**معايير و أُطر عناصر الكتاب**

**( للكتب العربية )**

سعياً من مركز النشر العلمي بجامعة الإمام عبدالرحمن بن فيصل لرفع مستوى جودة منتجات الجامعة، تم إعداد قوالب لجميع عناصر الكتاب العلمي بهدف صقل جودة المنتج و التسهيل على المؤلف صياغة الكتابة.

هذه القوالب صممت باستخدام برنامج (InDesign)، على أن تتبع التعليمات و الضغط على الأيقون الجانبي لاستخدام القوالب، وفي حالة تعذر استخدام برنامج (InDesign) واستخدام برنامج (Microsoft Word) لابد من اتباع التعليمات في الحالتين.

 **أولا: تعليمات عامة:**

1. بعد موافقة المجلس العلمي على نشر الكتاب يسلم المؤلف نسخة الكتاب على قرص إلكتروني يحتوي على المجلدات التالية:
* مجلد يحتوي على النص المكتوب بصيغة (Microsoft Word) مقسما إلى عدة ملفات بحسب عناصر الكتاب، ومجلد آخر لجميع محتويات الكتاب بصيغة (PDF).
* مجلد يحتوي على نبذة مختصرة للتعريف بالكتاب لوضعها على الغلاف الخارجي لا تزيد عن 120 كلمة.
* مجلد يحتوي على الصور و الأشكال مرتبة و مرقمة بما يتوافق مع أرقامها داخل الكتاب، مطبق عليها المواصفات الفنية في فقرة (15) أدناه، مع المحافظة على أن تكون الصورة مجموعة واحدة غير مجزأة.
1. **حجم الكتاب:** لا يزيد حجم الكتاب عن 500 صفحة و في حال الكتب التي يزيد عدد صفحاتها عن 500 صفحة يجزأ الكتاب إلى جزأين، على أن يكون مقاس صفحات الكتاب 17\*24 سم.
2. **الهوامش:** يجب الالتزام بالهوامش التالية:
* من أعلى و أسفل الصفحة و الطرف الخارجي 2 سم.
* من جهة التغليف 3 سم.
1. **ترويسة الكتاب:**
* توضع ترويسات الصفحات في الطرف الخارجي أعلى الصفحة.
* ترويسة الصفحات الزوجية تحمل رقم الفصل (كتابةً).
* ترويسة الصفحات الفردية تحمل عنوان الفصل، بحيث لا يزيد عن سبع كلمات ويستعاض عن الباقي بثلاث نقاط.
* لا يتم وضع ترويسات في الصفحات البيضاء، صفحات العناوين الرئيسية و صفحات القوائم.
* تنسيق الترويسات:
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light.
* حجم الخط: 9
1. **ترقيم صفحات الكتاب:**
* يوضع ترقيم الصفحات في الطرف الخارجي أسفل الصفحات بلغة الكتاب.
* من بداية البسملة إلى ما قبل بداية فواصل الأبواب ترقم الصفحات بأحرف أبجدية، على أن يكون الترقيم مخفياً في الصفحات التالية:
* العنوان الداخلي.
* حقوق النشر.
* البسملة.
* الإهداء.
* الشكر و التقدير.
* الصفحات البيضاء الفارغة.
* ترقم بقية صفحات الكتاب بداية من الباب أو الفصل على أن يكون الترقيم مخفياً في الصفحات التالية:
* صفحة الباب أو الفصل إن وجد.
* الصفحات البيضاء.
* الملاحق.
* تنسيق الترقيم:
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 65 Bold.
* حجم الخط: 9

**ثانياً: القوالب:**

1. **الغلاف الخارجي:** هذا من اختصاص مركز النشر العلمي حيث يقوم بتصميم غلاف خارجي بعد الانتهاء من إعداد الكتاب، حيث يحتوي الغلاف الخارجي الأمامي على العناصر التالية:
* عنوان الكتاب.
* رقم و سنة الطبعة.
* اسم المؤلف.
* شعار الجامعة.

أما الغلاف الخارجي الخلفي فيحتوي على:

* صورة مصغرة من الغلاف الخارجي الأمامي.
* نبذة عن الكتاب لا تزيد عن 150 كلمة.
* وسائل التواصل مع مركز النشر العلمي.
1. **صفحة الغلاف الداخلي:** من اختصاص مركز النشر العلمي و تتضمن هذه الصفحة العناصر التالية:
* عنوان الكتاب:
* يوضع عنوان الكتاب في وسط الصفحة عند الثلث الأول من أعلى الصفحة.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 55 Roman
* حجم الخط:20
* رقم و سنة الطبعة:
* يوضع رقم وسنة الطبعة في وسط الصفحة، أسفل عنوان الكتاب.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:10
* نبذة مختصرة عن المؤلف:
* توضع النبذة في وسط الصفحة، أسفل رقم وسنة الطبعة.
* تكتب نبذة مختصرة لسيرة المؤلف الذاتية لا تتجاوز ( 100 كلمة).
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط: 10
* شعار الجامعة:
* من اختصاص مركز النشر العلمي.
1. **حقوق النشر:** من اختصاص مركز النشر، و توضع بعد صفحة الغلاف الداخلي و تشمل هذه الصفحة على الفهرسة الخاصة بمكتبة الملك فهد الوطنية.
2. **البسملة:** توضع البسملة في الصفحة التي تلي صفحة حقوق النشر.
3. **صفحة الإهداء (إن وجد):** تحتوي هذه الصفحة على العناصر التالية:
* عنوان رئيس:
* يوضع العنوان في وسط الصفحة.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 65 Bold
* حجم الخط:16
* نص الإهداء:
* يجب كتابة عبارات الإهداء على ألا تتجاوز ثلاثة أسطر (39 كلمة).
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:10
1. **الشكر و التقدير (إن وجد):** تحتوي هذه الصفحة على العناصر التالية:
* عنوان رئيس:
* يوضع العنوان في وسط الصفحة.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 65 Bold
* حجم الخط:16
* نص الإهداء:
* يجب كتابة عبارات الشكر و التقدير على ألا تتجاوز سبعة أسطر (91 كلمة).
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:10
1. **قائمة المحتويات:** تحتوي هذه الصفحة على العناصر التالية:
* عنوان رئيس:
* يوضع العنوان في وسط الصفحة.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:16
* القائمة:
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:10
1. **قائمة الأشكال(إن وجدت):** تحتوي هذه الصفحة على العناصر التالية:
* عنوان رئيس:
* يوضع العنوان في وسط الصفحة.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:16
* القائمة:
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:10
1. **قائمة الجداول (إن وجدت):** تحتوي هذه الصفحة على العناصر التالية:
* عنوان رئيس:
* يوضع العنوان في وسط الصفحة.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 65 Bold
* حجم الخط:16
* القائمة:
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:10
1. **مقدمة الكتاب:** تحتوي هذه الصفحة على العناصر التالية:
* عنوان رئيس:
* يوضع العنوان في يمين الصفحة.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 65 Bold
* حجم الخط:16
* نص المقدمة:
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:10
1. **فواصل الكتاب (عناوين الفصول أو الأبواب):** يوضع كل فاصل في بداية كل فصل أو باب داخل الكتاب، ويحتوي على العناصر التالية:
* رقم الباب أو الفصل:
* يوضع رقم الباب أو الفصل في أعلى يسار الصفحة
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 55 Roman
* حجم الخط:16
* عنوان الباب أو الفصل:
* يوضع عنوان الباب أو الفصل في وسط الصفحة.
* يكتب العنوان الأجنبي أسفل العنوان العربي مباشرة.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 55 Roman
* حجم الخط:20
1. **متن الكتاب:** وهو يحتوي على ما يلي:
* العناوين الرئيسة (داخل الفصول أو الأبواب):
* تكتب العناوين الرئيسية في أقصى يمين الصفحة.
* تترك مسافة 6 نقطة بين العنوان و المتن الذي يليه.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 65 Bold
* حجم الخط: 14
* العناوين الفرعية (داخل الفصول أو الأبواب):
* تكتب العناوين الفرعية في أقصى يمين الصفحة.
* تترك مسافة 6 نقطة بين العنوان و المتن الذي يليه.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 65 Bold
* حجم الخط: 12
* نص الكتاب:
* تترك مسافة بادئة 1 سم في كل فقرة من فقرات المتن، مسافة 1.15 نقطة بين الأسطر في متن الكتاب، ومسافة سطر واحد فقط بين داخل المتن و عناوين الفقرات التي تليها.
* نوع الخط:
* حجم الخط:10
* الحروف الأجنبية داخل النص يستخدم خط (Frutiger LT Arabic 45 Light) بحجم 9.
1. **الحواشي (إن وجدت):** يتبع ما يلي في كتابة الحواشي السفلية للكتاب:
* عدم احتواء الحواشي على مراجع أو مصادر أو جداول.
* تصف الحواشي بطريقة آلية.
* يمكن للمؤلف أن يتبع إحدى الطرق التالية في إدراج الحواشي:
* إدراج الحواشي أسفل كل صفحة ذكرت فيها، على أن ترقم ترقيماً مستمراً من أول الفصل إلى آخره.
* إدراج الحواشي في نهاية كل فصل حسب تسلسل ورودها في النص.
* تنسيق الحواشي كما يلي:
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light للنصوص العربية و للنصوص الأجنبية.
* حجم الخط:8
1. **الجداول:** في حالة إدراج أي جدول يتبع الآتي:
* عنوان الجدول:
* يوضع عنوان الجدول في أعلى الجدول مباشرة وسط الصفحة، و يشمل عنوان الجدول كلمة جدول و رقم الجدول.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:9
* يدرج الجدول أسفل الفقرة التي أشير إليه فيها مباشرة.
* يرقم الجدول بالأرقام وتوضع بين قوسين في وسط الصفحة مسبوقة بكلمة جدول بأحد التنسيقات التالية:
* في حالة الترقيم على مستوى الكتاب: جدول (1).
* في حالة الترقيم على مستوى الفصل: جدول (1.1) حيث يشير الرقم الأيسر إلى رقم الفصل و الرقم الأيمن إلى رقم الجدول داخل الفصل.
* تترك مسافة سطر واحد قبل و بعد الجدول و المتن السابق أو التالي له.
* لا يتجاوز عرض الجدول هوامش الصفحة.
* يدرج الجدول بطريقة آلية عن طريق البرنامج المستخدم في إخراج الكتاب و يراعى ما يلي:
* عدم وضع مسافات داخل الخلايا أو الصفوف أو الأعمدة يدوياً أو آليا وبين الأسطر.
* إظهار الخطوط الطولية و العرضية التي تفصل بين خلايا الجدول.
* ضبط بيانات رأس الجدول في وسط الخلية.
* ضبط البيانات الرقمية وسط الخلية.
* ضبط البيانات الغير رقمية أقصى يمين الخلية.
* في حال استمرار الجدول على أكثر من صفحة، يكرر رأس الجدول في الصفحات التالية ووضع عبارة « تابع جدول (...)» في أعلاه.
* مصدر الجدول و التعليقات المصاحبة له (إن وجدت):
* توضع أسفل الجدول بأقصى اليمين.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:7
1. **الصور و الأشكال:** في حالة إدراج أي صورة أو شكل يتبع الآتي:
* تدرج الصور و الأشكال أسفل الفقرة التي أشير إليها فيها مباشرة داخل الكتاب.
* ترقم الصور و الأشكال بالأرقام وتوضع بين قوسين في وسط الصفحة مسبوقة بكلمة شكل بأحد التنسيقات التالية:
* في حالة الترقيم على مستوى الكتاب: شكل (1).
* في حالة الترقيم على مستوى الفصل: شكل (1.1) حيث يشير الرقم الأيسر إلى رقم الفصل و الرقم الأيمن إلى رقم الشكل أو الصورة داخل الفصل.
* تترك مسافة سطر واحد قبل و بعد الصور و الأشكال و المتن السابق أو التالي لها.
* عدم تقسيم الشكل إلى عدة أجزاء أو طبقات، و جعلها كمجموعة واحدة من طبقة واحدة.
* أن تكون الصورة التي تم مسحها ضوئياً بصيغة TIFF و أن لا تقل جودتها من حيث الدقة عن 300 بكسل، على أن تكون بصيغة ألوان الطباعة Grayscale للصورة غير الملونة، و بصيغة ألوان الطباعة CMYK للصورة الملونة.
* عنوان الشكل أو الصورة:
* يدرج عنوان الشكل أو الصورة وسط الصفحة أسفل الشكل أو الصور بحيث لا يتجاوز عنوان الشكل سطرين فقط ويحتوي على كلمة شكل و رقم الشكل.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Roman
* حجم الخط:9

نص داخل الشكل أو الصورة:

* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:8
* تعليق مصاحب للشكل أو الصورة (إن وجد):
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:7
* يدمج مع الشكل أو الصورة ويحفظ على هيئة صورة لا تقل دقتها عن 300 بيكسل.
1. **كتابة المعادلات:** في حالة إدراج المعادلات الرياضية يتبع الآتي:
* استخدام أحد البرنامجين التاليين:
* Math Type
* Equation Editor
* ترقيم المعادلات بحيث يوضع الترقيم بين قوسين في أقصى يسار الصفحة مقابل المعادلة بأحد النظامين التاليين:
* في حالة ترقيم على مستوى الكتاب : (1)
* في حالة الترقيم على مستوى الفصل: (1.1) حيث يشير الرقم الأيسر إلى رقم الفصل و الرقم الأيمن إلى رقم المعادلة داخل الفصل.
* تنسيق ترقيم المعادلات:
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 55 Roman
* حجم الخط:10
* تنسيق نص المعادلات:
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:10
1. **مراجع و مصادر الكتاب:**
* عنوان رئيس:
* يوضع العنوان في وسط الصفحة.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 65 Bold
* حجم الخط:16
* توحد كتابة مراجع و مصادر الكتاب وفقاً لترتيب فانكوفر للمراجع أو حسب الأنماط المرتبطة بنوع التخصص.
* تنسيق المراجع:
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:10
1. **ثبت المصطلحات (إن وجد):** تحتوي هذه الصفحة على العناصر التالية:
* عنوان رئيسي:
* يوضع العنوان في وسط الصفحة.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 65 Bold
* حجم الخط: 16
* المحتوى: يصمم على شكل جدول من عمودين و ترتب المصطلحات أبجدياً:
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:10
1. **الملاحق:**
* عنوان رئيسي:
* يوضع العنوان في وسط الصفحة.
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 65 Bold
* حجم الخط:16
* يمكن للمؤلف إلحاق ما يريد من ملاحق سواءً نصاً، صور أو جداول.
* تنسيق الملاحق:
* نوع الخط: Frutiger LT Arabic 45 Light
* حجم الخط:10