

دليل أعضاء هيئة التدريس







المحتويات

٤	١. كلمة رئيسة القسم
٥	٢. التعريف بالقسم - الرؤية والرسالة والأهداف - الهيكل التنظيمي - برامج القسم - نظام الدراسة بالبرامج
١٥	٣. دور عضو هيئة التدريس - بحث العلمي - التعليم والتعلم - خدمة المجتمع - ميثاق عضو هيئة التدريس
٢٤	٤. التطوير المهني لعضو هيئة التدريس
٢٧	٥. الأدلة واللوائح



كلمة رئيسة القسم

يُعدّ دليل عضو هيئة التدريس في قسم علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية مرجعاً أساسياً يهدف إلى توضيح الأدوار والمسؤوليات الأكاديمية والمهنية لأعضاء هيئة التدريس، إضافةً إلى توجيههم نحو الالتزام بالأنظمة والسياسات التي تعزز جودة العملية التعليمية والبحثية، وتدعم إسهاماتهم في خدمة المجتمع.

يستعرض هذا الدليل الهيكل العام للقسم، بما في ذلك رؤيته ورسالته وأهدافه الاستراتيجية، إلى جانب تقديم معلومات مفصلة حول برامج القسم الأكاديمية في مجالي علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية، مع توضيح نظام الدراسة وخطط البرامج. كما يُبرز الدليل أدوار عضو هيئة التدريس في ثلاثة محاور رئيسية: البحث العلمي، التعليم والتعلم، وخدمة المجتمع، ويؤكد على ضرورة الالتزام بالميثاق الأكاديمي الذي يحدد المعايير الأخلاقية والمهنية التي تضمن الجودة والشفافية في الأداء الأكاديمي.

يحرص القسم على دعم أعضاء هيئة التدريس من خلال توفير بيئة أكاديمية محفزة على الإبداع البحثي، تطوير أساليب التدريس، وتعزيز المسؤولية الاجتماعية، بما ينسجم مع توجهات الجامعة نحو التميز الأكاديمي وتحقيق التنمية المستدامة. كما يشجع الدليل على المشاركة البحثية الفعالة، النشر في المنافذ العلمية المعتمدة، حضور المؤتمرات العلمية، والمساهمة في المبادرات المجتمعية، بما يعزز الدور الحيوي لأعضاء هيئة التدريس في تحقيق رسالة القسم والجامعة.

نأمل أن يكون هذا الدليل وسيلة داعمة لأعضاء هيئة التدريس، تساعد على تحقيق أعلى مستويات الأداء الأكاديمي والبحثي، والمساهمة في تطوير القسم والارتقاء بمخرجاته العلمية والمهنية بما يخدم الجامعة والمجتمع.

رئيسة قسم علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية

د. مي بنت علي آل صاحب



التعريف بالقسم

تأسس قسم علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية عام ١٤٣١هـ، ليكون أحد الأقسام التابعة لكلية الآداب بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل، تلبية للتحويلات المتسارعة في المجتمع السعودي، واستجابة لاحتياجات المملكة من الكفاءات والكوادر المؤهلة معرفيًا ومهنيًا في مجالي علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية للإسهام في تحقيق التنمية والازدهار، وخدمة قضايا المجتمع السعودي؛ حيث يعمل القسم على إعداد وتدريب خريجين لخدمة المجتمع وإحداث التغييرات الإيجابية المنشودة، مستندًا إلى أحدث ما توصل إليه من معارف ومهارات في صقل معارفهم وتطويرها، وغرس قيم الانتماء والمسؤولية في نفوسهم، وحضهم على استقلالية التفكير، وتدريبهم على مهارات القرن الحادي والعشرين، وحثهم على سلوك طريق التعلم الذاتي والمستمر لتمكينهم من الارتقاء بمساراتهم المهنية المستقبلية.

والجدير بالذكر أن قسم علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية قد مرّ بمرحلتين رئيسيتين على مستوى التنظيم والتوجه:

المرحلة الأولى: من عام ١٤٣١هـ، وحتى عام ١٤٣٩هـ:

هي المرحلة التي تزامنت مع الانطلاقة الأولى لتأسيس القسم، حيث كان يمنح القسم درجة البكالوريوس في علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية كبرنامج مدمج.

المرحلة الثانية: من عام ١٤٣٩هـ وحتى الآن:

هي المرحلة التي ارتأت فيها إدارة القسم تشعيبه إلى برنامجين مستقلين مواكبة لسوق العمل، لكل منهما رسالته وأهدافه المتوائمة مع رسالة القسم وأهدافه:



الرؤية

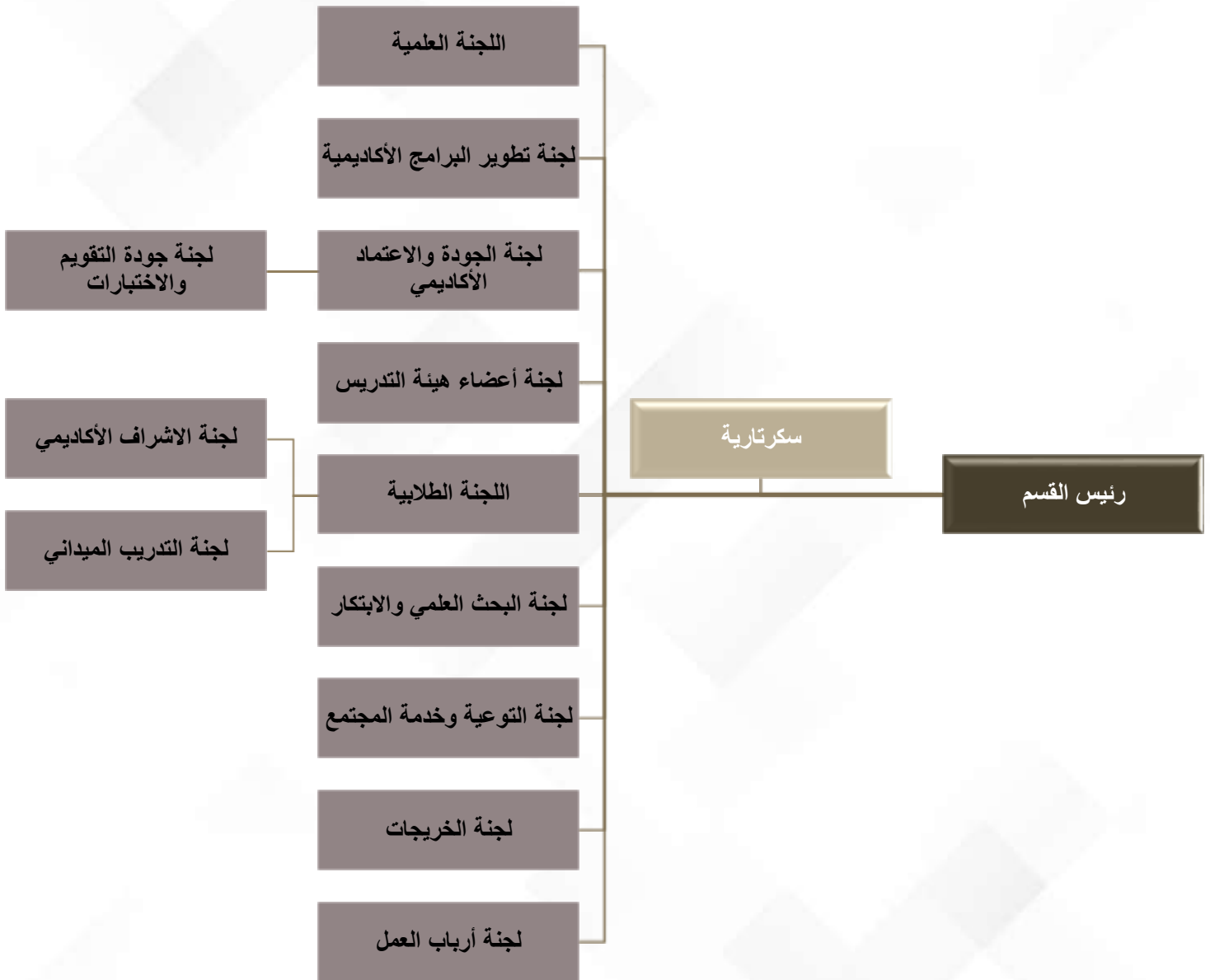
تحقيق الريادة والتميز في مجالي علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية، بما يتواءم مع الرؤية الوطنية.

الرسالة

تأهيل وإعداد الكوادر المتخصصة في مجالي علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية، المزودة بالمعارف والمهارات والخبرات البحثية والمهنية التي تمكنهم من خدمة المجتمع السعودي بكفاءة وفاعلية، وفق معايير الجودة، وضمن شراكات مجتمعية خلاقة ومثمرة.

الأهداف

- تعزيز المسؤولية الاجتماعية والقيم والمهارات المهنية والأكاديمية لدى منسوبي وخريجي القسم.
- إعداد الكوادر وتأهيلها لتكون قادرة على العمل في مختلف المؤسسات الاجتماعية والمجتمع المحلي، بما يلبي احتياجات سوق العمل والتحول الرقمي.
- إثراء البحث العلمي في مجال طرح الظواهر الاجتماعية المعاصرة، وقضايا المجتمع السعودي ومشكلاته ومعالجتها.
- دعم وتعزيز سبل الشراكات المثمرة مع قطاعات المجتمع من خلال البرامج والدورات والاستشارات والمشروعات البحثية والمبادرات المجتمعية.
- تبادل الخبرات والآراء مع الأقسام العلمية المشابهة في الجامعات والمؤسسات التعليمية.
- تحقيق أعلى معايير الجودة المستهدفة في العملية التعليمية.





رسالة البرنامج

بناء كفاءات متميزة معرفياً ومهارياً وبحثياً في مجالات علم الاجتماع، تسهم في إنتاج معرفة علمية مبتكرة من خلال إقامة شراكات مجتمعية فاعلة تلبي احتياجات سوق العمل، وبما يحقق معايير الجودة المستهدفة.

أهداف البرنامج

١. تدريب وتأهيل الطلبة بالمهارات العلمية المواكبة للاتجاهات الحديثة في علم الاجتماع وبما يتواءم مع احتياجات سوق العمل.
٢. توظيف مهارات البحث العلمي في فهم قضايا المجتمع ومعالجة مشكلاته لإيجاد حلول مبنية على أسس علمية.
٣. بناء شراكات مع مؤسسات المجتمع المختلفة من خلال العديد من الأنشطة والبحوث، والاستشارات، والبرامج التنموية، والتطوعية.
٤. تعزيز القيم والمعايير الأكاديمية بما يدعم رفع مستوى الجودة الأكاديمية في العملية التعليمية.
٥. تطوير المهارات والخبرات بما ينسجم مع المستهدفات التعليمية في المملكة العربية السعودية.

مقررات البرنامج

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة	نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)
المستوى 1	ARAB101	النحو التطبيقي	إجباري	-	2	كلية
	COM102	مهارات استخدام الحاسب الآلي	إجباري	-	3	كلية
	LRSK103	مهارات التعلم والبحث	إجباري	-	2	كلية
	ENGL104	(اللغة الإنجليزية ١)	إجباري	-	3	كلية
	ISLM181	العقيدة والأسرة في الإسلام	إجباري	-	2	جامعة
	PHEDU105	التربية البدنية والصحية	إجباري	-	1	كلية



كلية	2	-	إجباري	مهارات الاتصال	LRSK110	المستوى 2
جامعة	2	-	إجباري	مهارات الكتابة	LRSK111	
كلية	2	-	إجباري	تلاوة وتجويد	QURN112	
كلية	3	-	إجباري	(اللغة الإنجليزية ٢)	ENGL113	
كلية	2	-	إجباري	مقدمة في الإحصاء	STAT114	
كلية	2	-	إجباري	مهارات اللغة العربية	ARAB182	
كلية	2	-	إجباري	مبادئ علم النفس	PSYCO115	
كلية	2	-	اختياري	مدخل الى الإعلام	MEDIA251	المستوى 3
كلية	2	-	اختياري	(اللغة الإنجليزية ٣)	ENGL252	
جامعة	2	-	إجباري	الأخلاق والقيم الإسلامية	ISLM281	
برنامج	2	-	إجباري	تاريخ الفكر الاجتماعي	SOC201	
برنامج	2	-	إجباري	مدخل الى علم الاجتماع	SOC202	
برنامج	2	-	إجباري	علم الاجتماع العائلي	SOC203	
برنامج	2	-	إجباري	علم النفس الاجتماعي	SOC204	
برنامج	2	-	إجباري	علم الاجتماع الطبي	SOC205	المستوى 4
برنامج	2	-	إجباري	علم اجتماع السكان	SOC206	
كلية	2	-	إجباري	جغرافية المملكة العربية السعودية	GEOG253	
جامعة	2	-	إجباري	تاريخ وحضارة المملكة العربية السعودية	HIST282	
برنامج	2	-	إجباري	مصطلحات ونصوص اجتماعية باللغة (الإنجليزية ١)	SOC207	
برنامج	2	-	إجباري	الأنثروبولوجيا الاجتماعية والثقافية	SOC 208	
برنامج	2	-	إجباري	علم اجتماع الانترنت	SOC 209	
برنامج	2	STAT 114	إجباري	الإحصاء الاجتماعي التطبيقي	SOC210	المستوى 5
برنامج	2	-	إجباري	المجتمع السعودي	SOC211	
برنامج	2	-	إجباري	علم الاجتماع القانوني	SOC212	
كلية	2	-	إجباري	الإعجاز في الكتاب والسنة	ISLM351	
برنامج	2	SOC 207	إجباري	مصطلحات ونصوص اجتماعية باللغة (الإنجليزية ٢)	SOC301	
برنامج	2	-	إجباري	(النظريات الاجتماعية الكلاسيكية ١)	SOC302	
برنامج	2	SOC 212	إجباري	علم اجتماع الانحراف والجريمة	SOC303	
برنامج	2	SOC 210	إجباري	استخدام الحاسب في البحوث الاجتماعية	SOC304	



برنامج	3	-	إجباري	مناهج البحث الاجتماعي	SOC 305	المستوى ٦
برنامج	2	SOC 202	إجباري	(تدريب ميداني ١)	SOC306	
جامعة	2	-	إجباري	ريادة الأعمال	BA	
برنامج	2	-	إجباري	علم اجتماع التنمية	SOC307	
برنامج	2	-	إجباري	علم الاجتماع الحضري	SOC308	
برنامج	2	-	إجباري	علم الاجتماع السياسي	SOC 309	
برنامج	2	-	إجباري	علم اجتماع البيئة	SOC310	
برنامج	2	-	إجباري	علم الاجتماع التطبيقي	SOC 311	
برنامج	2	SOC302	إجباري	(النظريات الاجتماعية المعاصرة ٢)	SOC312	
برنامج	2	SOC 306	إجباري	(التدريب الميداني ٢)	SOC 313	
كلية	2	-	إجباري	الحضارة الإسلامية	HIST352	
كلية	2	-	اختياري	السلوك الاجتماعي	SOCS353	
برنامج	2	SOC 305	إجباري	تصميم وتنفيذ البحوث الاجتماعية	SOC401	المستوى ٧
برنامج	2	SOC 307	إجباري	علم الاجتماع الاقتصادي	SOC402	
برنامج	2	-	إجباري	علم الاجتماع الصناعي	SOC 403	
برنامج	2	-	إجباري	المسؤولية الاجتماعية والعمل التطوعي	SOC404	
برنامج	2	-	إجباري	علم اجتماع الإعلام	SOC405	
برنامج	2	-	إجباري	علم اجتماع الشباب	SOC406	
برنامج	2	-	إجباري	المشكلات الاجتماعية	SOC407	
برنامج	2	-	اختياري	علم اجتماع المستقبل	SOC481	
برنامج	2	-	اختياري	علم اجتماع إدارة الأزمات	SOC482	
برنامج	3	SOC 401 SOC 312	إجباري	مشروع التخرج	SOC408	
برنامج	2	-	إجباري	علم اجتماع التنظيم	SOC409	
برنامج	2	SOC 403	إجباري	علم اجتماع العمل	SOC410	
برنامج	2	-	إجباري	علم اجتماع المعرفة	SOC411	المستوى 8
برنامج	2	SOC307	إجباري	علم اجتماع السياحة والترفيه	SOC412	
برنامج	2	-	إجباري	علم اجتماع الشيخوخة	SOC413	
برنامج	2	-	إجباري	التغير الاجتماعي	SOC414	
برنامج	2	-	إجباري	الأمن الاجتماعي	SOC415	



رسالة البرنامج

إعداد كوادر متخصصة في الخدمة الاجتماعية تتمتع بمعرفة علمية وبحثية وقيمة عميقة لخدمة المجتمع بفاعلية في جميع مجالات الممارسة وفق معايير الجودة وضمن شراكة مجتمعية فاعلة.

أهداف البرنامج

١. تزويد المجتمع بكفاءات متخصصة في ممارسة الخدمة الاجتماعية وفق احتياجات سوق العمل والتحول الرقمي.

٢. تعزيز الالتزام بقيم وأخلاقيات الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية.

٣. توظيف مهارات البحث العلمي والتقنية في حل المشكلات المجتمعية.

٤. تطبيق مهارات ممارسة الخدمة الاجتماعية مع جميع الأنساق في مؤسسات المجتمع.

٥. تفعيل الشراكات مع مؤسسات المجتمع من خلال تقديم البرامج والأنشطة الاجتماعية.

مقررات البرنامج

نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
كلية	2	-	إجباري	النحو التطبيقي	ARAB 101	المستوى 1
كلية	3	-	إجباري	مهارات استخدام الحاسب الآلي	COMP 102	
كلية	2	-	إجباري	مهارات التعلم والبحث	LRSK 103	
كلية	3	-	إجباري	(اللغة الإنجليزية ١)	ENGL 104	



جامعة	2	-	إجباري	العقيدة والأسرة في الإسلام	ISLM 181	المستوى 2
كلية	1	-	إجباري	التربية البدنية والصحية	PHEDU 162	
كلية	2	-	إجباري	مهارات الاتصال	LRSK 110	
كلية	2	-	إجباري	مهارات الكتابة	LRSK 111	
كلية	2	-	إجباري	تلاوة وتجويد	QURN 112	
كلية	3	-	إجباري	(اللغة الإنجليزية ٢)	ENGL 113	
كلية	2	-	إجباري	مقدمة في الإحصاء	STAT 114	
كلية	2	-	إجباري	مبادئ علم النفس	PSYCO 115	
جامعة	2	-	إجباري	مهارات اللغة العربية	ARAB 182	
كلية	2	-	اختياري	مدخل الى الإعلام (اللغة الإنجليزية ٣)	MEDIA 251 ENGL 252	المستوى 3
جامعة	2	-	إجباري	الأخلاق والقيم الإسلامية	ISLM 282	
برنامج	2	-	إجباري	العلاقات العامة	SW 201	
برنامج	2	-	إجباري	مدخل إلى علم الاجتماع	SW 202	
برنامج	2	-	إجباري	مدخل إلى الخدمة الاجتماعية	SW 203	
برنامج	2	-	إجباري	علم النفس الاجتماعي	SW 204	
برنامج	2	-	إجباري	الرعاية الاجتماعية في المجتمع السعودي	SW 205	
برنامج	2	STAT11 4	إجباري	الإحصاء الاجتماعي	SW 206	
كلية	2	-	إجباري	جغرافية المملكة العربية السعودية	GEOG 253	المستوى 4
جامعة	2	-	إجباري	تاريخ وحضارة المملكة العربية السعودية	HIST 281	
برنامج	2	-	إجباري	مصطلحات ونصوص اجتماعية باللغة (الإنجليزية ١)	SW 207	
برنامج	2	SW206	إجباري	استخدام الحاسب الآلي في تعليم وممارسة الخدمة الاجتماعية	SW208	
برنامج	2	-	إجباري	مدخل إلى علم السكان	SW 209	
برنامج	2	-	إجباري	مناهج البحث الاجتماعي	SW 210	
برنامج	2	-	إجباري	إدارة المؤسسات الاجتماعية	SW 211	
برنامج	2	-	إجباري	أساسيات الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية	SW 212	
برنامج	2	-	إجباري	ممارسة الخدمة الاجتماعية مع الأفراد والأسر	SW 302	المستوى 5
برنامج	2	-	إجباري	المهارات المهنية للخدمة الاجتماعية	SW 303	
برنامج	2	-	إجباري	ممارسة الخدمة الاجتماعية مع الجماعات	SW 304	
برنامج	2	-	إجباري	السياسة الاجتماعية	SW305	
برنامج	2	-	إجباري	الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة والطفولة	SW 306	
برنامج	2	-	إجباري	الخدمة الاجتماعية الطبية	SW 307	



كلية	2	-	اختياري	السلوك الاجتماعي	SOCS 353	المستوى 6
				الحضارة الإسلامية	HIST 352	
برنامج	2	-	إجباري	الإرشاد والتوجيه الاجتماعي	SW 308	
برنامج	2	-	إجباري	التخطيط الاجتماعي	SW 309	
برنامج	6	SW303	إجباري	(التدريب الميداني ١)	SW 310	
برنامج	2	-	إجباري	الخدمة الاجتماعية في مجال ذوي الاحتياجات الخاصة	SW 311	
برنامج	2	-	إجباري	الخدمة الاجتماعية في المجال التعليمي	SW 312	
برنامج	2	-	إجباري	الخدمة في الاجتماعية في مجال الدفاع الاجتماعي	SW313	
برنامج	2	-	إجباري	الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الشباب	SW314	
برنامج	2	-	إجباري	تصميم وتنفيذ البحوث الاجتماعية	SW 401	المستوى 7
برنامج	2	-	إجباري	الخدمة الاجتماعية في مجال المسنين	SW 402	
برنامج	2	-	إجباري	ممارسة الخدمة الاجتماعية مع المنظمات والمجتمعات	SW 403	
برنامج	6	SW310	إجباري	(التدريب الميداني ٢)	SW 404	
برنامج	2	-	إجباري	قضايا ومشكلات اجتماعية في المجتمع السعودي	SW 405	
برنامج	2	-	اختياري	الخدمة الاجتماعية في المجال البيئي	SW481	
				الخدمة الاجتماعية في المجال النفسي	SW 482	المستوى 8
برنامج	3	SW401	برنامج	مشروع التخرج	SW406	
برنامج	2	-	برنامج	الخدمة الاجتماعية في مجال التطوع	SW 407	
برنامج	2	-	برنامج	وسائل التواصل الاجتماعي	SW408	
برنامج	2	-	برنامج	تقويم المشروعات الاجتماعية	SW409	
برنامج	6	SW404	برنامج	(التدريب الميداني ٣)	SW410	
برنامج	2	-	برنامج	التنمية الاجتماعية	SW411	



نظام يقسم فيه العام الدراسي إلى فصلين رئيسيين، ويجوز أن يكون هناك فصل دراسي صيفي على أن تحتسب مدته بنصف مدة توزيع المقررات الدراسية لكل تخصص على مستويات، ويحدد لكل مستوى عدد الوحدات الدراسية حسب ما تقتضيه الخطط الدراسية المقررة للقسم، ولمعرفة الخطة الدراسية لكل تخصص يعود الطالب في ذلك إلى المرشد الأكاديمي الذي يقوم بتحديد الوحدات الدراسية التي سيسجلها الطالب لكل فصل دراسي، والتأكد من أن الطالب قد أنهى متطلباتها أولاً.



دور عضو هيئة التدريس

تتخصص أدوار عضو هيئة التدريس بين البحث العلمي، التعليم والتعلم، وخدمة المجتمع في إطار أكاديمي ومهني متكامل، كما يساهمون بدور فاعل في تطوير المعرفة الاجتماعية، وتحليل القضايا المجتمعية، واقتراح حلول مستدامة للتحديات الاجتماعية، من خلال المناهج البحثية المتقدمة والتطبيقية.

يلتزم أعضاء هيئة التدريس بإجراء دراسات علمية متخصصة تواكب التحولات الاجتماعية والثقافية، وتساهم في تطوير المفاهيم النظرية والتطبيقية لعلم الاجتماع والخدمة الاجتماعية. يركز البحث العلمي في القسم على تحليل القضايا الاجتماعية الراهنة مثل التغيرات الديموغرافية، والتحديات الأسرية، وديناميكيات سوق العمل، والتنمية المستدامة، إضافةً إلى دراسة الظواهر الاجتماعية الناشئة في المجتمعات المحلية والعالمية. كما يعمل الباحثون على تعزيز التكامل بين البحث العلمي وصنع السياسات من خلال تقديم التوصيات والاستشارات للجهات المعنية، والمشاركة في الأبحاث التطبيقية والمشاريع التنموية التي تساهم في تحسين جودة الحياة.

أما في مجال التعليم والتعلم، يحرص أعضاء هيئة التدريس على تقديم برامج أكاديمية متقدمة تعتمد على أساليب تدريس مبتكرة، تجمع بين الجانب النظري والتطبيقي، مما يساعد الطلاب على اكتساب مهارات التفكير النقدي والتحليل الاجتماعي. كما يتم تشجيع الطلبة على الانخراط في الأنشطة البحثية والميدانية، وتنمية قدراتهم البحثية من خلال المشروعات والدراسات الموجهة التي تعزز فهمهم العميق للواقع الاجتماعي وتحدياته..

أما عن خدمة المجتمع، فيشارك أعضاء هيئة التدريس بفعالية في تصميم وتنفيذ مبادرات مجتمعية تعزز التكافل الاجتماعي والتنمية المستدامة. من خلال عقد الندوات وورش العمل، وتقديم الاستشارات الاجتماعية، والتعاون مع مؤسسات المجتمع المدني والقطاع الحكومي، يساهم القسم في تحسين جودة الحياة وتعزيز الوعي الاجتماعي، استناداً إلى نتائج الأبحاث العلمية التي تترجم إلى حلول عملية وتوصيات قابلة للتطبيق.

يهدف قسم علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية بكلية الآداب في جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل إلى تعزيز الإنتاج البحثي لمنسوبيه من أعضاء هيئة التدريس (السعوديين والمتقاعدين) والطلبة، من خلال توفير بيئة بحثية محفزة تدعم الابتكار الأكاديمي، وترسخ مبادئ النزاهة العلمية، وتسهم في تطوير المخرجات البحثية وفق المعايير الأكاديمية المعتمدة.

الالتزام بالأنظمة والمعايير البحثية

يجب على عضو هيئة التدريس الالتزام بأنظمة المجلس العلمي فيما يتعلق بالنشر الأكاديمي، وذلك من خلال:

- النشر في المنافذ العلمية المعتمدة لضمان جودة الأبحاث وتأثيرها العلمي.
- مراعاة أخلاقيات البحث العلمي من حيث النزاهة، الدقة، وتجنب الاستغلال والاحتيال العلمي.
- المشاركة الفاعلة في المؤتمرات العلمية المحلية والدولية لتبادل المعرفة ومواكبة التطورات البحثية.
- الحرص على حضور الدورات وورش العمل التي تدعم تطوير الأداء الأكاديمي والبحثي.

آليات دعم البحث العلمي في القسم

يسعى القسم إلى توفير برامج وآليات متكاملة لدعم البحث العلمي وتعزيز مشاركة منسوبيه من خلال:

- تعزيز النزاهة العلمية
 - توعية أعضاء هيئة التدريس والطلبة بأهمية الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي ومبادئ النزاهة الأكاديمية.
 - تقديم إرشادات دورية حول نسب الاستلال وتجنب الممارسات البحثية غير الأخلاقية.
- تطوير المهارات البحثية
 - إقامة دورات تدريبية متخصصة تهدف إلى تنمية المهارات البحثية والمنهجية لأعضاء الهيئة التدريسية والطلبة.
 - تقديم ورش عمل حول تحليل البيانات، منهجيات البحث الاجتماعي، والنشر الأكاديمي.
- تحفيز البحث العلمي لدى الطلبة
 - تنظيم مسابقات الملصقات العلمية كجزء من مبادرة مشروع التخرج لتعزيز الإبداع البحثي لدى الطلبة.
 - توفير الإرشاد الأكاديمي حول إعداد الأبحاث، توثيق المراجع، وصياغة الأوراق العلمية.
- تعزيز النشر الأكاديمي
 - توجيه أعضاء هيئة التدريس والطلبة نحو آليات النشر في المجلات العلمية المحكمة والمعتمدة محلياً ودولياً.
 - تقديم استشارات حول اختيار المجلات المناسبة، كتابة الأوراق البحثية، ومتطلبات النشر الدولي.
- المشاركة العلمية والتفاعل الأكاديمي
 - دعم المشاركة الفاعلة في المؤتمرات العلمية المحلية والدولية لعرض الأبحاث وتوسيع شبكات التعاون البحثي.
 - إقامة اللقاءات والندوات العلمية لتعزيز الحوار الأكاديمي، ومناقشة القضايا البحثية الراهنة.



الخدمات الإلكترونية لدعم البحث العلمي

يوفر القسم إمكانية الوصول إلى الخدمات الإلكترونية عبر منصة "صفحتي" - المجلس العلمي مما يسهل على أعضاء هيئة التدريس متابعة متطلبات البحث العلمي، النشر، والتطوير الأكاديمي.



• الإعداد والتخطيط للمقررات الدراسية

- استلام الجدول التدريسي في نهاية العام أو الفصل الدراسي الأول.
- الاطلاع على توصيف المقرر وإبداء المقترحات المتعلقة بالمحتوى، توزيع الدرجات، والمراجع.
- تقديم مقترحات التعديل، عند الحاجة، إلى مكتب ضمان الجودة ثم اللجنة العلمية ومجلس القسم، مع ضرورة إرفاق المراجع الجديدة.

• تنظيم وإدارة المقرر

- تسليم توصيف المقرر في بداية العام وفق معايير الجودة ونماذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
- سحب قوائم الطالبات من موقع الجامعة وإعداد كشوف الحضور والغياب والدرجات.
- تسجيل الدخول إلى نظام PeopleSoft للحصول على بيانات الطالبات وإدارة المقرر.
- استلام العهدة من إدارة القسم، وتشمل جهاز الحاسب الآلي وأي مستلزمات أخرى.
- الالتزام بالساعات المكتبية والإعلان عنها رسميًا.

• التواصل مع الطالبات

- تزويد الطالبات بمذكرة محتوى المقرر في بداية الفصل، والتي تتضمن :
 - وصف المقرر وأهدافه.
 - توزيع الموضوعات على الأسابيع الدراسية.
 - معلومات الاتصال ووسائل التواصل مثل البريد الشبكي، منتدى الكلية، أو الهاتف.
 - تحديد الجدول الزمني للتقييمات وتوزيع الدرجات.
 - المراجع الأساسية للمقرر.

• إعداد وتقييم الاختبارات

- الالتزام بضوابط إعداد وصياغة أسئلة الامتحانات الفصلية والنهائية.
- الاطلاع على الإطار الوطني للمؤهلات لضمان تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة.
- مراعاة تطوير المهارات الشخصية والعملية للطالبات، مثل :



- التفكير النقدي وحل المشكلات.
- القدرة على العمل الجماعي والقيادة.
- مهارات التواصل الفعال مع مختلف الفئات.
- الالتزام بالتعلم المستمر مدى الحياة.
- إعلان نتائج الامتحانات النصفية قبل الامتحانات النهائية بمدة كافية عبر الوسائل المناسبة.
- توحيد الأسئلة النهائية في المواد المشتركة، وتسليمها إلى المراجع المختص وفق الجدول المحدد.

• إدارة عملية الامتحانات

- تحديد عدد اللجان الخاصة بالمادة بالتنسيق مع لجان الامتحانات.
- تصوير الأسئلة وفق الجدول المحدد من إدارة الكلية.
- تطبيق نظام الحرمان وفق اللائحة المعتمدة والتواصل مع سكرتيرة القسم بشأنه.
- الإشراف على الامتحان بدءاً من توزيع الأسئلة على الموظفين وحتى استلام أوراق الإجابة بعد انتهائه.

• تقييم الأداء ورصد الدرجات

- إدخال الدرجات في نظام سجلات الطلبة بدقة.
- تقديم كشف بنسبة النجاح، مع الالتزام بالمعايير الإدارية التي تتطلب نسبة نجاح بين ٣٦٪ و ٥٩٪.
- تقديم تقرير المقرر لمكتب ضمان الجودة وفق الضوابط المعتمدة.

تطوير العملية التعليمية

- الالتزام بأحدث أساليب التدريس بما يتماشى مع معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- تطوير استراتيجيات التدريس لتعزيز التفاعل والابتكار في العملية التعليمية.
- استخدام أدوات تقييم حديثة لضمان تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة.
- متابعة المستجدات في التخصص لضمان تحديث المناهج والوسائل التعليمية.

يُعد دور عضو هيئة التدريس في خدمة المجتمع عنصراً حيوياً في تحقيق رسالة الجامعة وتعزيز مكانتها الأكاديمية. ومن خلال التفاعل المباشر مع المجتمع، وتطبيق نتائج البحث العلمي في حل المشكلات المجتمعية، وتدريب الطلاب على المشاركة الفعالة في الأنشطة المجتمعية، يمكن للجامعات أن تسهم بفعالية في بناء مجتمع أكثر تقدماً واستدامة.

يشكل توثيق وتسجيل الفعاليات المجتمعية في بنك المسؤولية الاجتماعية خطوة أساسية لضمان استمرارية هذا الدور، وتعزيز الشفافية، وتحقيق معايير الاعتماد الأكاديمي. لذا، فإن الالتزام بهذه المعايير يساهم في تحسين جودة التعليم، ورفع مستوى التفاعل بين الجامعة والمجتمع، وتعزيز ثقافة المسؤولية الاجتماعية داخل المؤسسة الأكاديمية.

تُعتبر خدمة المجتمع أحد المعايير الأساسية التي يتم من خلالها تقييم أعضاء هيئة التدريس أكاديمياً، مهنيّاً، وبخبرياً، وهي عنصر أساسي في معايير الاعتماد الأكاديمي التي حددتها الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي (NCAAA)، حيث أدرجتها ضمن المعيار الحادي عشر، والذي يمنح المؤسسات التعليمية والبرامج الأكاديمية الاعتماد الأكاديمي بناءً على تحقيق متطلباته.

بناءً على ذلك، فإن تقييم أداء عضو هيئة التدريس يستند إلى ثلاثة مجالات رئيسية:

١. **التدريس:** من خلال تقديم محتوى علمي متطور، وتعزيز بيئة تعليمية محفزة للطلاب.
٢. **البحث العلمي:** عبر إنتاج أبحاث علمية تساهم في حل المشكلات المجتمعية وتعزيز المعرفة الأكاديمية.
٣. **خدمة المجتمع:** عبر المبادرات والبرامج التطوعية التي تهدف إلى تحقيق التنمية المجتمعية المستدامة.

دور عضو هيئة التدريس في خدمة المجتمع

تمثل خدمة المجتمع جزءاً جوهرياً من مهام عضو هيئة التدريس، حيث تعكس مدى ارتباط الجامعة بالمجتمع المحلي والإقليمي، وتساهم في تعزيز الشراكات مع مختلف المؤسسات لتحقيق التنمية المستدامة. ويمكن تلخيص دور عضو هيئة التدريس في خدمة المجتمع من خلال المحاور التالية:

• تنفيذ برامج ومبادرات مجتمعية

- المشاركة في الفعاليات والأنشطة المجتمعية التي تهدف إلى رفع مستوى الوعي في مختلف القضايا الاجتماعية، الصحية، والاقتصادية.
- تقديم الدورات التدريبية وورش العمل المجتمعية لتطوير مهارات الأفراد في مختلف المجالات، مثل التعليم، الصحة النفسية، والتوعية الاجتماعية.
- المساهمة في الحملات التوعوية التي تستهدف قضايا مجتمعية هامة مثل مكافحة العنف الأسري، تمكين المرأة، وتعزيز الصحة النفسية.



- تقديم الاستشارات المجتمعية للجهات الحكومية والخاصة لدعم اتخاذ القرارات القائمة على البحث العلمي.
- تعزيز العلاقة بين البحث العلمي وخدمة المجتمع
- توجيه الأبحاث الأكاديمية لمعالجة المشكلات المجتمعية الفعلية وتحقيق الاستفادة المباشرة منها.
- نشر نتائج الأبحاث في قنوات علمية متاحة للمجتمع، مثل المؤتمرات العامة، والمنشورات التوعوية، والتقارير التي تُرفع إلى الجهات المعنية.
- التعاون مع الجهات المهنية والمجتمعية لإجراء دراسات استقصائية وتحليلية حول القضايا الملحة في المجتمع.
- تنمية المهارات المهنية والاجتماعية للطلاب
- إشراك الطالبات في البرامج المجتمعية لتعزيز دورهن في خدمة المجتمع وتنمية مهاراتهم القيادية والمهنية.
- توجيه مشاريع التخرج والتدريب الميداني لخدمة احتياجات المجتمع المحلي وتقديم حلول علمية وعملية.
- تعزيز ثقافة التطوع والمشاركة في الفعاليات المجتمعية كجزء من متطلبات التعلم التطبيقي.
- توثيق مساهمات خدمة المجتمع وتسجيلها في بنك المسؤولية الاجتماعية
- يقوم عضو هيئة التدريس بتسجيل جميع الأنشطة والفعاليات والبرامج المتعلقة بخدمة المجتمع في بنك المسؤولية الاجتماعية عبر المنصة الإلكترونية التابعة للجامعة.



بنك المسؤولية المجتمعية

دول

جائزة ستابل

نموذج تقديم طلب فرصة دعم على المنصة الوطنية للمسؤولية الاجتماعية

التقويم

الأسئلة الشائعة

الوسائل

أخبار

إصدارات

الزراعة

»

منصة المسؤولية المجتمعية تتيح للجامعة إبراز مساهمات مسؤوليها في المنافع الاجتماعية للمسؤولية المجتمعية على شكل أرشيد بنكي وتحويلها لقيمة موزونة على مدار العام وتشكل مستدام

«

القيمة الموزونة للمسؤولية المجتمعية في جامعة الإمام عبدالرحمن بن فيصل للعام الأكاديمي ١٤٤٣ هـ - ١٤٤٤ هـ

٢٣,٨٨٣,٨٢٢ ريال



- يتيح هذا النظام إمكانية متابعة وتقييم الأثر المجتمعي للأنشطة الأكاديمية، مما يساعد في تحسين جودة المبادرات المستقبلية.
- يتم إدراج هذه الأنشطة ضمن تقارير الأداء السنوية لعضو هيئة التدريس، والتي تساهم في عمليات التقييم الأكاديمي والاعتماد المؤسسي.

يُعدّ عضو هيئة التدريس في قسم علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية بكلية الآداب في جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل جزءاً أساسياً من المنظومة الأكاديمية، ويلتزم بمسؤوليته المهنية تجاه الجامعة والقسم الذي ينتمي إليه. ويأتي هذا الالتزام انطلاقاً من المبادئ والقيم الأخلاقية التي تُشكل أساس الرسالة التعليمية، وأبرزها الصدق، الأمانة، النزاهة، احترام الأنظمة والقوانين، والالتزام بأخلاقيات العمل الأكاديمي. وبناءً على ذلك، فإن عضو هيئة التدريس يحرص على تحقيق أعلى معايير المهنية والمسؤولية الأكاديمية، بما يسهم في تعزيز مكانة القسم، ودعم أهداف الجامعة، ونقل أثرها الإيجابي إلى المجتمع.

وبعد الاطلاع والفهم العميق للأنظمة واللوائح المنظمة للحقوق والواجبات، فإن عضو هيئة التدريس في القسم يلتزم بما يلي:

- الامتثال الكامل لجميع الأنظمة، اللوائح، والتعليمات المعمول بها في الجامعة والقسم، والعمل وفقاً للإجراءات القانونية والأكاديمية المعتمدة.
- تنفيذ جميع المهام والأنشطة الموكلة إليه بأقصى درجات الدقة، الكفاءة، المهنية، والشفافية، بما يحقق الأهداف الأكاديمية والتربوية للقسم والجامعة.
- الالتزام بالنزاهة والشفافية في جميع الممارسات الأكاديمية والمهنية، والامتناع عن أي عمل يشكل انتهاكاً لهذه المبادئ، سواء بشكل مباشر أو غير مباشر.
- التعامل مع الزملاء بروح الفريق الواحد، وتعزيز بيئة عمل قائمة على التعاون والاحترام المتبادل، بما يدعم جودة العملية التعليمية والبحثية داخل القسم والكلية.
- التمسك بمبادئ المساواة وعدم التمييز، وضمان معاملة الجميع بإنصاف واحترام، بغض النظر عن أي اعتبارات شخصية أو اختلافات فردية.
- الامتناع عن أي تصرف أو نشاط يتعارض مع طبيعة العمل الأكاديمي، أو يخلّ بأخلاقيات المهنة وقيم المؤسسة التعليمية.
- التحلي بأعلى معايير الأدب، السلوك القويم، والأخلاق المهنية، بما يعكس القيم الأكاديمية الرفيعة التي تتبناها الجامعة والقسم.
- المساهمة في رفع اسم القسم والكلية والجامعة، ودعم تحقيق رؤيتها ورسالتها على المستويين المحلي والدولي.
- الخضوع للمساءلة عن جميع الأفعال والأقوال التي تتنافى مع القيم الأكاديمية، وتحمل المسؤولية المهنية تجاه المجتمع الجامعي ومحيطه.
- تعزيز ثقافة الثقة، المواطنة، واحترام حقوق الإنسان، والمشاركة الفعّالة في المبادرات المجتمعية التي تدعم التنمية المستدامة وخدمة المجتمع.



التطوير المهني لعضو هيئة التدريس

يقوم البرنامج سنوياً بحصر الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس لتطوير مهاراتهم الأكاديمية والمهنية، وفيما يتعلق بتحقيق متطلبات التأهل للاعتماد البرامجي وضمان الجودة بجميع الأنشطة الأكاديمية والبحث العلمي وخدمة المجتمع بالقسم.

ويتم رفع هذه الاحتياجات فصليا إلى وكالة الكلية للدراسات والتطوير وخدمة المجتمع لرفعها إلى الجهات المسؤولة عن تطوير أعضاء هيئة التدريس في الجامعة.

١. عمادة التطوير الجامعي.
٢. عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي
٣. عمادة شؤون المكتبات عمادة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد

وبناء على ما يرد من هذه العمدات بشأن البرامج التدريبية وورش العمل المقدمة من قبلهم يقوم البرنامج بإعداد خطة تدريبية فصلية وترشيح الأعضاء لحضور البرامج التدريبية وورش العمل.

تقوم عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي من خلال وحدة التدريب والاستشارات بعقد وتنظيم برامج تدريبية وورش عمل ومحاضرات لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج لتزويدهم بالمعارف وتعزيز نشر الثقافة و المفاهيم المتعلقة بالجودة والاعتماد الأكاديمي.

وتقوم آلية التدريب على التدريب الداخلي للمستهدفين من أعضاء هيئة التدريس داخل القسم، بالإضافة إلى ذلك التنسيق بين هذه الوحدة والمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لعقد عدد من ورش العمل المنتظمة بجامعة الإمام عبدالرحمن بن فيصل؛ لمناقشة مواضيع مختارة ومحدثة من قبل هيئة تقويم التعليم، ويقوم البرنامج بترشيح بعض الأعضاء لحضورها.

على الجانب الآخر يتم التدريب الخارجي للأعضاء بالتنسيق أيضاً مع المركز الوطني ويتم تكليف بعض أعضاء هيئة التدريس المميزين، والذين يتم تدريبهم حسب جدول التدريب الخاص بالمركز، وبعد العودة للجامعة يقومون بنقل الخبرة لزملائهم بالبرنامج.

مفهوم البرامج التدريبية:

هي برامج هادفة لتطوير المهارات لدى الأعضاء لغرض تحقيق الاحتياجات التدريبية، وزيادة الكفاءة لديهم، وإلمامهم بمهارات ذات فائدة هدفها التطوير

أهداف البرنامج التدريبي:

أولاً: الهدف العام للبرنامج التدريبي:

تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس بقسم علم المعلومات من خلال زيادة كفاءاتهم في المهام والأساليب التعليمية وحثهم على تعلم كل ما هو جديد من مهارات في مجال التعليم، وقياس الأثر الناتج على أداء الأعضاء وتعلم إدارة الوقت والتخطيط للمساهمة في تحقيق الأهداف وتنمية مهارات الطلبة بكل اتجاهاتها

ثانياً: الأهداف التفصيلية للبرنامج التدريبي:

- الإلمام بالمفاهيم العلمية والقدرة على صياغة الأهداف والتقارير ومراجعتها المستمرة ومتابعة خطط الطالبات.
- تحويل الاستراتيجيات إلى خطط وتطبيقها في التدريس.
- التطبيق العملي للأساليب العلمية.
- إكساب الطالبات المهارات اللازمة لسوق العمل

يسهم البرنامج التدريبي في تقييم الأداء بناء على اللوائح بما في ذلك تقييم جوانب مختلفة مثل: ملف المقرر ومحتوياته لكل عضو تقييم الطالبات لتحقيق الفعالية، ومشاركة الأعضاء في البحث العلمي وخدمة المجتمع.



يقوم البرنامج بإعداد آلية للحضور لتحقيق الفائدة، سواء كانت دورات داخلية أو خارجية. في حال وجود دورات خارجية فيلزم العضو بإجراءات الجامعة أما إذا كانت داخلية هناك آلية أخرى:

- عدد الورش والدورات لا تقل عن ثلاث دورات في العام الواحد أحدها يكون في مجال التعليم.
- ترك حرية العضو في اختيار الدورات والورش شرط ألا تتعارض مع محاضراته.
- يحق لرئيسة البرنامج إرسال من تراه بحاجة إلى الدورات والورش.
- يقوم العضو بإثبات حضوره بالدورات خاصة إذا كان الموضوع في استراتيجيات التدريس.
- يحتسب حضور العضو للدورات المقامة وورش العمل في تقويم أداءه الوظيفي.



الأدلة واللوائح



نظام مجلس التعليم
العالي ولوائحه



اللائحة المنظمة
لشؤون أعضاء هيئة
التدريس



ميثاق وواجبات
وأخلاقيات عضو هيئة
التدريس بالجامعة



دليل التقويم الوظيفي
لأعضاء هيئة التدريس



اللائحة الموحدة للبحث
العلمي



دليل الابتعاث



الدليل التعريفي
لبرنامج علم الاجتماع



لدليل التعريفي لبرنامج
الخدمة الاجتماعية



الدليل التنظيمي للجان



دليل خطة ضمان
الجودة



دليل التقويم
والاختبارات



دليل مشروع التخرج



دليل جائزة التميز