**تسعى عمادة الدراسات العليا وشؤون الابتعاث والتدريب لبيئة إلكترونية تسهل على مقدم الطلب التقديم ومتابعة تقدم الطلب لذلك**

**نأمل منكم الدخول والتسجيل ببرنامج الابتعاث (scholar) والاستفادة من الخدمات المقدمة من البرنامج**

الدخول على النظام :

         الرجاء استخدام متصفح كروم

         الدخول على موقع الجامعة

         الدخول على الخدمات الالكترونية (E-SERVICES)

         الدخول على خدمات أكاديمية وبحثية

         الدخول على نظام مبتعث

         ستظهر لك الصفحة الرئيسية للنظام

         الدخول على تسجيل عضو

         ادخال اسم المستخدم وكلمة المرور مرتين (الخاص بالخدمات الالكترونية)

       ستظهر لك صفحة الملف الشخصي الخاص بك الرجاء التأكد من أن جميع المعلومات صحيحة وفي حالة عدم صحتها الرجاء مراجعة شؤون الموظفين

       الرجاء استكمال التسجيل بإدخال الكلية والقسم والتخصص والوظيفة أسفل صفحة الملف الشخصي

**لمزيد من المعلومات الرجاء الاطلاع على تبويب أسئلة متكررة داخل نظام مبتعث**

**خاص بالابتعاث الخارجي :**

**كخطوة أولى تسبق جميع إجراءات الابتعاث (الابتعاث لخارج المملكة فقط)، يقوم مقدم الطلب بالتسجيل على برنامج مبتعث لطلب الضمان المالي (خاص / عام) وذلك ليتم رفع طلب الترشيح للابتعاث لوزارة التعليم , وعند الحصول على القبول من الجهة المراد الدراسة بها ,يقوم مقدم الطل باستكمال طلب الابتعاث من برنامج مبتعث(Scholar) وذلك لعرضة على مجلس القسم وبعد ذلك مجلس الكلية .**

**ملاحظة:**

**نأمل تعبئة نموذج الضمان المالي العام أو الخاص المرفق أدناه وإرفاقه مع أخر مؤهل في برنامج مبتعث (Scholar) .**

[**استمارة ضمان مالي عام**](../Desktop/نماذج%20الابتعاث%20الجديدة/13%20-%20استمارة%20ضمان%20مالي%20عام.doc)

[**استمارة ضمان مالي خاص**](../Desktop/نماذج%20الابتعاث%20الجديدة/14-%20استمارة%20ضمان%20مالي%20خاص.docx)

**للتواصل**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الدعم الفني:** | تحويلة سيسكو: | 33098  32580 |
| البريد الالكتروني: | [dgs.scholar@uod.edu.sa](mailto:DGS.SCHOLAR@uod.edu.sa) |