



جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل  
IMAM ABDULRAHMAN BIN FAISAL UNIVERSITY  
وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية  
Vice Presidency for Academic Affairs

دليل المشاركة الطلابية  
في المجالس واللجان المختصة  
بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل

الإصدار الأول  
جماد الثاني 1445 هـ  
يناير 2024 م



سَمَاءُ اللَّهِ مُحَمَّدٌ

” إن عليكم أيها الأبناء واجبا عظيما تجاه دينكم  
ثم وطنكم، فحافظ القرآن لا بد أن يكون قدوة فاعلة  
وأن يتخلق بأخلاق القرآن وبسيرة نبينا محمد صلى الله  
عليه وسلم حتى يكون نافعا لدينه ووطنه ومجتمعه.“



خادم الحرمين الشريفين  
الملك سلمان بن عبدالعزيز آل سعود  
(حفظه الله)

”

لدينا عقليات سعودية ماهرة ورائعة جدًا،  
خاصة في جيل الشباب، طاقة قوية شجاعة،  
ثقافة عالية، احترافية جيدة وقوية جدًا،  
ويبقى فقط العمل.

“



صاحب السمو الملكي الأمير  
محمد بن سلمان بن عبدالعزيز آل سعود  
(حفظه الله)



جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل

IMAM ABDULRAHMAN BIN FAISAL UNIVERSITY

وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية

Vice Presidency for Academic Affairs

دليل المشاركة الطلابية في المجالس واللجان المختصة



## الفهرس

1	أولاً: المقدمة والمرجعية النظامية
3	ثانياً: رؤية الجامعة ورسالتها وأهدافها
4	ثالثاً: أهداف المشاركة الطلابية في المجالس واللجان المختصة
5	رابعاً: أهمية المشاركة الطلابية في المجالس واللجان المختصة
6	خامساً: التعريف باللجان المختصة في الأقسام العلمية وكليات الجامعة
7	سادساً: التعريف بالمجالس المختصة (الجامعة، الكلية، القسم) ومهامها
12	سابعاً: آليات المشاركة الطلابية وضوابط التمثيل الطلابي في أعمال اللجان المختصة بشؤونهم
14	ثامناً: آليات المشاركة الطلابية وضوابط التمثيل الطلابي في أعمال المجالس الجامعية
16	تاسعاً: حقوق وواجبات الطلبة المشاركين في أعمال اللجان المختصة والمجالس الجامعية
17	عاشراً: تقييم أداء الطلبة (المشاركة الطلابية) في أعمال اللجان المختصة والمجالس الجامعية
17	المصادر



## أولاً: المقدمة والمرجعية النظامية

### المقدمة

تعد المشاركة الطلابية فى المجالس واللجان المختصة بالأقسام العلمية والكليات ركيزة أساسية من ركائز التعليم الجامعي، فضلاً عن كونها من أهم الحقوق والواجبات الطلابية. فهي تسهم فى تعزيز قدرات الطلبة على اتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية، وتعزيز مشاركتهم فى مختلف الأنشطة والفعاليات، وتطوير برامجهم الدراسية وكلياتهم والجامعة.

وإيماناً من جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل بأهمية المشاركة الطلابية، وفى إطار جهودها الرامية إلى تطوير العملية التعليمية والبحثية والمجتمعية والإدارية، أطلقت الجامعة دليلًا توجيهيًا للطلبة، يتضمن معلومات تفصيلية عن آليات المشاركة الطلابية فى المجالس الجامعية و اللجان المختصة بالكليات والأقسام العلمية، وكيفية طرح أفكارهم ومقترحاتهم وتطويرها.

وتأمل الجامعة أن يجد الطلبة فى هذا الدليل ما يلبي احتياجاتهم، ويجب عن تساؤلاتهم، ويُسهّم فى تعريفهم بالأنظمة والقوانين المتبعة فى الجامعة، التي تكفل لهم حق المشاركة الفاعلة فى تلك اللجان والمجالس الجامعية من منظور منهجي مؤصل. كما تؤكد الجامعة أنّ هذا الدليل سيكون مُعيّنًا فى مناقشة القضايا الطلابية المهمة وتمكين الأصوات الرائدة من هذه الفئة الواعدة بالتصويت الفاعل الذي يُحتكم إليه فيصلاً.

## المرجعية النظامية:

يأتي هذا الدليل الإرشادي استجابة لما جاء في نظام الجامعات الصادر بموجب المرسوم الملكي رقم (م/27) وتاريخ (1441/3/2 هـ)؛ بتوسيع قاعدة المشاركة في اتخاذ القرار بشكل يضمن درجة عالية من الجودة والكفاءة والرشد في قرارات الجامعات السعودية، وخلق مؤسسة جامعية أكثر قدرة على مواجهة التحديات، قادرة على تلبية كافة المتطلبات المجتمعية، وتخليصها من العوائق الإجرائية والإدارية والمالية؛ لرفع كفاءتها وفعاليتها التنظيمية والإدارية والتشريعية. وذلك وفقاً لما يلي:

- **المادة (17)** التي تنص بأنه: "لمجلس الجامعة إقرار تشكيل المجلس الاستشاري للطلبة وتحديد اختصاصاته ووضع قواعد عمله".
- **المادة (24)** التي تنص بأنه: "لمجلس الكلية أو المعهد دعوة من يراه من الطلبة لحضور جلساته للمشاركة في مناقشة الأمور الطلابية".
- **المادة (53)** التي تنص بأنه: "يجوز للمجالس المنصوص عليها في النظام، دعوة من يرونه لحضور الاجتماعات ليفيدهم بما لديه من معلومات وإيضاحات".
- كما يأتي هذا الدليل لتحقيق بعض محكات الاعتماد المؤسسي لهيئة تقويم التعليم والتدريب: **المعيار الرابع** : (2-4. حقوق الطلاب وواجباتهم) مؤشر الأداء (2-4): "تعتمد المؤسسة تمثيلاً مناسباً للطلاب في المجالس واللجان ذات الصلة".

## ثانيًا: رؤية الجامعة ورسالتها وأهدافها

### الرؤية |

جامعة رائدة تحقق التميز محليًا وإقليميًا وعالميًا

### الرسالة |

تقديم خدمات معرفية وبحثية ومهنية إبداعية بشراكة مجتمعية فاعلة

### القيم |

الانتماء؛ الإتقان؛ روح الفريق؛ الشفافية؛  
التنوع؛ الإبداع؛ المسؤولية الاجتماعية

### الأهداف الاستراتيجية للجامعة |

تهدف الخطة الاستراتيجية للجامعة إلى تحقيق أهداف استراتيجية ثمانية وهي :

1. تقديم خدمات معرفية وتعليمية عالية الجودة.
2. تطوير منظومة البحث العلمي والابتكار.
3. تعزيز المسؤولية والشراكة المجتمعية.
4. ترسيخ قيم الجامعة وتنمية قدرات منسوبيها.
5. استدامة البيئة العمرانية الجامعية.
6. بناء نظام إداري مؤسسي عصري.
7. استدامة موارد الجامعة المالية.
8. تعزيز أنظمة الاتصالات وتقنية المعلومات.

## ثالثاً: أهداف المشاركة الطلابية في المجالس واللجان المختصة

1. منح الطلبة الفرصة للمساهمة في وضع الخطط الاستراتيجية، وتحديد الأهداف والأولويات للأقسام العلمية والكلية والجامعة.
2. تمكين الطلبة من المشاركة في صنع القرار في الشؤون التعليمية والإدارية والمالية للقسم والكلية والجامعة.
3. تعزيز المشاركة الطلابية في تطوير البرامج الأكاديمية وتحسين جودة التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع.
4. رفع مستوى الوعي الطلابي بالقضايا المتعلقة بالكلية والجامعة.
5. تعزيز التواصل بين الطلبة وأعضاء هيئة التدريس والإدارة الجامعية.
6. ترسيخ قيم المواطنة والمسؤولية والمشاركة المجتمعية لدى الطلبة.
7. تنمية مهارات الطلبة القيادية والإدارية.
8. تعزيز ثقافة المشاركة الطلابية في الجامعة.
9. تحسين تمثيل الطلبة في الجامعة.

## رابعًا: أهمية المشاركة الطلابية فى المجالس واللجان المختصة

تتمثل أهمية مُشاركة الطلبة فى اللجان المختصة بشؤونهم فى ما يلي:

### 1. تعزيز مشاركة الطلبة فى إدارة الجامعة.

يسهم إشراك الطلبة فى اللجان المختصة فى تعزيز دورهم فى اتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية. فالطلبة هم الشريحة الأكبر فى الجامعة، وهم الأكثر تأثرًا بقراراتها ومخرجاتها، وبالتالي فإن إشراكهم فى عملية اتخاذ القرارات يسهم فى ضمان أن تكون هذه القرارات عادلة ومتوافقة مع احتياجاتهم واهتماماتهم.

### 2. بناء قدرات الطلبة على المشاركة الفعالة فى اتخاذ القرارات.

يوفر إشراك الطلبة فى اللجان المختصة الفرصة لهم لممارسة القيادة والمشاركة الفعالة فى اتخاذ القرارات، مما يسهم فى بناء قدراتهم على المشاركة الفعالة فى الحياة العامة مستقبلاً. فالمشاركة فى اتخاذ القرارات تتطلب مهارات وقدرات معينة، مثل: مهارات التفكير النقدي وحل المشكلات وإدارة الوقت، ومهارات التواصل والتفاوض.

### 3. الاستفادة من أفكار الطلبة ورؤاهم.

يمتلك الطلبة أفكارًا ورؤى جديدة يمكن أن تسهم فى تطوير العملية التعليمية والبحث العلمى والأنشطة الطلابية. فالطلبة هم الأكثر صلة بالواقع الجامعى، وهم الأكثر قدرة على فهم المشكلات والتحديات التى تواجههم.

## خامسًا: التعريف باللجان المختصة في الأقسام العلمية وكليات الجامعة

### اللجنة المختصة:

هي لجنة تنسيقية يشكلها رئيس القسم/ أو عميد الكلية/ أو رئيس الجامعة أو من يفوضه لدراسة موضوعات ذات الصلة بشؤون العملية التعليمية والبرامج الدراسية، أو بشؤون الطلبة والخدمات المقدمة لهم ورعايتهم أو البحث العلمي وخدمة المجتمع. وقد تكون هذه اللجنة على مستوى الجامعة، أو الكلية، أو القسم العلمي، أو البرنامج الأكاديمي. ومن أمثلة هذه اللجان:

لجنة تطوير المناهج الدراسية | لجنة الجودة | لجنة الجداول | لجنة الاختبارات | لجنة المعامل والتجهيزات | لجنة المشاركة المجتمعية؛ وغيرهما من اللجان المختصة بشؤون الطلبة.

وتُعد هذه اللجنة من أهم القنوات التي يُمكن للطلبة من خلالها المشاركة في صنع القرار في القسم/ الكلية/ الجامعة. ويتم اختيار ممثلي الطلبة في هذه اللجنة بطريقتين:

- **بالانتخاب:** يتم انتخاب ممثلي الطلاب والطالبات في هذه اللجنة من قبل الطلبة المسجلين بالأقسام العلمية أو الكليات الجامعية المعنية.
- **بالترشيح:** يتم ترشيح ممثلي الطلبة في هذه اللجنة من قبل مجالس الأقسام العلمية أو الكليات الجامعية، ويتم اختيارهم من بين الطلبة المرشحين من قبل المجالس.



## سادسًا: التعريف بالمجالس المختصة (الجامعة، الكلية، القسم) ومهامها

### أ. مجلس الجامعة:

يكون لكل جامعة مجلس يسمى مجلس الجامعة، ويتكون من رئيس الجامعة وعضوية نواب رئيس الجامعة وعمداء الكليات والعمادات والمعاهد فى الجامعة إضافة إلى أربعة أعضاء -كحد أقصى- ممن يتمتعون بالخبرة والكفاية، والاهتمام بالتعليم الجامعي، يصدر بتعيينهم قرار من مجلس الأمناء -بناء على ترشيح من رئيس الجامعة- لمدة سنتين قابلة للتجديد مرة واحدة. **وتتحدد مهام المجلس فى الآتى:**

1. اقتراح رؤية الجامعة ورسالتها وأهدافها ورسم سياستها الأكاديمية والمالية والإدارية.
2. اقتراح الهيكل والدليل التنظيمي للجامعة.
3. اقتراح القواعد التنفيذية للوائح المالية والإدارية بالجامعة.
4. إقرار القواعد التنفيذية للوائح الأكاديمية للجامعة.
5. وضع القواعد المنظمة لتفويض الصلاحيات فى المجالس المختلفة بالجامعة.
6. تعيين أعضاء هيئة التدريس.
7. الموافقة على الاستفادة من خدمات أعضاء هيئة التدريس من خلال الإعارة أو التكليف أو التعاقد معهم للقطاعات العام والخاص ومؤسسات المجتمع المدني.
8. اقتراح إنشاء الكليات والعمادات والمعاهد والمراكز والأقسام العلمية، أو دمجها، أو إلغائها، أو تعديل أسماءها.
9. اقتراح أسماء الدرجات العلمية.
10. إقرار البرامج والخطط الدراسية للدرجات العلمية التي تمنحها الجامعة.
11. إقرار القواعد الخاصة بإصدار الدوريات العلمية.
12. اعتماد خطة التدريب والابتعاث.
13. تحديد تفصيلات التقويم الأكاديمي وفقاً للإطار العام ببداية الدراسة ونهايتها.
14. اعتماد سياسة القبول وتحديد أعداد الطلاب الذين يمكن قبولهم فى كل عام دراسي.
15. وضع المقابل المالي للبرامج الدراسية والدبلومات والدورات.
16. الخدمات المرتبطة والمساندة لجميع البرامج.
17. إقرار خطط الأنشطة الطلابية.
18. إقرار خطة الجامعة للمسؤولية الاجتماعية.
19. منح الدرجات العلمية للخريجين.

20. اقتراح منح درجة الدكتوراه الفخرية.
21. الموافقة على اتفاقيات التعاون العلمي والفني ومذكرات التفاهم بين الجامعة والمؤسسات المحلية.
22. اقتراح اتفاقيات التعاون العلمي والفني ومذكرات التفاهم بين الجامعة والمؤسسات الأجنبية.
23. اقتراح تشكيل المجلس الاستشاري الدولي للجامعة وتحديد اختصاصاته.
24. إقرار تشكيل المجلس الاستشاري لأعضاء هيئة التدريس في الجامعة واختصاصاته وقواعد عمله.
25. إقرار تشكيل المجلس الاستشاري للطلبة وتحديد اختصاصاته ووضع قواعد عمله.
26. اقتراح الميزانية السنوية للجامعة.
27. اقتراح القواعد المنظمة للاستثمار والإيرادات الذاتية وإدارة الأوقاف في الجامعة وفقا للوائح التي يصدرها مجلس شؤون الجامعات.
28. اقتراح تأسيس الشركات أو المشاركة في تأسيسها أو دخول الجامعة فيها شريكاً أو مساهماً وذلك وفقا للإجراءات النظامية.
29. قبول التبرعات والهبات والوصايا والإنفاق منها وفقاً للوائح التي يقرها مجلس شؤون الجامعات.
30. تخصيص جزء من أراضي الجامعة لأوقاف الجامعة بعد التنسيق مع الهيئة العامة لعقارات الدولة وفق الأنظمة واللوائح ذات الصلة.
31. إنشاء الكراسي العلمية ووضع لوائحها.
32. تعيين مراقب مالي أو أكثر لحسابات الجامعة.
33. مناقشة الحساب الختامي للجامعة، ورفعها إلى مجلس الأمناء.
34. مناقشة التقرير السنوي للجامعة تمهيدا لعرضه على مجلس الأمناء.
35. النظر في الموضوعات التي يحيلها إليه رئيس المجلس أو التي يقترح أي عضو من أعضائه عرضها عليه.

## **ب. مجلس الكلية**

يكون مجلس الكلية/المعهد برئاسة العميد، وتكون العضوية فيه على النحو الآتي: (الوكلاء، ويكون أحدهم أميناً للمجلس، ورؤساء الأقسام العلمية)، ولرئيس الجامعة أن يضيف لعضوية المجلس ثلاثة - على الأكثر- من أعضاء هيئة التدريس في الكلية/المعهد، واثنان - على الأكثر- من ذوي الخبرة والعلاقة بمجال اختصاصات الكلية/المعهد، وذلك بناءً على ترشيح من مجلس الكلية أو المعهد لمدة سنتين قابلة للتجديد مرة واحدة.

لمجلس الكلية/المعهد دعوة  
من يراه من الطلبة لحضور جلساته  
للمشاركة في مناقشة الأمور الطلابية.

### **وتتحدد مهام المجلس فى الآتي:**

1. اقتراح تعيين أعضاء هيئة التدريس والمعيرين والمحاضرين وإعارتهم وندبهم وترقياتهم.
2. اقتراح خطط الدراسة أو تعديلها مع التنسيق بين الأقسام العلمية.
3. اقتراح المناهج الدراسية والكتب المقررة والمراجع فى أقسام الكلية أو المعهد.
4. تشجيع إعداد البحوث العلمية وتنسيقها بين أقسام الكلية أو المعهد والعمل على نشرها.
5. اقتراح مواعيد الامتحانات ووضع التنظيمات الخاصة بإجرائها.
6. اقتراح اللائحة الداخلية للكلية أو المعهد.
7. اقتراح خطة النشاط اللامنهجي للكلية.
8. اقتراح خطط التدريب والبعثات اللازمة للكلية أو المعهد.
9. البت فى الأمور الطلابية التي تدخل فى اختصاصه والتوجيه لمجلس الجامعة فيما عدا ذلك.
10. النظر فيما يحيله إليه مجلس الجامعة أو رئيسه أو نائبه للدراسة وإبداء الرأي.

## ج. مجلس القسم

يكون لكل "قسم علمي" من أقسام الكلية أو المعهد مجلس يتألف من رئيس القسم رئيساً، وعضوية أعضاء هيئة التدريس فيه. ويجوز بقرار من رئيس الجامعة -عند الحاجة- أن يضاف إلى عضوية المجلس بعض أعضاء هيئة التدريس من أقسام أخرى. ويتولى العميد رئاسة المجلس في حالة غياب رئيس القسم أو خلو منصبه.

لمجلس القسم العلمي دعوة  
من يراه من الطلبة لحضور جلساته  
للمشاركة في مناقشة الأمور الطلابية.

### وتتحدد مهام المجلس في الآتي:

1. التوصية بإقرار خطط الدراسة وتعديلها.
2. التوصية بإقرار المناهج الدراسية والكتب المقررة والمراجع بالقسم.
3. اقتراح تعيين أعضاء هيئة التدريس، والمحاضرين، والمعيرين، وترقياتهم.
4. توزيع المحاضرات والتمرينات والأعمال التدريبية على أعضاء هيئة التدريس والمعيرين.
5. تنظيم أعمال القسم وتنسيقها.
6. يتولى كل قسم تدريس المقررات التي تدخل في اختصاصه بعد إقرارها من مجلس الجامعة.
7. دراسة مشروعات البحوث العلمية.
8. تشكيل لجان دائمة أو مؤقتة من بين أعضاء القسم.

## د. المجلس الطلابي:

هو لجنة طلابية منتخبة عن طريق التصويت الحر تُمثل طلبة الجامعة جميعًا بهدف خدمة العملية التعليمية. ويتضمن:

### 1. المجلس الطلابي بالكلية: ومقره الكلية المعنية،

ويرتبط إداريًا بعميد الكلية، وتتمثل مهامه فى الآتي:

- عرض مقترحات الطلبة ومرئياتهم لعميد الكلية.
- عرض خطة الأنشطة الطلابية بالكلية وتقييمها.
- عرض المقترحات فى تطوير البرامج والخطط الدراسية بالكلية بصورة مستمرة، من خلال الأخذ باقتراحات الطلبة، أو بنتائج الدراسات والبحوث المرتبطة باحتياجات سوق العمل.

### 2. المجلس الطلابي الأعلى للجامعة : ومقره عمادة شؤون

الطلاب، ويرتبط إداريًا بنائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية، وتتمثل مهامه فى الآتي:

- عرض آراء وقضايا المجالس الطلابية بالكليات ومقترحاتها لنائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية.
- عرض خطة الأنشطة الطلابية على مستوى الجامعة.
- عرض الرأي حول تطوير البرامج الأكاديمية، واقتراحات حول تحسين عمليات التعليم والتعلم فى الجامعة.

## د. مجلس إدارة صندوق الطلبة:

يعد "صندوق الطلبة" وحدة من وحدات المؤسسة التعليمية، يختص بدعم وخدمة الطلبة بالجامعة، ويتمتع باستقلال مالي وإداري وفق أحكام هذه اللائحة، وللصندوق إنشاء صناديق فرعية فى فروع الجامعة، ويرتبط الصندوق إداريًا برئيس الجامعة، ويكون مقره فى المركز الرئيس للجامعة.

ويعد أحد المرافق المهمة فى عمادة شؤون الطلبة، لاتصاله المباشر بحاجات الطلاب والطالبات المادية واحتياجاتهم الخاصة، وقد تم تأسيسه بناء على موافقة المجلس الأعلى للجامعات السعودية بالجلسة المنعقدة فى 1398/7/26هـ، وهو يسعى دائمًا لمواكبة التطور المتسارع والارتقاء بمستوى الخدمة المقدمة للطلبة وإنهاء الإجراءات المالية بكفاءة عالية.

## سابقًا: آليات المشاركة الطلابية و ضوابط التمثيل الطلابي في أعمال اللجان المختصة بشؤونهم

فيما يلي خطوات إشراك الطلبة في اللجان المختصة بشؤونهم:

### 1. تحديد اللجان المختصة.

يتم تحديد اللجان المختصة التي سيتم إشراك الطلبة فيها، وذلك بناءً على أهداف القسم أو الكلية أو الجامعة، وبناءً على احتياجات الطلاب والطالبات.

### 2. شروط ومعايير الترشيح/ الاختيار.

يُشترط في الطالب/ة الراغب في الاشتراك في اللجنة المختصة ما يلي:

- (أ) أن يكون طالبًا منتظمًا في الدراسة الجامعية.
- (ب) أن يكون حسن السيرة والسلوك.
- (ج) ألا يقل عدد الفصول الدراسية المتبقية للطالب/ة عن فصلين دراسيين.
- (د) ألا يقل المعدل التراكمي للطالب/ة عن (3) من أصل (5).
- (هـ) أن يكون الطالب/ة لديه القدرة على التواصل والتفاوض.
- (و) أن يكون الطالب/ة لديه اهتمام بالمشاركة في العمل الطلابي.
- (ز) أن يكون الطالب/ة لديه القدرة على المشاركة الفعالة في أعمال اللجنة.
- (ح) ألا يكون الطالب/ة حديث التحويل من جامعة أخرى.

### 3. آليات اختيار (تمثيل) الطلبة لعضوية اللجان المختصة

- (أ) يتم الإعلان عن الترشيح للطلبة عبر وسائل التواصل المختلفة، وذلك لضمان وصول الإعلان إلى أكبر عدد ممكن، ويجب أن يتضمن الإعلان ما يلي:
  - اسم اللجنة المختصة، وأهدافها، والمتوقع من المشاركة الطلابية.
  - معايير الترشيح، وموعد وطريقة التقديم.
- (ب) يتم تقديم طلبات الترشيح أو التعيين إلى الجهة المختصة.
- (ج) يتم فحص طلبات الترشيح أو التعيين والتأكد من استيفاء الشروط المطلوبة.
- (د) يتم إجراء اختيار الطلبة المشاركين من قبل رئيس اللجنة المختص وفق الشروط والمعايير الموضحة في هذه الوثيقة.

4. أدوار واختصاصات الطلبة المشاركين فى أعمال اللجان ذات الصلة بشؤونهم.

- (أ) تقديم التوصيات بشأن تطوير العملية التعليمية أو البرامج والخطط الدراسية.
- (ب) المساهمة فى تطوير العملية التعليمية والبحث العلمي والأنشطة المجتمعية فى القسم والكلية.
- (ج) التعبير عن آرائهم ومقترحاتهم حول مختلف القضايا التي تعنى بشؤون القسم أو الكلية أو الجامعة.
- (د) المشاركة فى اتخاذ القرارات التي تعنى بشؤون الطلبة وخدماتهم ورعايتهم.
- (هـ) دراسة واقتراح التعديلات على اللوائح والأنظمة المتعلقة بالطلبة.
- (و) تنظيم الأنشطة الطلابية.
- (ز) تمثيل الطلبة فى المحافل والمؤتمرات.

## ثامناً: آليات المشاركة الطلابية وضوابط التمثيل الطلابي في أعمال المجالس الجامعية

آليات المشاركة الطلابية وضوابط التمثيل الطلابي في أعمال المجالس الجامعية.

### 1. شروط ومعايير الترشيح / الاختيار

- (أ) أن يكون طالباً منتظماً في الدراسة بالجامعة.
- (ب) أن يكون حسن السيرة والسلوك.
- (ج) ألا يقل عدد الفصول الدراسية المتبقية للطالب/ة عن فصلين دراسيين.
- (د) ألا يقل المعدل التراكمي للطالب/ة عن (3) من أصل (5).
- (هـ) أن يكون الطالب/ة لديه القدرة على مهارات التفكير الإبداعي واتخاذ القرارات.

### 2. آليات اختيار (تمثيل) الطلبة لعضوية المجالس الجامعية.

يتم اختيار (تمثيل) الطلبة في مجلس القسم والكلية والجامعة وفقاً للآتي:

- (أ) الإعلان عن عضوية المجالس.
- (ب) المقابلة الشخصية مع المتقدمين لعضوية المجلس (للقسم/ الكلية).
- (ج) أن يكون المرشح لحضور مجلس الجامعة من الطلبة من أعضاء المجلس الطلابي المنتخب بالجامعة أو من يرشحه عميد الكلية.
- (د) أن يتراوح عدد الطلبة الممثلين في المجالس بين 2 و 4 من الطلبة.

### 3. ضوابط حضور الطلبة في المجالس داخل الجامعة

- (أ) أن يكون تكليف الطلبة لعام جامعي فقط استرشاداً بالمدة المحددة في ترشيح أعضاء المجلس الطلابي.
- (ب) لا يسمح للطلبة المرشحين بحضور الجلسات أن يحضروا الجلسات ذات الطابع السري وإن كانت تخصهم.
- (ج) لا يعطى للطلبة المرشحين لحضور الجلسات مكافآت مادية، بل يمكن أن تكون معنوية تشجيعية وفقاً لما تحدده إدارة الجامعة.
- (د) أن يرتبط الحضور بعرض موضوع و إنجاز للجامعة يخص الطلبة كالخطط الدراسية أو نتائج الجودة للمشاركة في خطط التحسين.



#### 4. أدوار / اختصاصات الطلبة المشاركين في أعمال المجالس الجامعية.

تحدد أدوار واختصاصات الطلبة المشاركين في الآتي:

- (أ) مناقشة القضايا المتعلقة بالجامعة، مثل الخطط الاستراتيجية، والبرامج التعليمية، وغيرها.
- (ب) المشاركة في وضع اللوائح والأنظمة التي تحكم شؤون الطلبة.
- (ج) المشاركة في تنظيم الأنشطة الطلابية.
- (د) المشاركة في تقديم الشكاوى والاقتراحات التي تتعلق بشؤون الطلبة.
- (هـ) المشاركة في مناقشة واتخاذ القرارات المتعلقة بالشؤون التعليمية والإدارية والمالية للكلية أو الجامعة.
- (و) التصويت على القرارات التي يصدرها المجلس.
- (ز) تقديم المقترحات والتوصيات التي تخدم مصلحة الطلبة.

## تاسمًا: حقوق وواجبات الطلبة المشاركين في أعمال اللجان المختصة والمجالس الجامعية

يتمتع الطلبة المشاركون في اللجان المختصة ومجالس الأقسام والكليات والجامعة بحقوق وواجبات، منها:

### (أ) حقوق الطلبة المشاركين

1. حضور اجتماعات اللجنة أو المجلس والمشاركة في المناقشات المطروحة.
2. إبداء الرأي والاقتراح حول الموضوعات ذات الصلة بشؤونهم.
3. تقديم المقترحات والتوصيات التي من شأنها تطوير القسم/ الكلية/ الجامعة.
4. الحصول على المعلومات والبيانات اللازمة لأداء المهام الموكلة إليهم.
5. الحصول على الدعم والتدريب اللازمين حول كيفية المشاركة الفعالة في اللجان.
6. توفير البيئة المناسبة للطلبة المشاركين من خلال: توفير الوقت المناسب، والموارد اللازمة للمشاركة في أعمال اللجان والمجالس الجامعية.

### (ب) واجبات الطلبة المشاركين

1. الالتزام بالحضور في مواعيد اجتماعات اللجنة/ ومجالس الأقسام والكليات والجامعة.
2. المشاركة في المناقشات بموضوعية ومسؤولية.
3. الالتزام بآداب الحوار والمناقشة.
4. الحفاظ على سرية المعلومات التي يطلع عليها في إطار عمله باللجنة المختصة، ومجالس الأقسام والكليات والجامعة.

## عاشراً: تقييم أداء الطلبة (المشاركة الطلابية) فى أعمال اللجان المختصة والمجالس الجامعية

يجب على اللجنة المختصة بالقسم العلمي أو الكلية أو الجامعة تقييم أداء المشاركات الطلابية فى أعمال اللجان المختصة ومجالس الأقسام و الكليات والجامعة ذات الصلة بشؤونهم بشكل دوري لضمان تحقيق أهدافها، وفق معايير التقييم التالية:

1. مدى تمثيل الطلبة فى اللجان المختصة ومجالس الأقسام والكليات والجامعة.
2. جودة المشاركات الطلابية فى اللجان المختصة ومجالس الأقسام والكليات والجامعة.
3. فاعلية مشاركة الطلبة فى اللجان المختصة ومجالس الأقسام و الكليات والجامعة.

:: تم بحمد الله وتوفيقه ::

## المصادر

- لائحة نظام الجامعات 1442 هـ -2020م
- لائحة نظام مجلس التعليم العالي 1436 هـ - 2015 م
- لائحة ضوابط و إجراءات أعمال المجالس الطلابية فى جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل 1443 هـ - 2022م

