
2 بطاقة الأحوال	pdf.2	تحميل مرفق	حذف المرفق	عرض المرفق
3 خبرة عمل بجامعة ال****	ProcEC04.pdf	تحميل مرفق	حذف المرفق	عرض المرفق

قم بإرفاق المرفقات ، بالضغط علي الزر (تحميل المرفق) ، ستظهر لك شاشة فرعية أختر فيها (Choose File) لتحديد مكان المرفق. إختار المرفق الذي تريد ، وقم بإعطاء المرفق وصف مناسب

يجب أن يكون إسم الملف المراد إرفاقه باللغة الإنجليزية أو رقم كما هو موضح في الصورة.

إطوات التحويل
علامة التوثيق السابقة حفظ
علامة التوثيق التالية 5 من 6

بعد إكمال إدخال كافة البيانات أعلاه ،
اضغط على هنا للانتقال الى الصفحة التالية

النوع ذكر
حالة الطلب قيد المعالجة

السجل المدني/الإقامة/جواز السفر 1

ملخص

رقم السجل المدني / الإقامة 1

اسم العرض محمداً

التاريخ الميلاد 01/27/1985

النوع ذكر

البلد محل الميلاد SAU

الموقع الوظيفي أعمل بجهة أخرى

الدراسة الأكاديمية Master

الفضل الدراسي 2161

البرنامج الأكاديمي MAEAL الإدارة والقيادة للتربية

الكلية EDUDM تربوية بالدمام

الخطة الأكاديمية MAEAL الإدارة والقيادة للتربية

ملاحظة نوه إضافتها
تمثلت على موافقة مبدئية من جهة العمل ، و ... الخ

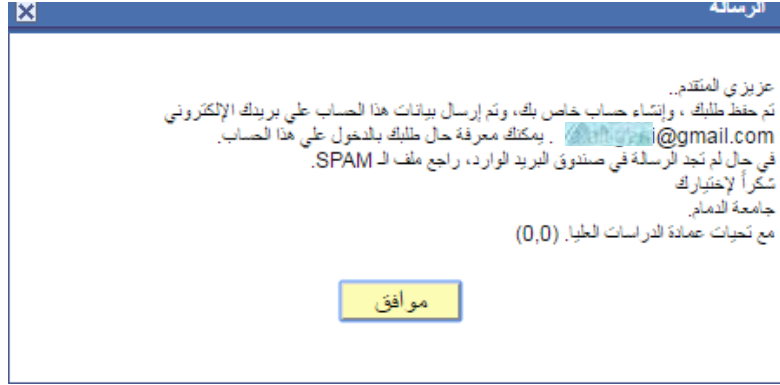
إطوات التحويل
علامة التوثيق السابقة حفظ
علامة التوثيق التالية 6 من 6

سيظهر لك في هذه الخطوة ملخص بالبيانات التي قمت بإدخالها. راجعها بعناية

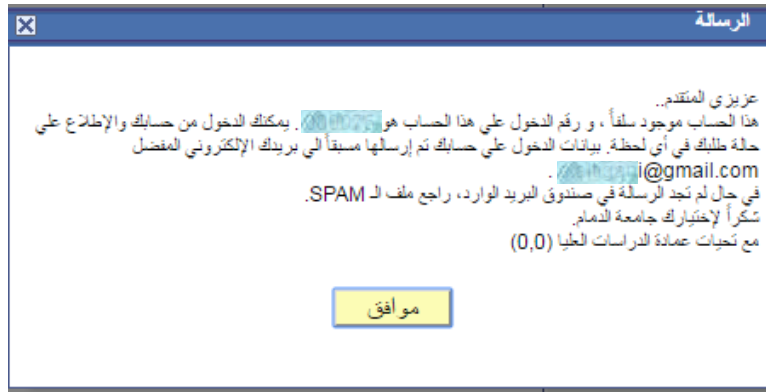
يمكنك إضافة أي ملاحظات تود ذكرها في هذه المساحة

بعد إكمال إدخال كافة البيانات أعلاه ، اضغط على **حفظ**

- ستأتيك الرسالة التالية توضح نجاح العملية.



- في حال كان لديك طلب سابق أو كنت تعمل بجامعة الدمام ولديك حساب بنظام سجلات الطلاب ستأتيك الرسالة التالية توضح نجاح العملية.



- بعدها ستجد في بريدك الإلكتروني رسالة عليها إسم المستخدم (رقم الهوية) وكلمة المرور الخاصين بك ، و رابط النظام لمتابعة طلبك. في حال لم تجد هذه الرسالة ، راجع صندوق البريد العشوائي (SPAM). وعموماً [إضغط هنا](#) للدخول علي النظام ومتابعة طلبك. بعد إدخال إسم المستخدم وكلمة المرور ستظهر لك الشاشة التالية:



- ستظهر لك كافة بيانات طلبك المحفوظ. يمكنك تعديل أي معلومة (عدا رقم الهوية والنوع) ، وذلك خلال فترة القبول (تنتهي الساعة ١١:٠٠ مساء يوم السبت الموافق ٦ فبراير ٢٠١٦)، بعدها سيتم إيقاف إمكانية تعديل البيانات.

- أيضاً تستطيع الإطلاع على حالة طلبك (مذكورة في أعلى كل صفحات الطلب) ، أو في الصفحة الأخيرة من الطلب كما في الصورة التالية:

- في حال تم قبول طلبك سيتم التواصل معك عبر الإيميل أو برسالة نصية.

*** مع تمنياتنا لكم بالتوفيق ***