

كلية الصحة العامة  
وكالة الشؤون الأكاديمية  
دليل الطلبة بالكلية

## محتويات الدليل

الصفحة	الموضوع
٣	كلمة سعادة عميدة كلية الصحة العامة
٤	كلمة سعادة وكالة الكلية للشؤون الأكاديمية
٥	رؤية ورسالة وقيم كلية الصحة العامة
٥	رؤية ورسالة وكالة الشؤون الأكاديمية بكلية الصحة العامة
٦	المصطلحات الشائعة في الإشراف الأكاديمي
٧	مهام وصلاحيات وكالة الكلية للشؤون الأكاديمية
٨	الهيكل التنظيمي لوكالة الشؤون الأكاديمية
٩	<p>الوحدات والخدمات التابعة لوكالة الشؤون الأكاديمية</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• وحدة القبول والتسجيل</li> <li>• وحدة الإرشاد الأكاديمي</li> <li>• وحدة جودة الاختبارات</li> <li>• وحدة الأنشطة الطلابية</li> <li>• وحدة المناهج والوسائل</li> </ul>
١٩	<p>أقسام الكلية وبرامجها الأكاديمية</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• قسم إدارة وتقنية المعلومات الصحية</li> <li>• قسم الصحة العامة</li> <li>• قسم صحة البيئة (برنامج الصحة والسلامة المهنية)</li> </ul>
٤٥	<p>نماذج وأدلة</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ميثاق واجبات وأخلاقيات عضو هيئة التدريس بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل</li> <li>• دليل سياسات وإجراءات التقويم والاختبارات</li> <li>• نماذج مركز جودة التقويم والاختبارات</li> <li>• نماذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد</li> <li>• الموقع الرسمي للكلية</li> </ul>

## كلمة سعادة عميدة كلية الصحة العامة

الحمد لله على سابغ نعمه والصلاة والسلام على أشرف أنبيائه وأفضل رسله سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين ومن سار على هديه واقتفى أثره إلى يوم الدين.

إن الهدف الأساسي الذي أنشئت من أجله جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل هو تخريج الكوادر الوطنية المتخصصة من مختلف العلوم التطبيقية والمعارف الإنسانية لخدمة للوطن والمواطنين وسد احتياجات التنمية المتنامية، ومن بينها الخدمات الصحية. ولقد تم إنشاء كلية الصحة العامة بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل لتخريج كفاءات أكاديمية متميزة في مجالات الصحة العامة المختلفة. وتتضمن الكلية ثلاثة أقسام علمية وهي قسم إدارة وتقنية المعلومات الصحية وقسم الصحة العامة وكلاهما يمنح درجة البكالوريوس في نفس التخصص، أما القسم الثالث وهو قسم صحة البيئة فيمنح درجة البكالوريوس في تخصص الصحة والسلامة المهنية. وبعد تحويل طلاب المسار الصحي من السنة التحضيرية للكلية تستمر الدراسة لمدة ثلاث سنوات في كل قسم بالإضافة إلى سنة امتياز وهي عبارة عن تدريب حقلّي أو إكلينيكي حسب التخصص.

وإنه لمن دواعي سروري أن أقدم لأبنائي طلبة الكلية هذا الدليل الإرشادي لوكالة الشؤون الأكاديمية بالكلية وما يتضمنه من معلومات تخص الطلبة فيما كل ما يتعلق بالشؤون الأكاديمية بالجامعة بشكل عام والكلية بشكل أخص راجية من الله أن يكون داعماً قوياً ومناسباً لمسيرة الطلاب داخل الكلية من بداية التحاقهم بها وحتى تخرجهم منها ليكونوا نواة فعالة ومتميزة لخدمة الوطن ونموذجاً فريداً يعكس طبيعة ما تعلموه في هذه الجامعة المتميزة. كما أتوجه بالشكر لوكالة الكلية للشؤون الأكاديمية لأدائها الرائع بشكل عام ولإخراج هذا الدليل بشكل خاص.

د. هناء الحارثي

عميدة كلية الصحة العامة للشؤون الأكاديمية

## كلمة سعادة وكالة الكلية للشؤون الأكاديمية

بسم الله الرحمن الرحيم

والصلاة والسلام على خير الخلق نبينا وسيدنا محمد صلى الله عليه وعلى آله وصحبه وسلم انطلاقاً من حرص جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل على المشاركة في بناء مجتمع سعودي متمكن من مواكبة معايير الأنظمة الصحية العالمية، بل والتفوق عليها، فقد تم إرساء اللبنة الأساسية لكلية الصحة العامة. وإيماناً من وكالة الكلية للشؤون الأكاديمية بدورها في هذه المنظومة المتميزة فقد تم وضع خطط وآليات للعمل على توفير بيئة أكاديمية فاعلة، هدفها الأساسي هو تذليل التحديات واستثمار الفرص لدعم إنتاج كوادر وطنية مؤهلة لخدمة المجتمع السعودي والرفع بمستوى النظام الصحي السعودي. ويأتي العمل على هذا الدليل كجزء من هذه الخطط التي تهدف إلى توفير خدمات مقننة لأعضاء هيئة التدريس لتسهيل الوصول للإجراءات المتعلقة بعملهم الأكاديمي. كما يعمل الدليل أيضاً على توعية الطلبة بقنوات الدعم المتاحة لهم وأهم الحقوق والواجبات من خلال تقديم إطار عمل واضح يسهل عليهم الاطلاع والوصول إلى كل ما يتعلق بآليات العملية التعليمية. نسأل الله العلي القدير أن يبارك في جهود فريق العمل الذي سعى إلى تمثيل عمل وكالة الكلية للشؤون الأكاديمية من خلال هذا الدليل.

د. نواف فائز الأنصاري

وكالة كلية الصحة العامة للشؤون الأكاديمية

## رؤية ورسالة وقيم كلية الصحة العامة

### الرؤية:

كلية رائدة في مجال تعليم الصحة العامة وخدمات البحوث والمجتمع، محليا وإقليميا ودوليا.

### الرسالة:

تقديم خبرات ذات كفاءة مهنية عالية في التعليم والبحث وخدمة المجتمع في مجال الصحة العامة.

### القيم:

الاحترام، التنوع، العمل الجماعي والتعاون، الابتكار، الاحترافية، المسؤولية المجتمعية.

## رؤية ورسالة وكالة الشؤون الأكاديمية بكلية الصحة العامة

### الرؤية:

التميز في تقديم خدمات الشؤون الأكاديمية لطلاب وطالبات كلية الصحة العامة بمستوى عال من الجودة والمهنية.

### الرسالة:

تطوير الخدمات الأكاديمية بكلية الصحة العامة من خلال تقديم خدمة متميزة تسهم في تحسين الأداء وحل مشاكل الطلبة وصولا إلى التميز في الجانب التعليمي بالكلية.

### أهداف وكالة الشؤون الأكاديمية بكلية الصحة العامة:

1. تساهم وكالة الشؤون الأكاديمية بكلية الصحة العامة في تحقيق الأهداف التالية:
1. توفير التسهيلات والدعم لكل الطلبة المؤهلين، وخلق بيئة مليئة بالحماس داخل الكلية.
2. زيادة قدرة الطلبة على استيعاب أدوارهم ومسؤولياتهم تجاه أنفسهم ومجتمعهم.
3. إطلاع الطلبة على قواعد ولوائح برامج كلية الصحة العامة.
4. متابعة تقدم الطلبة طوال السنوات الدراسية.
5. التنسيق مع الإدارات المختلفة داخل أو خارج الكلية في تذليل الصعوبات المتعلقة بالطلبة.
6. مساعدة الطلبة في اختيار الدورات التدريبية لدمج الأهداف التربوية والشخصية مع أهداف الكلية.
7. تنمية حس الانتماء والعمل الجماعي وإشاعة روح الانسجام بين الطلبة الجدد والبيئة التعليمية لتحقيق التكيف الاجتماعي وتكوين علاقات جيدة مع جميع منسوبي الكلية من الطلبة وأعضاء هيئة التدريس والهيئة الإدارية.
8. تشجيع الطلبة على تنمية المواهب وتطوير الإبداع.
9. تهيئة الخريجين والخريجات من أبناء الكلية لضمان أداء وظيفي ومهني متميز بما يضمن تمثيلا مشرفا للكلية والجامعة.

## المصطلحات الشائعة في الشؤون الأكاديمية

العام الجامعي	ويتكون من فصلين دراسيين، الفصل الدراسي الأول والفصل الدراسي الثاني، وقد يضاف إليهما فصل ثالث ويسمى (الفصل الصيفي) لا يلتزم جميع طلبة الكلية بالتسجيل فيه.
الرقم الجامعي	رقم يدل على العام الجامعي الذي تم قبول الطالب/ة فيه إضافة إلى الرقم المتسلسل للطالب في ذلك العام.
الفصل الدراسي	هو مدة زمنية لا تقل عن خمسة عشر أسبوعاً تُدرس على مداها المقررات، ولا تدخل من ضمنها فترتا التسجيل والاختبارات النهائية.
الخطة الدراسية	هي مجموعة المقررات الدراسية الإلزامية، الاختيارية والحرّة، والتي تشكل من مجموع وحداتها متطلبات التخرج التي يجب على الطالب/ة اجتيازها بنجاح للحصول على الدرجة العلمية في التخصص المحدد.
المقرر الدراسي	المنهج الدراسي محدد الأهداف والمحتوى يتناول موضوعاً ما لمدة فصل دراسي كامل ويميز المقرر بالاسم والرقم والرمز.
السجل الأكاديمي	هو وثيقة رسمية تبين وضع الطالب/ة الدراسي شاملاً اسم كلية الطالب/ة، وتخصصه، وحالته الدراسية والمقررات التي درسها وعدد وحداته الدراسية وتقديراته فيها والمعدل الفصلي والمعدل التراكمي والإنذارات الأكاديمية.
متطلبات الجامعة	مجموعة المقررات الدراسية التي تقر الجامعة تدريسها لجميع طلابها، وهي مقررات تتفق وأهداف الجامعة.
متطلبات الكلية	مجموعة المقررات الدراسية التي يدرسها جميع طلبة الكلية على اختلاف تخصصاتهم وذلك لتوفير قاعدة أساسية من الثقافة والمعلومات.
متطلبات التخصص	وتشكل مجموعة المقررات الدراسية التي تنتمي إلى حقل واحد من حقول العلوم والمعرفة الإنسانية، ويفرد بدراستها طلاب التخصص الواحد في الكلية.
الجدول الدراسي	يعتبر بمثابة إيصال يطبعه الطالب/ة بعد التسجيل مباشرة يبين المقررات التي تم التسجيل فيها فعلاً.
المرشد الأكاديمي	هو عضو هيئة التدريس الذي يختاره القسم الأكاديمي ليتولى توجيه الطالب/ة في عملية تسجيل مقررات كل فصل دراسي، ويتابع مسيرته العلمية منذ قبوله في الجامعة وحتى تخرجه منها.
الحذف والإضافة	تتاح الفرصة للطالب خلال أسبوع واحد من انتهاء فترة التسجيل لتعديل تسجيله بما يتناسب مع الخطة الدراسية المعتمدة للكلية وفي حدود العيب الدراسي المسموح به.
مؤشر الانقطاع	هو مؤشر يعطى للطالب في حال لم يسجل أي مقرر خلال فترة التسجيل المحددة.
المعدل الفصلي	هو معدل علامات المقررات التي درسها الطالب/ة نجاحاً أو رسوباً في الفصل الدراسي الواحد، ويتم احتسابها على النحو التالي: تضرب درجات كل مقرر في عدد ساعاته المعتمدة، ثم تجمع حاصل ضرب المقررات التي درسها الطالب/ة، وتقسم على مجموع الساعات التي سجلها الطالب/ة في الفصل الدراسي.
المعدل التراكمي	هو معدل علامات المقررات التي درسها الطالب/ة نجاحاً أو رسوباً حتى آخر فصل أتم دراسته، ويتم احتسابها على النحو التالي: تجمع حاصل ضرب المقررات التي درسها الطالب/ة في كل الفصول، ثم تقسم على إجمالي الساعات المعتمدة للفصول الدراسية التي درسها.

## مهام وصلاحيات وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية

**الاختصاص العام للوظيفة:** هي وظيفة أكاديمية إدارية تعاون عميد الكلية في الإشراف على سير العملية التعليمية للطلبة في مرحلة الدراسات الجامعية وتنفيذ السياسات والبرامج المعتمدة في المجالات الأكاديمية لشؤون الطلبة والخدمات التعليمية المساندة وتحقيق الأهداف المحددة لها.

**الارتباط:** يرتبط وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية بعميد الكلية، كما أنه أحد أعضاء مجلس الكلية.

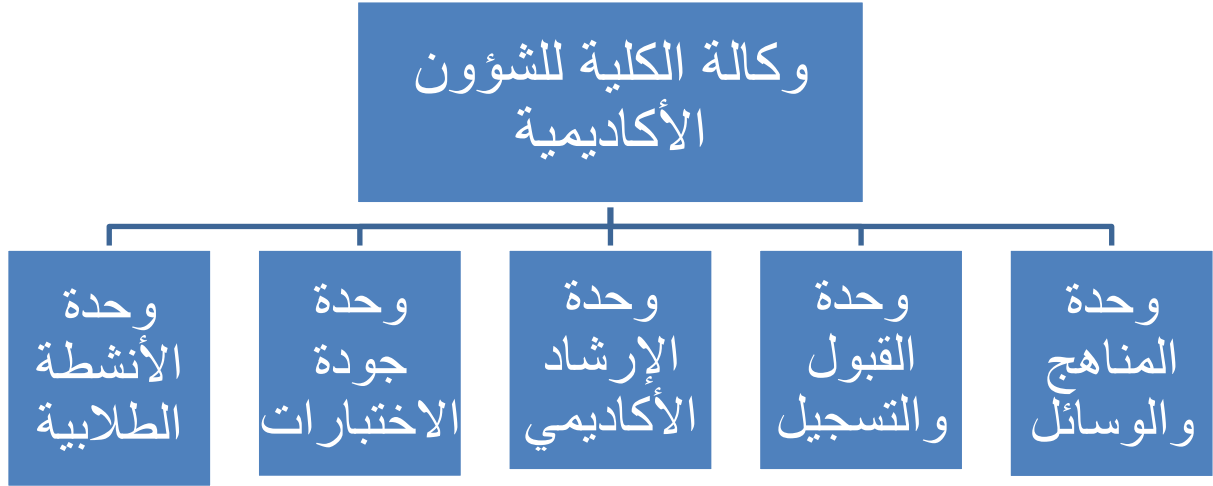
### مهام وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية:

١. الإشراف على تطوير البرامج الأكاديمية والتحقق من مخرجات التعليم.
٢. الإشراف على تنفيذ اللوائح والقواعد التنفيذية لللائحة الدراسات والاختبارات للمرحلة الجامعية.
٣. الإشراف على الوحدات التابعة للشؤون الأكاديمية.
٤. الإشراف على إعداد الجداول الدراسية للطلبة في الأقسام الأكاديمية والتنسيق مع الكليات الأخرى بالتعاون مع عمادة القبول والتسجيل ولجنة الجداول الدراسية.
٥. الإشراف على توزيع الطلبة على أقسام الكلية المختلفة بالتنسيق مع الأقسام.
٦. الإشراف على سير الاختبارات النهائية وتشكيل لجانها، وذلك بالتنسيق مع الأقسام الأكاديمية، وعمادة القبول والتسجيل.
٧. الإشراف على تطبيق ضوابط القبول والتحويل من الكلية وإليها وبين الأقسام الأكاديمية.
٨. رئاسة اللجان التابعة للوكالة ورفع تقاريرها إلى الجهات المعنية.
٩. الإشراف على عملية معادلة المقررات الدراسية.
١٠. الإشراف على طلبات التأجيل والاعتذار عن الدراسة وكذلك عمليات الحذف والإضافة لطلبة مرحلة الدراسات الجامعية وفقاً للأنظمة والقرارات الصادرة بهذا الخصوص.
١١. الإشراف على إعداد قوائم الحرمان وقوائم الخريجين.
١٢. الإشراف على فعاليات الأسبوع التعريفي بالكلية.
١٣. توجيه وإرشاد الطلبة وحل القضايا المتعلقة بالتحصيل الأكاديمي والتنسيق مع مركز الإرشاد الجامعي.
١٤. تقديم تقارير دورية لعميد الكلية عن سير العمل بالوحدات التابعة للوكالة وفقاً للمهام المناطة بها والصعوبات التي تواجهها.
١٥. التنسيق مع وحدات الكلية في المجالات ذات العلاقة.
١٦. تنفيذ ما يكلفه به عميد الكلية من أعمال.

### صلاحيات وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية:

١. الموافقة على اعتذار الطلبة عن الفصل الدراسي وفقاً للوائح والأنظمة.
٢. الموافقة على تحويل الطلبة من تخصص إلى آخر وفقاً للوائح والأنظمة.
٣. اعتماد الجداول الدراسية المقدمة من الأقسام الأكاديمية.
٤. تشكيل واعتماد لجان النشاطات الطلابية بالكلية.
٥. إقرار زيادة عدد الطلبة في الشعب بالتنسيق مع الأقسام المعنية وعمادة القبول والتسجيل.
٦. الموافقة على طلبات التمديد وإعادة القيد والاختبارات البديلة حسب اللوائح المنظمة لذلك.
٧. اعتماد قوائم الحرمان والرفع بها حسب اللوائح والأنظمة.
٨. البت في قضايا الأعداء الطلابية حسب الحاجة إلى ذلك وفقاً للوائح والأنظمة.
٩. اختيار مشرفي الوحدات والأقسام التابعة للوكالة والتوصية بتعيينهم.
١٠. مخاطبة الجهات ذات العلاقة داخل الجامعة في اختصاص ونطاق عمل الوكالة.
١١. إصدار القرارات الداخلية التي يقتضيها سير العمل في وكالة الكلية ووحداتها وفقاً للأنظمة واللوائح.

## الهيكل التنظيمي لوكالة الشؤون الأكاديمية





الوحدات التابعة  
لوكالة الكلية  
للشؤون الأكاديمية

## وحدة القبول والتسجيل

### مقدمة

هي وحدة تعنى بخدمة الطلبة في قبول التحويل والزيارة من داخل وخارج كليات الجامعة وخدمتهم بتسجيل مقرراتهم وحل مشاكلهم المتعلقة بذلك ومتابعة طلبات الاعتذار والتأجيل وإعادة القيد وتغيير التخصص والتحويل من خارج الجامعة والتحويل الداخلي بين كليات الجامعة وغيرها من المهام المتعلقة بالانتظام في الدراسة. وتمثل البنود التالية أهم اللوائح الأكاديمية الخاصة بالطلبة:

### ١- التحويل

#### التحويل من خارج كليات الجامعة:

تتضمن المواد التالية من لائحة الدراسة والاختبارات بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل ضوابط التحويل من خارج كليات الجامعة والقواعد التنفيذية الخاصة بها على النحو التالي:

#### المادة الثانية والأربعون:

يجوز تحويل الطالب/ة وفق الضوابط الآتية:

- أ- أن يكون الطالب/ة قد درس في كلية أو جامعة معترف بها.
- ب- ألا يكون الطالب/ة مفصولاً من الجامعة المحول منها لأسباب تأديبية.
- ت- أن تنطبق عليه شروط التحويل التي يحددها مجلس الجامعة.

#### المادة الثالثة والأربعون:

يقوم مجلس الكلية بمعادلة المقررات التي درسها الطالب/ة خارج الجامعة بناءً على توصية الأقسام التي تقدم هذه المقررات وتثبت في السجل الأكاديمي للطالب المقررات التي عودلت له ولا تدخل في احتساب معدلة التراكمي.

#### المادة الرابعة والأربعون:

إذا اتضح بعد تحويل الطالب/ة أنه سبق فصله لأسباب تأديبية فيعدّ قيده ملغياً من تاريخ قبول تحويله للجامعة.

#### المادة الخامسة والأربعون:

يتم تحويل الطالب/ة في أي فصل دراسي من جامعة إلى جامعة أخرى وفقاً للإجراءات والمواعيد المعلنة في الجامعة المحول إليها في ضوء الضوابط العامة للتحويل.

#### القواعد التنفيذية:

- ١) لمجلس الكلية أن يسمح بقبول تحويل الطالب/ة للجامعة من جامعة أخرى وفقاً للضوابط التالية:
  ١. يشترط اجتياز مقررات السنة التحضيرية ولا يقبل تحويل الطالب/ة للسنة التحضيرية.
  ٢. أن يكون قد أمضى فصلين دراسيين على الأقل في جامعته على ألا يقل عدد الوحدات الدراسية المسجلة في سجله الدراسي عن (٢٤) وحدة.
  ٣. ألا يكون منقطعاً عن الدراسة من الكلية التي يرغب التحويل منها وأن لا يكون مفصولاً تأديبياً.
  ٤. ألا يقل معدله التراكمي عند التحويل عن (٣) من (٥).
  ٥. أن يدرس الطالب/ة في جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل ما لا يقل عن ٥٠٪ من متطلبات التخرج ولمجلس الكلية الاستثناء من ذلك.
  ٦. أن يتخطى الطالب/ة اختبار تحديد مستوى اللغة الانجليزية بمعدل ٥٠٠ لـ TOEFL و ٥,٥ لـ IELTS.
  ٧. أن يتقدم الطالب/ة بطلب التحويل من خلال نظام سجلات الطلاب وحسب التقويم الزمني الذي تحدده عمادة القبول والتسجيل.

#### ٢) لمجلس الكلية الاستثناء من شرط المعدل لقبول طلبات التحويل الخاصة وفقاً للضوابط التالية:

- أ- وجود أسباب تضطر الطالب/ة للانتقال إلى جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل مع تقديم الوثائق التي تثبت ذلك (وفاة ولي الأمر - الطلاق - الزواج - تقاعد ولي الأمر - نقل ولي الأمر خارج مقر الدراسة).
- ب- ألا يقل معدل الطالب/ة عند تقديم طلب التحويل عن (٢,٥) من (٥).
- ت- موافقة مجلس الكلية على تحويل الطالب/ة.
- ث- ألا يكون المتقدم لطلب التحويل قد درس في جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل سابقاً.

### التحويل من داخل كليات الجامعة:

تتضمن المواد التالية من لائحة الدراسة والاختبارات بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل ضوابط التحويل من داخل كليات الجامعة والقواعد التنفيذية الخاصة بها على النحو التالي:

#### المادة السادسة والأربعون:

يجوز تحويل الطالب/ة من كلية إلى أخرى داخل الجامعة وفقاً للضوابط التي يقرها مجلس الجامعة.

#### المادة السابعة والأربعون:

تثبت في السجل الأكاديمي للطالب المحول من كلية إلى أخرى جميع المواد التي سبق له دراستها ويشمل ذلك التقديرات والمعدلات الفصلية والتراكمية طوال دراسته في الجامعة.

#### القواعد التنفيذية:

- ١) أن يكون قد أمضى فصلين دراسيين على الأقل في جامعته على ألا يقل عدد الوحدات الدراسية المسجلة في سجله الدراسي عن (٢٤) وحدة.
- ٢) ألا يكون منقطعاً عن الدراسة من الكلية التي يرغب التحويل منها.
- ٣) ألا يقل معدل الطالب/ة عند تقديم طلب التحويل عن (٣) من (٥).
- ٤) يكون التحويل بين كليات الجامعة لمرة واحدة فقط طيلة دراسة الطالب/ة في جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل.
- ٥) أن يتقدم الطالب/ة بطلب التحويل من خلال نظام سجلات الطلاب وحسب التقويم الزمني الذي تحدده عمادة القبول والتسجيل.
- ٦) أن يتخطى الطالب/ة اختبار تحديد مستوى اللغة الانجليزية بمعدل ٥٠٠ لـ TOEFL و ٥٠,٥ لـ IELTS.
- ٧) أن يكون المتقدم على التحويل من نفس المسار.
- ٨) أي شروط أخرى يحددها مجلس الكلية.

### ٢- التسجيل:

#### المادة الثامنة:

يضع مجلس الجامعة قواعد التسجيل والحذف والإضافة للمقررات ضمن مستويات الخطة الدراسية المعتمدة بما يضمن تسجيل الطلاب للحد الأدنى من العبء الدراسي.

#### القواعد التنفيذية:

أولاً: تحدد عمادة القبول والتسجيل التقويم الزمني لفترة التسجيل والحذف والإضافة.  
ثانياً: تتاح الفرصة للطلاب خلال الأسبوع الأول من التسجيل لتعديل تسجيله بما يتناسب مع الخطة الدراسية المعتمدة للكلية وفي حدود العبء الدراسي المسموح به ومن لم يسجل خلال هذا الأسبوع يدخل له مؤشر انقطاع.

### ٣- الانقطاع عن الدراسة:

#### المادة الخامسة عشرة:

إذا انقطع الطالب/ة المنتظم عن الدراسة مدة فصل دراسي دون طلب التأجيل يطوى قيده من الجامعة ولمجلس الجامعة طي قيد طالب إذا انقطع عن الدراسة لمدة أقل وبالنسبة للطالب المنتسب يتم طي قيده إذا تغيب عن جميع الاختبارات النهائية لذلك الفصل دون عذر مقبول.

#### المادة السادسة عشرة:

لا يعد الطالب/ة منقطعاً عن الدراسة للفصول التي يدرسها زائراً في جامعة أخرى.

### ٤- إعادة القيد:

#### المادة السابعة عشرة:

يمكن للطالب المطوي قيده التقدم بطلب إعادة قيده برقمه وسجله قبل الانقطاع وفق الضوابط التالية:

أ- أن يتقدم بطلب إعادة القيد خلال أربعة فصول دراسية من تاريخ طي القيد.

ب- أن يوافق مجلس الكلية المعنية والجهات ذات العلاقة على إعادة قيد الطالب/ة.

ج - إذا مضى على طي قيد الطالب/ة أربعة فصول دراسية فأكثر فبإمكانه التقدم للجامعة طالباً مستجداً دون الرجوع إلى سجله الدراسي السابق وفقاً لضوابط يصدرها المجلس .

د- لا يجوز إعادة قيد الطالب/ة أكثر من مرة واحدة ولمجلس الجامعة - في حال الضرورة الاستثناء.

هـ - لا يجوز إعادة قيد الطالب/ة المطوي قيده إذا كان مفصولاً أكاديمياً.

المادة الثامنة عشرة:

لا يجوز إعادة قيد الطالب/ة الذي فصل من الجامعة لأسباب تعليمية أو تأديبية، أو الذي فصل من جامعة أخرى لأسباب تأديبية ، وإذا اتضح بعد إعادة قيده أنه سبق فصله لمثل هذه الأسباب فيُعدُّ قيده ملغياً من تاريخ إعادة القيد .

القواعد التنفيذية:

أ) يتقدم الطالب/ة المنقطع أو المنسحب بطلب إعادة قيده قبل بداية الاختبارات النهائية للفصل الدراسي الذي يسبق إعادة قيده  
ب) لمجلس الجامعة إعادة قيد الطالب/ة إذا تجاوزت فترة الانقطاع أربعة فصول وفق الشروط التالية:

١ - ألا تزيد فترة الانقطاع على المدة النظامية للبرنامج (الدرجة العلمية) من تاريخ الانقطاع.

٢ - أن يكون الانقطاع بناءً على سبب مشروع يقدره مجلس الكلية.

٣ - أن يكون قد اجتاز الطالب/ة بنجاح (٥٠٪) من الوحدات الدراسية المسجلة.

٤ - ألا يقل معدله التراكمي عن (٢،٥) من (٥) أو عن (٣،٢٥) من (٥) للكليات التي تشترط معدل (٢،٧٥) للتخرج

ج) يجوز إعادة قيد الطالب/ة المنسحب وفقاً للضوابط التالية:

١- ألا يكون الطالب/ة منذراً أكاديمياً.

٢- ألا يكون قد مضى على انسحابه أربعة فصول دراسية.

٣- أن يكون قد اجتاز ما لا يقل عن ٢٤ وحدة دراسية أو السنة التحضيرية للكليات التي تعمل بها.

٤- موافقة مجلس الكلية على إعادة قيده بعد الانسحاب.

## **٥- تغيير التخصص:**

المادة الثامنة والأربعون:

يجوز للطالب بعد موافقة عميد الكلية التحويل من تخصص إلى آخر داخل الكلية وفق ضوابط يضعها مجلس الجامعة.

المادة التاسعة والأربعون:

تثبت في السجل الأكاديمي للطالب المحول من تخصص إلى آخر جميع المواد التي سبق له دراستها ويشمل ذلك التقديرات والمعدلات الفصلية والتراكمية طوال دراسته في الجامعة.

القواعد التنفيذية:

يجوز لمجلس الكلية الموافقة على طلبات التحويل من تخصص إلى آخر داخل الكلية وفقاً للضوابط التالية:

أ) استيفاء شروط الالتحاق بالتخصص المراد التحويل إليه المحدد من مجلس الكلية.

ب) يكون التحويل لمرة واحدة طيلة مدة دراسته في تلك الكلية.

ج) أية شروط أخرى يحددها مجلس الكلية.

## **٦- التأجيل:**

المادة الرابعة عشر:

يجوز للطالب التقدم بطلب تأجيل الدراسة لعذر تقبله الجهة التي يحددها مجلس الجامعة على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية حداً أقصى طيلة بقائه في الجامعة ثم يطوى قيده بعد ذلك ويجوز لمجلس الجامعة في حال الضرورة الاستثناء من ذلك ولا تحتسب مدة التأجيل ضمن المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج.

القواعد التنفيذية:

١- تأجيل الدراسة للنظام الفصلي يكون حتى نهاية الأسبوع الثاني من الفصل الدراسي.

٢- تأجيل الدراسة للنظام السنوي يكون حتى نهاية الأسبوع الثالث من العام الدراسي.

٣- إشعار ولي أمر الطالب/ة عند الموافقة على الاعتذار عن الدراسة أو التأجيل أو الانسحاب من الجامعة عن طريق نظام سجلات الطلاب.

٤- تقديم الطالب/ة للتأجيل والاعتذار عن الدراسة في السنة التحضيرية يخضع لأنظمة ولوائح السنة التحضيرية.

٥- الطالبات المرافقات لأزواجهن المبتعثين خارج المملكة، يسمح لهن -استثناء وبناء على موافقة مجلس الكلية المختص- بتأجيل الدراسة كحد أقصى خمس سنوات متتالية على أن تتقدم بذلك في بداية الفصل المطلوب لبداية التأجيل وعلى أن تحضر الطالب/ة ما يثبت مرافقتها لزوجها المبتعث من الجهات الرسمية، وتعتبر الطالب/ة التي تزيد فترة تأجيلها على خمس سنوات بسبب مرافقتها لزوجها المبتعث في حكم المنقطعة عن الدراسة، ولا يحتسب لها ما سبق أن درسته من وحدات دراسية، وإذا رغبت في الدراسة تقدمت للجامعة كطالبة مستجدة وتسري هذه الحالة على الطلاب المرافقين لزوجاتهم.

#### ٧- الاعتذار عن الدراسة:

##### المادة الثالثة عشر:

أ- يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن يعد راسباً إذا تقدم بعذر مقبول لدى الجهة التي يحددها مجلس الجامعة وذلك خلال فترة زمنية تحددها القواعد التنفيذية التي يقرها مجلس الجامعة ويرصد للطالب تقدير (ع) أو (W) ويحتسب هذا الفصل من المدة اللازمة لأنها متطلبات التخرج.  
ب- يجوز الانسحاب بعذر من مقرر أو أكثر للفصل الدراسي وفق القواعد التنفيذية التي يقرها مجلس الجامعة.

##### القواعد التنفيذية

- ١- الاعتذار للنظام السنوي يكون قبل ثمانية أسابيع من بداية الاختبارات النهائية للفصل الثاني على أن يراعى احتساب نتائج المواد التي تكون فصيلة ونجح فيها الطالب/ة.
- ٢- يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن يعد راسباً فيه بناءً على توصية الكلية وذلك قبل بداية اختبارات نهاية الفصل بخمسة أسابيع على الأقل وفيما عدا ذلك يكون الاعتذار بناءً على توصية مجلس الكلية.
- ٣- يجوز للطالب الانسحاب من مقرر أو أكثر وفق الضوابط التالية:  
أ- ألا يتجاوز نهاية الأسبوع الثامن من بداية الفصل الدراسي للمقررات الفصلية و(١٥) أسبوعاً من بداية السنة الدراسية للمقررات السنوية ويرصد للطالب تقدير (ع) أو (W).  
ب- ألا يقل عدد الوحدات الدراسية المتبقية عن الحد الأدنى حسب ما ورد في الفقرة الرابعة من القواعد التنفيذية للمواد الخامسة وحتى السابعة.  
ج- لمجلس الكلية المختص أو من يفوضه النظر في حالات الانسحاب من المقررات لمن يقل عنه الدراسي عن الحد الأدنى (بعد الانسحاب) وكذا من لم يتمكن من تسجيل الحد الأدنى من العيب الدراسي.  
د- تتولى عمادة القبول والتسجيل بالتنسيق مع الكلية النظر في حالات الانسحاب المشار إليها في الفقرات أعلاه (أ، ب، ج).

#### ٨- الحضور والغياب:

##### المادة التاسعة:

على الطالب المنتظم حضور المحاضرات والدروس العملية ويحرم من دخول الاختبار النهائي فيها إذا قلت نسبة حضوره عن النسبة التي يحددها مجلس الجامعة، على ألا تقل عن (٧٥٪) من المحاضرات والدروس العملية المحددة لكل مقرر خلال الفصل الدراسي، ويعد الطالب/ة الذي حرم من دخول الاختبار بسبب الغياب راسباً في المقرر، ويرصد له تقدير محروم (ح) أو (DN).

##### المادة العاشرة:

يجوز لمجلس الكلية أو من يفوضه - استثناء-رفع الحرمان والسماح للطالب/ة بدخول الاختبار، شريطة أن يقدم الطالب/ة عذراً يقبله المجلس، ويحدد مجلس الجامعة نسبة الحضور على ألا تقل عن (٥٠٪) من المحاضرات والدروس العملية المحددة للمقرر.

##### المادة الحادية عشر:

الطالب الذي يتغيب عن الاختبار النهائي تكون درجته صفراً في ذلك الاختبار، ويحسب تقديره في ذلك المقرر على أساس درجات الأعمال الفصلية التي حصل عليها.

##### القواعد التنفيذية:

١. على الطالب المنتظم حضور المحاضرات والدروس العملية ويحرم من دخول الاختبارات النهائية لأي مقرر إذا قلت نسبة حضوره فيه عن (٨٥٪) من المحاضرات والدروس العملية المحددة خلال الفصل الدراسي أو السنة الدراسية للمقررات السنوية ويتم ذلك بقرار من مجلس الكلية أو من يفوضه ويرصد له تقدير محروم أو (DN).
٢. يجوز لمجلس الكلية أو من يفوضه رفع الحرمان والسماح للطالب بدخول الاختبار النهائي متى ما قدم عذراً مقبولاً شريطة ألا تقل نسبة حضور الطالب عن (٧٥٪) من المحاضرات والدروس العملية المحددة للمقرر.
٣. يحدد مجلس الكلية الحد الأدنى لنسبة الحضور المطلوبة في المقررات ذات الصبغة العملية.
٤. فيما يتعلق بأعذار الغياب واجراءات قبولها من عدمه تتم على النحو التالي:
  - أ. عذر الحالة المرضية:
    - يتعين على الطالب/ة تقديم عذر غيابه مشفوعاً بالتقرير الطبي على نظام سجلات الطلاب خلال أسبوع على الأكثر من تاريخ العذر.
    - يتولى سعادة وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية البت في العذر المقدم بقبوله أو رفضه إذا لم تتجاوز مدة الغياب يومين.
    - إذا تجاوزت فترة غياب الطالب/ة أكثر من يومين يحيل سعادة وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية العذر إلى اللجنة الطبية بالكلية مشفوعاً بنموذج الإحالة والتقارير الطبية المرفقة للبت في قبول العذر أو رفضه مع ذكر الأسباب.
    - في حال قبول عذر الطالب/ة، يتم إبلاغ كافة أعضاء هيئة التدريس الذين يقومون بتدريس مقررات لهذا الطالب/ة لتعويض ما فاتته من مقررات أو اختبارات.
  - ب. عذر الوفاة:
    - في حالة وفاة شخص من العائلة لا سمح الله تعطى الطالب/ة (٣ أيام فقط).
    - في حالة وفاة شخص من غير العائلة يقابل الطالب/ة سعادة العميد.
  - ت. عذر الزواج:
    - يعطى الطالب/ة (٣ أيام فقط).
    - يمكن لسعادة عميد الكلية تمديد المدة إلى أسبوع.

## وحدة الإشراف الأكاديمي

### مقدمة

يعتبر الإشراف الأكاديمي أحد المهام الرئيسية التي يكلف بها أعضاء الهيئة التعليمية بالجامعة. وتتمثل المهمة الإجمالية للإشراف الأكاديمي بكلية الصحة العامة في تسهيل وصول طلاب الكلية للمعلومة الصحيحة وتلبية طلباتهم وحل جميع مشاكلهم في أسرع وقت ممكن، وذلك ضمن إطار عمل وكالة الشؤون الأكاديمية بالكلية لأداء رسالتها وتحقيق أهدافها مع مراعاة رؤية ومعايير الجامعة وتماشيا مع منظومة وأهداف وكالة الشؤون الأكاديمية بالجامعة.

### آلية الإشراف الأكاديمي بكلية الصحة العامة

تتم عملية الإشراف الأكاديمي بكلية الصحة العامة على النحو التالي:

1. يتم توزيع طلبة كل قسم من أقسام الكلية على أعضاء هيئة التدريس داخل القسم (أساتذة - أساتذة مشاركين - أساتذة مساعدين - محاضرين - معيدين)، توزيعاً متساوياً (متوسط عدد الطلبة إلى عضو هيئة التدريس 5: 1). ويراعى أن يتولى المشرف الأكاديمي مهمة الإشراف على مجموعة من الطلبة منذ التحاقهم بالكلية وحتى تخرجهم، وتتطلب هذه المهمة أن يكون المشرف الأكاديمي على اطلاع ودراية كافية بالخطط الدراسية واللوائح والأنظمة الجامعية.
2. يتولى كل عضو هيئة تدريس تسجيل أسماء الطلبة الموكل إليه الإشراف عليهم على نظام تسجيل الطلاب لتسهيل عملية المتابعة والتوجيه.
3. تتم متابعة أعضاء هيئة التدريس في أداء مهامهم في هذا الشأن من خلال منسقي الأقسام للشؤون الأكاديمية، ويتم متابعة جميع الأقسام في الاجتماع الدوري لوكالة الكلية للشؤون الأكاديمية.
4. يتولى كل عضو هيئة تدريس توجيه الطلبة وتذليل الصعوبات التي تواجههم، وفي حال عدم تمكنه من حل بعض المشكلات ترفع لرئيس القسم أو وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية حسب طبيعة المشكلة وحجمها.

### مهام المشرف الأكاديمي بكلية الصحة العامة

1. تجهيز ملف الإشراف الأكاديمي للطلاب/ة بما يحتويه من بيانات الطالب/ة الشخصية ونسخة من سجله الأكاديمي والأنشطة الصفية واللاصفية والمشاكل المتعلقة به وما صاحبها من إجراءات للحل.
2. الاطمئنان على تسجيل الطلبة للمقررات الدراسية خلال الفترة المحددة للتسجيل والتواصل مع وكالة الكلية للشؤون الأكاديمية لحل المشاكل المتعلقة بها.
3. توجيه الطلبة المتعثرين أكاديمياً بما يتفق مع قدراتهم الاستيعابية وعدد المقررات التي يمكنهم دراستها تجنباً لمزيد من التعثر أو الرسوب.
4. متابعة انتظام الطلبة في الدراسة والتعرف على أسباب الغياب أو التأخر المتكرر إن وجدت.
5. متابعة أداء الطلبة في الاختبارات واتخاذ ما يلزم من توجيه ونصح للذين حازوا على تقديرات منخفضة.
6. الإلمام التام بكافة النماذج المتعلقة بالشؤون الأكاديمية والقدرة على استخدامها بطريقة صحيحة.
7. التأكد من التزام الطلبة بجميع لوائح وأنظمة الجامعة والكلية (مثل لائحة ضبط السلوك الطلابي) واتخاذ ما يلزم نحو توجيه المخالف وتصويب الخطأ أو الرفع لرئيس القسم في حال عدم الالتزام.
8. مساعدة الطلبة الراغبين في التحويل بين الجامعات أو الكليات أو الأقسام أو الراغبين في تأجيل الفصول أو المقررات الدراسية بعد الوقوف على الأسباب الكاملة وتقديم النصح الكامل قبل اتخاذ أي إجراء بشأن ذلك.
9. التواصل المباشر مع ممثل الإرشاد الجامعي بالكلية وتحويل حالات المشاكل النفسية أو الاجتماعية التي تستدعي تدخل المختصين.
10. التعرف على جميع الوحدات والخدمات التابعة المتعلقة بالشؤون الأكاديمية بالكلية والإلمام التام بكافة النماذج المتعلقة بالشؤون الأكاديمية والقدرة على استخدامها بطريقة صحيحة بما في ذلك الخدمات الإلكترونية كتقديم أعمار الغياب وتسجيل المقررات وغيرها.

### طرق التواصل بين المشرف الأكاديمي والطلبة

1. زيارة الطلبة للمشرف خلال الساعات المكتبية المخصصة للإشراف الأكاديمي.
2. البريد الإلكتروني.
3. اللقاءات الفردية الخاصة في حال حدوث أمر طارئ يستدعي التدخل السريع للمشرف الأكاديمي.
4. اللقاءات الجماعية في حال تعميم أمر ما أو حدوث مشكلة متعلقة بمجموعة من الطلبة.

## وحدة جودة الاختبارات

### مقدمة

في إطار حرص كلية الصحة العامة على تقديم برامج أكاديمية بصورة احترافية، قامت الكلية بتخصيص وحدة مستقلة معنية بجودة التقويم والاختبارات، والتي تعمل تحت مظلة وكالة الكلية للشؤون الأكاديمية، والتابعة لمركز جودة التقويم والاختبارات بوكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية. وذلك إيماناً منها بأهمية عملية التقويم والاختبارات باعتبارها جزءاً لا يتجزأ من العملية التعليمية. وتهدف الوحدة إلى التأكد من قيام عملية التقويم والاختبارات بالقياس الفعلي لمخرجات التعلم والمتمثلة في المعارف والمهارات، والتي بدورها تهدف إلى تحقيق الأهداف التعليمية والتربوية لكل برامج الكلية بصورة مميزة.

### مهام الوحدة

- للتأكد من جودة عملية التقويم والاختبارات بجميع برامج الكلية تقوم الوحدة بالمهام التالية:
- 1- نشر التعليمات الخاصة بإعداد الاختبارات الورقية والإلكترونية طبقاً للنماذج المعتمدة من مركز جودة الاختبارات بالجامعة.
  - 2- إطلاع أعضاء هيئة التدريس على طرق التقويم المختلفة وكيفية صياغة الأسئلة بشكل علمي وتربوي.
  - 3- مساعدة أعضاء هيئة التدريس على تصميم جداول المواصفات الخاصة بالاختبارات النظرية وخطة الاختبارات العامة لكل مقرر.
  - 4- التذكير الدوري بالمواصفات القياسية للاختبارات الإلكترونية والورقية.
  - 5- حصر الحالات الخاصة من ذوي الإعاقة والتأكد من توفير التدابير الخاصة اللازمة لمساعدتهم وبخاصة أثناء فترة الاختبارات.
  - 6- تطوير آليات مراجعة الاختبارات لكل برنامج من برامج الكلية.



## وحدة الأنشطة الطلابية

### مقدمة

تحرص الجامعة على الأنشطة الطلابية لما تحمله من فوائد عديدة تبرز من خلالها مهارات الطلبة وميولهم، كما تساهم الأنشطة على التأقلم السريع في بيئة الطلبة الجديدة عليهم من خلال خلق علاقات مع الزملاء وأعضاء هيئة التدريس. وتعد الأنشطة الطلابية ملتقى مهم للطلبة ومجالاً خصباً لإبراز المواهب واستغلال الطاقات الإبداعية لتحسين المستوى التعليمي. وتحرص الجامعة أيضاً على مشاركة الطلبة في كل ما يخص شؤونهم الأكاديمية خلال دراستهم من خلال المشاركة في المجلس الطلابي. ولما يحمله المجلس الطلابي من أهمية فإن تشكيله يتم من خلال الاقتراع بين جميع الطلبة المرشحين، وتشرف وكالة الشؤون الأكاديمية على كافة إجراءات الترشيح والاقتراع حتى يتم التشكيل النهائي للمجلس والذي يرتبط بسعادة عميدة الكلية مباشرة بعد اكتمال تكوينه حسب ما تنص عليه اللائحة المنظمة للمجالس الطلابية بالجامعة. ونظراً لأن الأنشطة الطلابية متوائمة مع أعمال المجلس الطلابي، فإن دور وكالة الشؤون الأكاديمية يتمثل في التنسيق بين الأعمال لضمان المشاركة الفعالة وزرع ثقافة الاندماج في فعاليات الأندية والمجالس الطلابية.

### مهام المجلس الطلابي

يكمن دور المجلس الطلابي في:

١. المساهمة في حل المشاكل والعقبات الأكاديمية التي تواجه الطلبة أثناء دراستهم الجامعية.
٢. مساعدة الطلبة في الاندماج بالأنشطة المنهجية واللامنهجية.
٣. توعية الطلبة بحقوقهم وواجباتهم.
٤. إبراز شخصية الطالب/ة ن خلال مساهمته في المجلس.
٥. تشجيع الطلبة على تحسين أدائهم العلمي.

## وحدة المناهج والوسائل

تعنى هذه الوحدة بمراجعة وتطوير المناهج والوسائل اللازمة لمساندة العملية التعليمية وتوفير احتياجات الطلبة فيما يخص وسائل التعلم. كما تعنى الوحدة بالتحديث الدوري للمناهج والوسائل اللازمة لها حتى تواكب التطور العلمي ومتطلبات سوق العمل. ويدخل ضمن اختصاصات هذه الوحدة خدمة التعليم الالكتروني التي تقدم خدمة التعريف بالمحتوى الالكتروني للمقررات الدراسية وتنقيف أعضاء التدريس والطلبة بنظام إدارة التعلم الالكتروني (البلاك بورد). ويمكن تلخيص مهام هذه الوحدة على النحو التالي:

١. الاجتماع مع الطلبة المستجدين لشرح وتفعيل نظام سجلات الطلاب وتنمية مهاراتهم في استخدامه وحل المشاكل

المتعلقة به، ومن أمثلة ذلك ما يلي:

- أ. تسجيل المقررات
  - ب. تقديم أعذار الغياب
  - ج. متابعة المقررات الدراسية وامكانية تحميل محتواها
  - د. أداء الاختبارات الالكترونية
  - هـ. تفعيل البريد الالكتروني
  - و. تقديم الواجبات الإلكترونية
  - ز. تغيير أو استعادة كلمة المرور الخاصة بالطالب
  - ح. إرسال الرسائل الإلكترونية لأستاذ المقرر أو الطلبة
٢. مهارة استخدام المكتبة الرقمية

# أقسام الكلية وبرامجها الأكاديمية

## قسم إدارة وتقنية المعلومات الصحية

رسالة القسم :

إعداد أخصائيات مؤهلات في مجال إدارة وتقنية المعلومات الصحية من خلال توفير تعليم متميز في بيئة متعددة التخصصات وإجراء بحوث تستند إلى الأدلة لتعزيز تقديم خدمات الرعاية الصحية والصحة العامة.

مخرجات البرنامج :

- في نهاية برنامج إدارة وتقنية المعلومات الصحية، يجب أن تتمتع الخريجة بالخصائص التالية:
- أن تكون مزودة بالمعرفة والمهارات اللازمة لتقديم الخدمات المهنية في مختلف قطاعات الرعاية الصحية وشركات التأمين الصحي ومراكز البحوث في المملكة العربية السعودية.
- أن تكون قادرة على إجراء ودعم الأبحاث المتقدمة في مجال إدارة وتقنية المعلومات الصحية.
- أن تكون قادرة على حل المشكلات الصحية الهامة من خلال مناهج متعددة التخصصات (بما في ذلك المعلوماتية الصحية وجودة الرعاية الصحية وإدارة المعلومات الصحية) عن طريق تطبيق أحدث المعارف العلمية ونتائج الأبحاث والعمل الجماعي.

متطلبات التخرج في القسم

1. النجاح في جميع المقررات الدراسية المعتمدة لبرنامج البكالوريوس
2. انتهاء سنة الامتياز بنجاح

أولاً: برنامج البكالوريوس

مرحلة الإعداد النظري والعملي حيث تعد فيها الطالبة لإدراك الأساسيات في إدارة وتقنية المعلومات الصحية نظرياً وتمارس أيضاً المهارات العلمية لمدة أربعة سنوات بمجموع 135 وحدة دراسية

ثانياً: مرحلة الامتياز

وهي فترة التدريب العملي الميداني، ومدتها اثني عشر شهراً، تبدأ هذه المرحلة بعد اجتياز الطالبة للمقررات الدراسية بنجاح وأثناءها تمارس الطالبة المهنة تحت إشراف القسم بالكلية. بالتعاون مع جهات التدريب، يتم تصميم التدريب لإتاحة الفرصة للطالبة لدمج المعرفة والسلوكيات والسمات المهنية المكتسبة من جميع المناهج الدراسية لممارسة إدارة وتقنية المعلومات الصحية. أثناء وجود الطالبات في منظمات التدريب، ستكتسب الطالبة مهارات في إدارة نظم المعلومات الصحية وتحسين جودة الرعاية الصحية.

مجالات التوظيف:

1. المستشفيات الحكومية والخاصة التي تحتوي على قسم إدارة الخدمات الصحية والجودة وقسم المعلوماتية الصحية وقسم إدارة المعلومات الصحية والترميز الطبي وقسم علاقات المرضى وقسم الأبحاث
2. شركات التأمين الصحي
3. المجال الأكاديمي

### الخطة الدراسية

السنة الدراسية الثانية

(الفصل الدراسي الأول):

المتطلبات السابقة	عدد الوحدات العملية	عدد الوحدات النظرية	اسم المقرر	اسم المقرر
-	-	٢	ISLM 273	النظام الاقتصادي في الإسلام
-	-	٢	HIMT 211	مبادئ الإحصاء الحيوي
-	-	٣	HIMT 212	أسس إدارة الرعاية الصحية
-	٢	٢	HIMT 213	أسس الحاسب الآلي
-	-	٢	HIMT 214	مقدمة في إدارة وتقنية المعلومات الصحية
-	١	٢	ANAT 215	مقدمة في علم التشريح
-	-	٣	HIMT 216	المصطلحات الطبية
	٣	١٦	المجموع	

(الفصل الدراسي الثاني):

اسم المقرر	رقم المقرر	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات العملية	المتطلبات السابقة
النظام السياسي والاجتماعي في الإسلام	ISLM 274	٢	-	-
تحليل و تصميم النظم ١	HIMT 221	٣	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>أسس الحاسب الآلي</li> <li>مقدمة في إدارة وتقنية المعلومات الصحية</li> </ul>
بنية ومحتوى المعلومات الصحية	HIMT 223	٢	٢	مقدمة في إدارة وتقنية المعلومات الصحية
مقدمة في علم الوبائيات	HIMT 224	٢	-	مبادئ الإحصاء الحيوي
إدارة قواعد البيانات الصحية ١	HIMT 225	١	٢	أسس الحاسب الآلي
علوم سلوكية	PSYCO 226	٢	-	
المجموع		١٢	٤	

السنة الدراسية الثالثة  
(الفصل الدراسي الأول):

اسم المقرر	رقم المقرر	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات العملية	المتطلبات السابقة
تبويب وترميز البيانات الصحية ١	HIMT 311	٢	٢	<ul style="list-style-type: none"> <li>مقدمة في إدارة وتقنية المعلومات الصحية</li> <li>بنية ومحتوى المعلومات الصحية</li> </ul>
تحليل و تصميم النظم ٢	HIMT 314	٢	-	تحليل و تصميم النظم ١
نظم الرعاية الصحية	HIMT 315	٢	-	-
أسس علم الأمراض في الإنسان ١	HIMT 316	٢	-	-
مقدمة في تطبيقات المعلومات الصحية	HIMT 317	٢	٢	<ul style="list-style-type: none"> <li>أسس الحاسب الآلي</li> <li>مقدمة في إدارة وتقنية المعلومات الصحية</li> </ul>
إدارة قواعد البيانات الصحية ٢	HIMT 318	١	٢	أسس الحاسب الآلي
المجموع		١١	٦	

(الفصل الدراسي الثاني):

اسم المقرر	رقم المقرر	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات العملية	المتطلبات السابقة
تبويب وترميز البيانات الصحية ٢	HIMT 321	٢	٢	تبويب وترميز البيانات الصحية ١
إدارة المعلومات الصحية بالمستشفيات	HIMT 325	٣	-	• بنية ومحتوى المعلومات الصحية • تبويب وترميز البيانات الصحية ١
تدريب عملي ١	HIMT 326	-	٢	• تبويب وترميز البيانات الصحية ١ • بنية ومحتوى المعلومات الصحية • مقدمة في إدارة وتقنية المعلومات الصحية
إدارة وتحسين جودة الرعاية الصحية	HIMT 327	٢	١	أسس إدارة الرعاية الصحية
أسس علم الأمراض في الإنسان ٢	HIMT 328	٣	-	أسس علم الأمراض في الإنسان ١
السجل الصحي الإلكتروني	HIMT 330	٣	-	-
المجموع		١٣	٥	

السنة الدراسية الرابعة

(الفصل الدراسي الأول):

اسم المقرر	رقم المقرر	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات العملية	المتطلبات السابقة
طرق البحث	HIMT 411	٢	١	مبادئ الإحصاء الحيوي
إدارة المعلومات الصحية بالخدمات خارج المستشفيات	HIMT 413	٢	١	إدارة المعلومات الصحية بالمستشفيات
الضوابط الشرعية والأخلاقية في المعلومات الصحية	HIMT 414	٢	-	-
الإحصاء الحيوي التحليلي	HIMT 415	٢	١	مبادئ الإحصاء الحيوي
تدريب عملي ٢	HIMT 417	-	٤	• تدريب عملي ١ • إدارة وتحسين جودة الرعاية الصحية
اقتصاديات الصحة	HIMT 419	٣	-	أسس إدارة الرعاية الصحية
المجموع		١١	٧	

## (الفصل الدراسي الثاني):

اسم المقرر	رقم المقرر	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات العملية	المتطلبات السابقة
قواعد وآداب المهنة	HIMT 421	١	-	-
مشروع التخرج	HIMT 424	٦	-	-
إدارة الموارد البشرية	HIMT425	٢	-	-
الإدارة المالية	HIMT 427	٢	-	-
أنظمة التعويضات المالية	HIMT 428	٢	-	أسس إدارة الرعاية الصحية
شبكات الحاسب الآلي	HIMT 429	٣	-	أسس إدارة الرعاية الصحية
المجموع		١٦	-	

## وصف مختصر للمقررات الدراسية

المقرر	الوصف
١- مبادئ الإحصاء الحيوي	يمكن هذا المقرر الطلاب من وضع سياق لاستخدام الإحصاء الحيوي كجزء من فريق إدارة المعلومات الصحية المسؤول عن توفير المهارات الأساسية في التقييم والتحليل الإحصائي. يهدف المقرر إلى تأهيل الطلاب لتقييم جودة الرعاية الصحية بشكل احترافي من خلال تصميم تقنيات أخذ العينات المطلوبة للتقييم ، وجمع البيانات وإدارتها ، وتقديم البيانات ، وتحليل البيانات وتفسيرها ، واستخدام المعلومات الإحصائية لاتخاذ القرار والتغيير في قطاع الصحة.
٢- أسس إدارة الرعاية الصحية	يهدف هذا المقرر إلى دراسة وظائف الإدارة الأساسية مثل التخطيط والتنظيم والتوظيف والتوجيه وإتخاذ القرار وغيرها من الكفاءات الرئيسية للإدارة. حيث يتم أيضا تغطية نظريات الإدارة وإدارة التغيير وحل النزاعات وثقافة المنظمة.
٣- أسس الحاسب الآلي	يركز هذا المقرر على الأمور الأكثر أهمية بالنسبة لطلاب اليوم ويساعدهم على تطوير مهاراتهم في استخدام الكمبيوتر. كما انه سيركز على المهام التي يمكن للطلاب إنجازها باستخدام أجهزتهم الحاسوبية وسيساعد الطلاب على تطوير المهارات التي يمكنهم تطبيقها على الفور في الفصل الدراسي ومكان العمل والمنزل. سيتبع المقرر نهجاً تعليمياً حيث تهدف الأساليب والمواد المحددة إلى إشراك الطلاب وتعزيز التعلم من خلال التركيز على مجالات الاهتمام مع ضمان تدريس الموضوعات الأساسية التي يحتاج الطلاب إلى تعلمها. نطمح إلى تقديم تأثير عالي الجودة للطلاب وفهم قوي لموضوع المقرر.
٤- مقدمة في إدارة وتقنية المعلومات الصحية	مقدمة في إدارة المعلومات الصحية تقدم للطلاب الفرصة لدراسة مفهوم نظام تقديم الرعاية الصحية والمبادئ الرئيسية لإدارة المعلومات الصحية كما يغطي معالجة المعلومات الصحية والمحتوى في أماكن الرعاية الحادة. بالإضافة إلى السجل الطبي ووظائفه ، والأمن ، والتدقيق والتحكم في البيانات الصحية ، وجودة الرعاية الصحية ، واسترجاع المعلومات الصحية والإبلاغ عنها ، وتنظيم عناصر البيانات في السجل الصحي الورقي والإلكتروني
٥- المصطلحات الطبية	يهدف هذا المقرر لتمكين الطلاب فهم شامل لأساسيات المصطلحات الطبية من خلال تحليل المصطلحات الى أجزاء وطريقة ربطها. وبفهم الأجزاء المكونة للمصطلحات الطبية يتمكن الطالب التعرف على معاني المصطلحات الجديدة وفهمها مع سياق المعلومات الطبية.
٦- تحليل و تصميم النظم ١	يعنى هذا المقرر بتعريف الطلاب على مفهوم الأنظمة من خلال معرفة وتطبيق منهجية دورة حياة تطوير الأنظمة. بالإضافة الى تعريفهم بدور محلل الأنظمة في المنشآت الصحية، والأدوات اللازمة لتحليل وتصميم الأنظمة. ومن اهم الوسائل المساعده في فهم أنظمة المعلومات هو معرفة طرق جمع وتحليل البيانات والنماذج والتي يتم تعريفها بشكل مفصل خلال هذا المقرر. جمع البيانات يساعد أيضاً في معرفة متطلبات النظام وبدائل النظام. يتمكن الطالب بعد دراسة المقرر من عمل دراسة الجدوى للأنظمة المقترحة وكيفية تنفيذها لتحسين جودة المنشآت الصحية.

٧-	بنية ومحتوى المعلومات الصحية	يمكن المقرر الطالبات من معرفة محتوى وشكل بيانات الرعاية الصحية للسجلات الصحية الورقية ؛ معايير التوثيق المطبقة على بيانات الرعاية الصحية ؛ طرق التأكد من استيفاء المعايير ؛ وتصميم النماذج والتحكم فيها. كما يتيح للطالبات فرصة تقييم ونقد النماذج المستخدمة حاليًا في المستشفيات والعيادات
٨-	مقدمة في علم الوبائيات	يقدم هذا المقرر المفاهيم الأساسية في علم الأوبئة ويغطي التصاميم الدراسية المختلفة المستخدمة في علم الأوبئة. ويغطي السببية والتفكير المنطقي في علم الأوبئة. كما يستعرض المقرر علم الأوبئة في المملكة العربية السعودية.
٩-	إدارة قواعد البيانات الصحية ١	يعنى هذا المقرر بتصميم قاعدة البيانات النظرية والمنطقية باستخدام نموذج العلاقات بين الوحدات، مع التركيز على قاعدة البيانات العلائقية. يركز المنهج على كيفية نمذجة أمثلة من واقع الحياة وبناء قاعدة بيانات تسلط الضوء على أهمية استرداد البيانات بطرق مبتكرة وإعداد التقارير المنظمة. يركز الجزء العملي بالتدريبات العملية على تأكيد المهارات الأساسية لقواعد البيانات والبرمجة باستخدام Microsoft Access
١٠-	تبويب وترميز البيانات الصحية ١	سيمكن هذا المقرر الطلاب من أن يكونوا جزءًا من فريق إدارة المعلومات الصحية المسؤول عن ترميز المعلومات الصحية بشكل شامل و دقيق وفي الوقت المناسب من خلال الالتزام باتفاقيات الترميز ICD-10-AM والمبادئ التوجيهية الرسمية للترميز الطبي بما في ذلك توفير البيانات المرزمة اللازمة لإحصاءات الأمراض والوفيات وأنظمة السداد ودعم اتخاذ القرارات الآلية في الأنظمة الصحية الإكلينيكية.
١١-	تحليل و تصميم النظم ٢	يعنى هذا المقرر بتزويد الطلاب بالمعلومات الكافية عن الاستراتيجيات والتقنيات الحالية لتصميم وتنفيذ الأنظمة. ويتضمن تصميم بنية النظام وقاعدة البيانات ، وتصميم واجهة المستخدم ، وتصميم المدخلات و المخرجات. إضافة الى رفع الوعي لديهم عن أهمية توثيق واختبار والتقييم الانظمة الصحية وطرق الخصوصية والامان.
١٢-	نظم الرعاية الصحية	يغطي المقرر أنظمة تقديم الرعاية الصحية بشكل عام و تطبيقها على نظام المملكة العربية السعودية. و يناقش المكونات الثلاثة الرئيسية لأنظمة تقديم الرعاية الصحية ، وهي: تنظيم نظام الرعاية الصحية ، وتمويل الرعاية الصحية ، وتقديم الرعاية الصحية. يُعد نظام تقديم الرعاية الصحية على أنه نظام ديناميكي يجب ان يتكيف مع التغيرات الوبائية في البلد ، والتغيرات في التكنولوجيا والتغيرات الاجتماعية والاقتصادية.
١٣-	أسس علم الأمراض في الإنسان ١	يركز هذا المقرر الدراسي على توفير وتشكيل الفهم الأساسي للفيزيولوجيا المرضية. يقدم لمحة عامة عن العمليات الفسيولوجية غير الطبيعية التي تؤدي إلى أمراض الإنسان ، وعوامل الخطر وعلم الأمراض والإدارة العلاجية العامة والوقاية من معظم الأمراض البشرية الشائعة التي تؤثر على أنظمة الجسم البشري والإصابات عبر مدى الحياة.
١٤-	مقدمة في تطبيقات المعلومات الصحية	يقدم المقرر نظم معلومات الرعاية الصحية في عدة مجالات: السجلات الصحية الإلكترونية ، و نظام ادخال الاوامر الالكترونية ، وأنظمة دعم القرار السريري ، ومعلومات صحة المستهلك ، وتكنولوجيا الهاتف المحمول ، والوصفات الإلكترونية ، والتطبيق عن بعد ، وأرشفة الصور وأنظمة الاتصالات. بالإضافة إلى تعريف الطلاب بموضوع البيانات الضخمة وتحليلات البيانات. كما يتم بالجزء العملي تطوير المهارات والقدرة على البرمجة باستخدام لغة Visual Basic لتنفيذ أجزاء من تطبيقات المعلومات الصحية
١٥-	إدارة قواعد البيانات الصحية ٢	يمكن هذا المقرر الطالبات من اكتساب المعرفة الأساسية في استخدام لغة البرمجة (SQL). يركز هذا المقرر على إنشاء قواعد البيانات والوصول إليها ومعالجتها من خلال خوارزميات SQL. بالإضافة الى تعريف الطالبات بمفاهيم البيانات الضخمة وتخزين البيانات واستخراج البيانات.
١٦-	تدريب عملي ١	من المتوقع أن يكون للطلاب ثلاث دورات في المستشفيات في أقسام مختلفة على النحو التالي: إدارة المعلومات الصحية والجودة والمعلوماتية الصحية. يساهم المقرر ببتاحة الفرصة للطلاب باستكشاف المهام والعمليات المختلفة التي يقوم بها العاملين في كل من هذه الأقسام في مستشفيات التدريب



١٧-	إدارة وتحسين جودة الرعاية الصحية	يقدم هذا المقرر المفهوم والمبادئ الرئيسية في إدارة الجودة وسلامة المرضى كما أنه يتيح للطلاب تطبيق أدوات عملية عند تحليل حالات إدارة المخاطر ومشاريع تحسين الجودة. الهدف من هذا المقرر هو تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لفهم مبادئ إدارة الجودة وسلامة المرضى وإعدادهم ليكونوا قادرين على استخدام أدوات الجودة في مشاريع التحسين، وتدريبهم على اكتساب مهارات متقدمة في تحليل إدارة المخاطر وتأمين سلامة المرضى بالشكل الذي يعدهم للوظائف المستقبلية في الجودة.
١٨-	أسس علم الأمراض في الإنسان ٢	هذا المقرر هو استمرار لمقرر أسس علم الأمراض في الإنسان ١. يعطي المقرر لمحة عامة عن العمليات الفسيولوجية غير الطبيعية التي تؤدي إلى أمراض الإنسان ، وعوامل الخطر وعلم الأمراض والإدارة العلاجية العامة والوقاية من معظم الأمراض البشرية الشائعة التي تؤثر على أجهزة جسم الإنسان والإصابات عبر مدى الحياة. تشمل الموضوعات الأمراض العقلية والاضطرابات المعرفية وأمراض الجهاز التنفسي وأمراض القلب والأوعية الدموية وأمراض الروماتيزم وأمراض الجلد وأمراض الكلى والمسالك البولية والجهاز الهضمي والسرطان وأمراض الحمل والولادة.
١٩-	السجل الصحي الإلكتروني	يقدم هذا المقرر لمحة عامة عن سير العمل وإدارة العمليات المتعلقة بتنفيذ وتحسين السجلات الصحية الإلكترونية (EHR). يتم تعريف الطلاب على منهج الخطوات العشر المطبقة لتحسين سير العمل ، بالإضافة لمبادئ إدارة العمليات التي يمكن تنفيذها خلال مراحل تطبيق نظام السجلات الصحية الإلكترونية.
20	طرق البحث	يقدم هذا المقرر أساسيات البحث العمي فيما يتعلق بالخدمات الصحية وإدارة وتكنولوجيا المعلومات الصحية متضمناً: استخراج هدف للبحث، طريقه البحث عن المصادر العلمية الموثوقة، عمل مراجعة علمية أدبية وكذلك عمل مقترح بحثي متبعاً قوانين وشروط أخلاقيات البحث. الهدف هو إعداد الطلاب ليكونوا قادرين على الاستفادة من البحث في وظائفهم المستقبلية ، وتدريبهم على اتخاذ قراراتهم بشأن رعاية صحية آمنة وعالية الجودة بناءً على أدلة صحيحة وموثوقة وذات صلة يحددها البحث العلمي السليم.
21	إدارة المعلومات الصحية بالخدمات خارج المستشفيات	يقدم هذا المقرر إجراءات حفظ المعلومات الصحية ونظم السجلات الطبية في مرافق الرعاية الصحية خارج المستشفيات. ومن المنشآت الصحية التي يتم التعرف عليها هي الرعاية طويلة الامد، والرعاية المنزلية، والرعاية الصحية الإصلاحية وجميع دور الرعاية الصحية المختصة. يتم التعرف على دور اخصائي المعلومات الصحية في كل من المنشآت المختصة. يتضمن المقرر جزء زيارات ميدانية خاضعة للإشراف من أقسام إدارة المعلومات الصحية. يطبق الطلاب ما تم تعلمه في الجزء النظري من المقرر والتعرف عليه عملياً.
22	الضوابط الشرعية والأخلاقية في المعلومات الصحية	يُعرف المقرر الطلاب على النظام الطبي القانوني في إدارة المعلومات الصحية والمفاهيم والمصطلحات القانونية ذات الصلة وكذلك العملية القانونية ونظرية المسؤولية. كما يتم النظر في المكونات المختلفة لنظام المعلومات الصحية من المنظور القانوني. يتم تغطية مصادر المسؤولية المتعلقة بالصحة. كما يتطرق المقرر أيضاً إلى الجوانب القانونية لإدارة المخاطر، وإدارة الجودة. ويغطي النظام الطبي - القانوني السعودي متمثلاً بدور الهيئات الصحية الشرعية و نظام مزاوله المهن. يقوم الطلاب بتحليل دراسات الحالة الطبية والأخلاقية في النظام السعودي باستخدام النظريات و المهارات المكتسبة في المقرر
23	الإحصاء الحيوي التحليلي	سيمكّن هذا المقرر الطلاب من أن يكونوا جزءاً من فريق إدارة المعلومات الصحية المسؤول عن / المشارك في تصميم الأبحاث في مجال إدارة الرعاية الصحية وجودة تقديم الرعاية الصحية ، وتحليل البيانات باستخدام البرنامج الإحصائي Minitab و SPSS. كما يُتوقع منهم تفسير نتائج البحث لاستخدامها في دعم عملية صنع القرار.
24	تدريب عملي ٢	من المتوقع أن يكون للطلاب أربع دورات في المستشفيات في أقسام مختلفة على النحو التالي: إدارة المعلومات الصحية والجودة والمعلوماتية الصحية والبحوث. يساهم المقرر بإتاحة الفرصة للطلاب باستكشاف المهام والعمليات المختلفة التي يقوم بها العاملين في كل من هذه الأقسام في مستشفيات التدريب.

25	اقتصاديات الصحة	يغطي المقرر المفاهيم الأساسية لاقتصاديات الصحة. ويغطي الطلب والعرض للرعاية الصحية ونموذج السوق المثالي ونماذج السوق الأخرى. ويغطي الجوانب المختلفة للرعاية الصحية التي تسبب الانحراف عن نموذج السوق المثالي وفشل السوق. يغطي المقرر التأمين الصحي بشكل عام وفي المملكة العربية السعودية. كما يغطي الأدوات المستخدمة في إجراء أنواع مختلفة من تحليل التكاليف. تتم تغطية دراسات الحالة ويتم تطبيق المفاهيم التي يتم تناولها في المملكة العربية السعودية حيثما أمكن ذلك. كما يطبق المقرر المفاهيم لتحليل موضوعات محددة في إدارة المعلومات الصحية
26	قواعد وأداب المهنة	تغطي المادة المفاهيم الأساسية في الأخلاق وتوفر الأدوات اللازمة لحل المشكلات الأخلاقية التي قد يواجهها الطلاب في بيئة العمل. يتم استخدام كل من الإطار الأخلاقي العام والأطر الأخلاقية الإسلامية طوال الدورة. تمت تغطية مدونات قواعد السلوك الخاصة بجمعيات المعلومات الصحية المهنية بالإضافة إلى إرشادات الترميز الأخلاقي. كما يتم تناول الأخلاقيات المتعلقة بقواعد البيانات والإنترنت. يتم أيضاً تغطية القضايا الأخلاقية المتعلقة بالبحث. ثم يتم استخدام جميع المفاهيم التي تم تعلمها في تطوير وإدارة النظم الأخلاقية في تحليل دراسات الحالة وحل المشكلات. ويولى اهتمام خاص للدراسات السعودية حول أخلاقيات علم الأحياء وأخلاقيات البحث
27	مشروع التخرج	يسمح هذا المقرر للطلاب بتطبيق مهاراتهم البحثية والإحصائية لصياغة أسئلة البحث ، وإعداد مقترحات البحث ، والبحث في قواعد البيانات الإلكترونية لاسترجاع ومراجعة البحوث المنشورة ذات الصلة ، وتطبيق أساليب البحث والأساليب الإحصائية المناسبة ، وتفسير النتائج ، واستخلاص النتائج والتوصيات لاتخاذ القرار و صنع السياسات.
28	إدارة الموارد البشرية	يهدف المقرر لتعريف الطلاب بمجال إدارة الموارد البشرية في سياق الرعاية الصحية. الهدف الرئيسي هو توفير أساس متين من المعرفة بمواضيع إدارة الموارد البشرية الأساسية. محتوى المقرر يعمل على تطوير فهم ممارسات إدارة الموارد البشرية وتقييم فعاليتها. تشمل الموضوعات على تخطيط القوى العاملة وتحليل الوظائف والتوظيف والاختيار وتقييم الأداء والتدريب والتطوير، و مواضيع أخرى. ستتم عملية التعلم من خلال استخدام مصادر الكتب المختلفة ومناقشة أهم المواضيع خلال المحاضرات وتحليل دراسات حالة.
29	الإدارة المالية	هذا المقرر هو تطبيق لتقنيات الإدارة المالية لصنع القرار لمهنيي الرعاية الصحية. يبحث هذا المقرر الدراسي في جوانب الإدارة المالية الحديثة للمستشفيات ومؤسسات الرعاية الصحية لإعداد الطلاب لأدوار إشرافية وإدارية. عند معالجة أنواع القرارات المالية التي من المرجح أن يشارك فيها المدراء التنفيذيون للرعاية الصحية. في المقرر الدراسي ، الهدف هو فهم الأهمية الأساسية لـ (١) المعلومات المحاسبية ؛ (٢) المعرفة صناعة الرعاية الصحية. يتم استكشاف تطبيقات الإدارة المالية واتخاذ القرار في المستشفيات الحديثة ومؤسسات الرعاية الصحية لإعداد الطلاب لأدوار تنفيذية في إعدادات الرعاية الصحية. يتم تقديم تقنيات الإدارة المالية المستخدمة في إعداد الميزانية وبدائل الاستثمار والتنبؤ المالي وهياكل رأس المال مع التركيز على مؤسسات الرعاية الصحية
30	أنظمة التعويضات المالية	يهدف المقرر إلى تدريب الطلاب على طرق سداد مختلفة للرعاية الصحية. توضح الدورة دور أخصائي إدارة المعلومات الصحية في السداد وتغطي جميع متطلبات مناهج AHIMA حول منهجيات السداد.
31	شبكات الحاسب الآلي	تقدم هذه المادة للطلاب أساسيات شبكات الكمبيوتر في البروتوكولات والتخطيطات والأجهزة المستخدمة لتطبيق الشبكات الاحترافية. بالإضافة الى استكشاف المفاهيم ذات الصلة للشبكات السحابية وشبكات Windows واستكشاف الأخطاء وإصلاحها.

## قسم الصحة العامة

### المقدمة:

لا يخفى على أحد أهمية الصحة العامة وتناغمها مع رؤي المملكة 2030م كون الصحة العامة هي علم وفن تعزيز الصحة والوقاية من الأمراض والإصابات، وإطالة الحياة من خلال الجهود المنظمة في المجتمع. و تسعى الصحة العامة لتحسين صحة الناس من خلال تطوير وتطبيق المعرفة التي تمنع المرض، وتحمي الناس من الضرر، وتهدف الصحة العامة أيضاً إلى الوقاية من الأمراض المعدية والمزمنة. الطلب بالمملكة العربية السعودية على تخصص الصحة العامة أكثر بكثير مما تخرجه جامعات المملكة في هذا التخصص وقد ازداد الاهتمام بجودة التدريب والتعليم بالصحة العامة بشكل كبير مؤخراً نسبة لتزايد أهمية الصحة العامة.

يتضح مما سبق أن المملكة في حاجة ماسة أكثر من أي وقت مضى لوجود كوادر مؤهلة في كافة تخصصات الصحة العامة. فالمؤسسات التعليمية والصحية والصناعية بحاجة للمتخصصين بالصحة العامة.

ويتطلع برنامج الصحة العامة بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل إلى تأهيل الطلبة ليصبحوا ضباطاً للصحة، مثقفين صحيين وأخصائيي صحة عامة قادرين على تطوير وتقديم البرامج الصحية لمختلف الشرائح السكانية. كما يهيب الخريجين للعمل في القطاع العام والخاص وغير الربحي في مجالات الصحة العامة، والصحة البيئية، والإدارة الصحية، وعلم الأوبئة والتغذية والإحصاء الحيوي، أو السياسة الصحية والتخطيط.

### مسمى البرنامج: بكالوريوس الصحة العامة Bachelor of Public Health لغة التدريس هي اللغة الإنجليزية.

عدد سنين الدراسة أربعة سنوات + سنة الامتياز

عدد الساعات ال دراسية ٤٤ ساعة معتمدة موزعة بتوازن على ٨ فصول دراسية

### أهداف البرنامج:

١. إنشاء برنامج صحة عامة متخصص يلبي احتياجات المجتمع وبواكب أحدث المعايير الدولية
٢. إعداد كوادر ذات كفاءة عالية لتقديم أفضل خدمات في الرعاية الصحية والصحة العامة
٣. تشجيع طلاب الصحة العامة على المساهمة في البحوث والمؤتمرات العلمية والاجتماعات في الجامعة العربية والدولية وعلى المستويين الوطني والدولي لتعزيز الصحة العامة
٤. جذب الموظفين المؤهلين تأهيلاً عالياً لتأهيل الكوادر وخدمة المجتمع
٥. تحديث وتحسين مرافق وموارد التعلم والتدريس المنتظم والمستمر في مجالات الصحة العامة
٦. إنشاء أجيال واعية ومتحمسة لنشر الوعي وتعزيز الصحة العامة
٧. تطوير مناهج مبتكرة ومتطورة لتدريس والتعلم في مجال تعزيز الصحة
- ٨ - تعزيز مفاهيم الحاجة إلى إدماج العوامل الاجتماعية والثقافية والمحددات في ممارسة الصحة العامة

### مخرجات التعليمية للبرنامج:

١. إعداد القوى العاملة المختصة في مجال الرعاية الصحية العامة لتقديم خدمات صحة عامة ممتازة
٢. إعداد وإلهام وتشجيع طلاب الصحة العامة على المساهمة في البحوث والمؤتمرات والاجتماعات العلمية في الجامعة وعلى المستويين الوطني والدولي لتعزيز الصحة العامة والممارسات والتعليم الصحي
٣. تعزيز التنقيف والبحوث والخدمات الصحة العامة في المملكة العربية السعودية ودول الخليج
٤. بناء القدرات وخلق وتحسين موارد الصحة العامة بانتظام في المملكة العربية السعودية. تكوين لتبني التطوير في مجال الصحة العامة
٥. تطوير المهارات التي تشجع على تطوير مناهج مبتكرة وبديلة لتعزيز الصحة
٦. تعزيز فهم الحاجة إلى دمج العوامل والمحددات الاجتماعية والثقافية في ممارسة الصحة العامة

### رؤية ورسالة البرنامج

الرؤية: برنامج رائد في مجال الصحة العامة يحقق التحول من التركيز على المرضى الى التركيز على صحة المجتمع وطنياً وإقليمياً ودولياً

الرسالة: تقديم خدمات معرفية مبتكرة، النهوض بالبحوث في مجال الصحة العامة، وتعزيز الصحة والرفاهية؛ الوقاية ضد الأمراض ومنع الإعاقة والوفيات المبكرة ضمن شراكات مجتمعية فعالة  
مبادرات إنشاء برنامج بكالوريوس الصحة العامة:  
❖ الاهتمام العالمي بالصحة العامة

- ❖ التطور السريع في الخدمات الصحية والتعليمية بالمملكة
- ❖ النقص الشديد وندرة المتخصصين بالصحة العامة
- ❖ التحديات التي يجب التصدي لها
- ❖ حاجة القطاعات الحكومية والخاصة
- ❖ الواجبات التعليمية والاجتماعية الملقاة على عاتق المؤسسات التعليمية
- ❖ النقص الشديد في الكوادر المؤهلة في مختلف مجالات الصحة العامة
- ❖ قلة الوعي بأهمية الصحة العامة
- ❖ التحديات الصحية الناشئة التي تواجهها المجتمعات بالمملكة

#### جهات عمل الخريج بوضوح وتشمل قائمة جهات التوظيف المتوقعة الآتي:

- ١- وزارة الصحة بجميع قطاعاتها.
- ٢- المستشفيات الحكومية والأهلية.
- ٣- الجامعات في المجال الأكاديمي.
- ٤- وزارة البلديات والقرويات.
- ٥- وزارة الزراعة.
- ٦- القطاعات الصناعية مثل أرامكو السعودية وسابك.
- ٧- المنظمات الدولية والعالمية كمنظمة الصحة العالمية ومكاتبها الإقليمية و منظمة الأمم المتحدة واليونسيف

#### الشركاء في البرنامج وتشمل قائمة الجهات التي يمكن بناء شركات معها لدعم وتعزيز الصحة العامة الآتي:

- ١- وزارة الصحة.
- ٢- المجلس الصحي السعودي.
- ٣- الجامعات.
- ٤- القطاعات الصناعية.
- ٥- البلديات.
- ٦- وزارة الزراعة.
- ٧- أرامكو السعودية.
- ٨- هيئة المدن الصناعية.

#### الخطة الدراسية للبرنامج:

#### السنة الثانية (الفصل الدراسي الأول):

اسم المقرر	رقم المقرر	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات العملية	المتطلبات السابقة
التشريح	ANAT201	٢	١	-
علم الوظائف	PHYL202	٢	١	-
الكيمياء الحيوية	BIOCH203	٢	١	-
مقدمة الصحة العامة	PUBH214	٣	-	-
علم الأحياء الدقيقة	MICRO204	٢	١	-
علم الطفيليات والحشرات الطبية	PUBH205	١	١	-
النظام الاقتصادي في الإسلام		٢	-	-

السنة الثانية (الفصل الدراسي الثاني):

اسم المقرر	رقم المقرر	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات العملية	المتطلبات السابقة
الإحصاء الأساسي	STAT 207	٢	-	-
علم الصيدلة	PHARM 209	٢	٢	PUBH212
أسس علم الوبائيات	EPID208	٢	-	-
أسس صحة البيئة	ENVH210	٢	٢	-
تعزيز وتربية صحية	PUBH211	٣	-	-
الرعاية الصحية في السعودية	PUBH212	٢	٢	-
النظام السياسي في الإسلام	ISLM 274	٢	-	-
المجموع		١٥	٦	

السنة الثالثة (الفصل الدراسي الأول):

اسم المقرر	رقم المقرر	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات العملية	المتطلبات السابقة
علم الوبائيات التطبيقي	EPID302	٢	٢	PUBH223
إدارة صحية	PUBH301	٢	-	-
التغذية	PUBH303	٢	-	-
الإحصاء التطبيقي	STAT304	٢	٢	PUBH221
إدارة النفايات	PUBH305	٢	٢	-
مقدمة علم السكان	PUBH306	٢	٢	-
Group A Elective	XXXxxx	٣	-	-
المجموع		١٥	٦	

السنة الثالثة (الفصل الدراسي الثاني):

اسم المقرر	رقم المقرر	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات العملية	المتطلبات السابقة
الأمراض المعدية	PUBH309	٢	٢	-
السلامة والصحة المهنية	PUBH310	٢	٢	-
صحة البيئة المتقدمة	PUBH311	٢	٢	PUBH224
الصحة المدرسية	PUBH312	٢	٢	-
سلامة الأغذية	PUBH313	٢	٢	-
إدارة الجودة	PUBH308	٢	-	-
علم السكان الرسمي	PUBH 314	٢	-	PUBH316
المجموع		١٤	١٠	

السنة الرابعة (الفصل الدراسي الأول):

اسم المقرر	رقم المقرر	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات العملية	المتطلبات السابقة
الأمراض المزمنة	PUBH402	٢	٢	-
صحة الأمومة والطفولة	PUBH403	٢	٢	-
مكافحة العدوى	PUBH404	٢	٢	-
مناهج البحث العلمي	PUBH401	٢	٢	PUBH311& PUBH314
الصحة العقلية والنفسية	PSYCHO405	٢	-	-
المواضيع المستجدة وتحديات الصحة العامة	PUBH406	٢	٢	-
أخلاقيات وقوانين الصحة العامة	PUBH407	٢	-	-
المجموع		١٤	١٠	

السنة الرابعة (الفصل الدراسي الثاني):

اسم المقرر	رقم المقرر	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات العملية	المتطلبات السابقة
إدارة الكوارث	PUBH409	٢	-	-
الصحة العالمية	PUBH410	٣	-	-
الاقتصاد الصحي	PUBH411	٢	-	-
سياسات الصحة العامة	PUBH412	٢	-	PUBH311& PUBH314
المعلوماتية الصحية	PUBH408	٢	-	-
مشروع تخرج	PUBH413	-	٦	-
Group B Elective	XXXxxx	٢	-	-
المجموع		١٣	٦	

وصف مختصر للمقررات الدراسية

المقرر	الوصف
١- التشريح	سيوضح هذا المقرر القدرة على استيعاب ودمج المعلومات من المحاضرات والدورات العملية التعليمية، الأنشطة المستقلة بشأن تشريح جسم الانسان. سيوضح الطالب القدرة على اكتساب المهارات العملية التي تمكنه من إدراك وتمييز مستويات النظم الانسانية..
٢- علم الوظائف	تم تصميم هذا المقرر لتزويد الطلاب بالمعرفة الأساسية لعلم وظائف الأعضاء ومعرفة الوضع الطبيعي لوظائف الجسم البشري. ويركز هذا المقرر على الأنسجة الأساسية والمفاهيم الأساسية لوظائف القلب والأوعية الدموية (بما في ذلك الدم)، والغدد الصماء والجهاز التنفسي والجهاز الهضمي والكليوي. والهدف من ذلك هو تسهيل فهم وظائف أعضاء أجهزة الجسم وكيف أن كل نظام يساهم في الحفاظ على وظيفة الجسم كله. ويتم التركيز بشكل خاص على معرفة كيفية الحفاظ على النظم والتوازن لوظائف الحسم البشري. هذا المقرر أيضا يزود الطالب بالمصطلحات الفسيولوجية المتعلقة بنظم الجسم اللازمة لفهم الكامل للمقررات الأخرى في برنامج الصحة العامة. لأنه يمثل الأساس لفهم واستيعاب للمواضيع الطبية المشمولة في هذا البرامج، من خلال الحصول على المعرفة الأساسية من الحقائق الفسيولوجية والعمليات، التقنيات المخبرية، ومهارات حل المشكلة.

٣-	الكيمياء الحيوية	يوفر هذا المقرر لطلاب الصحة العامة بالمعارف الأساسية الكيمياء الحيوية وعلم الجينوم بصورة فعالة لتصميم وتنفيذ البحث العلمي في حالات المرض التي تفرص عبئ كبير على الصحة العامة.
٤-	مقدمة الصحة العامة	السؤال الأساسي في المقرر "ما هو تاريخ ومؤسسة الصحة العامة؟" اثناء اجابة السؤال يتم الكشف عن صحة السكان، المساواة في توفير الصحة، الاستدامة وتغير المناخ، وبالطبع مؤسسة الصحة العامة. التفكير النقدي هو جزء لا يتجزأ من المناقشة والاستكشاف ويتم تطبيقها في والمحاضرات والانشطة في الفصل والتقييم الطلابي
٥-	علم الأحياء الدقيقة	يعتبر مقرر الأحياء الدقيقة من المقررات الأساسية في تخصص الصحة العامة، حيث يتم تدويد الطالب بالمعلومات التي تساعد على فهم أساسيات علم فسيولوجيا البكتريا والوراثة، البكتريولوجيا الطبية، وعلم الفيروسات والطفيليات والفطريات. كما يتطرق المقرر الى فهم طبيعة المضادة الميكروبية وكيفية عملها. بالإضافة الى عمليات مكافحة الميكروبات والعدوى الميكروبية. كما يهدف المقرر الى استكشاف العلاقة بين فسيولوجيا الميكروبات والمرضة وطريقة أحداثها للأمراض وتفاعل الأنسان معها. من خلال المقرر سوف يتم التركيز على كيفية انتقال الميكروبات الممرضة (مثال: الالتهاب الكبدى الوبائي والإيدز). وتتضمن الدروس العملية تمارين وتدريب في مجال الميكروبيولوجي (على شكل مجموعات مصغرة، أو حل مشكلات)، مع التركيز على التدريب على التقنيات المستخدمة في دراسة الميكروبات الطبيعية.
٦-	علم الطفيليات والحشرات الطبية	يعتبر مقرر الحشرات الطبية والطفيليات من المقررات الأساسية في برنامج الصحة العامة، حيث يتم تدويد الطالب بالمعلومات التي تساعد على فهم أساسيات علمي الحشرات والطفيليات. كما يتطرق المقرر الى فهم طبيعة الأمراض التي تنتقل عن طريق الحشرات ذات الأهمية الطبية. كما يركز المقرر على الطفيليات التي تتسبب في أحداث أمراض خطيرة للعديد من المواطنين داخل المملكة العربية السعودية. كما يهدف المقرر الى زيادة وعي الطلاب لكيفية انتشار الأمراض الوبائية التي تساهم فيها الحشرات والتي تسببها الطفيليات، بالإضافة الى طرق التغلب عليها والحد منها، وكذلك الطرق المثلى لمنعها. كما يتطرق المقرر الى زيادة وعي الطلاب للعديد من الأمراض الطفيلية المستوطنة بالمملكة العربية السعودية وطرق منعها والسيطرة عليها.
٧-	الإحصاء الأساسي	الإحصاء الحيوي هو فرع من فروع الإحصاء التطبيقي يتعامل مع تطبيقات الطرق الاحصائية فيما يتعلق بعلوم الأحياء والطب. يقدم هذا المقرر المصطلحات الاحصائية الأساسية والتي تتضمن كلا من الإحصاء الوصفي والإحصاء الاستدلالي. يتضمن هذا المقرر عدة موضوعات مثل: تعريف بالإحصاء، الاحتمالات، مقاييس النزعة المركزية ومقاييس التشتت، التوزيعات الاحتمالية وتوزيعات المعاينة، اختبار الفرضيات والارتباط والانحدار. يتم في هذا المقرر استخدام بعض البرمجيات الحاسوبية ذات العلاقة
٨-	علم الصيدلة	ستتناول المقرر المعرفة الأساسية لعلم الصيدلة. انه سيوضح تأثير الادوية على كل نظام في الجسم..
٩-	أسس علم الوبائيات	يركز هذا المقرر على مبادئ علم الأوبئة وتمليك الدارسين المعرفة الأساسية والمهارات اللازمة لممارسة مكافحة العدوى والسيطرة على الأوبئة. ويتضمن المقرر المواضيع ذات المفاهيم الأساسية، وصف وتحليل البيانات الوبائية ومفاهيم علم الأوبئة في مكافحة الأمراض، ومنهجية المراقبة الصحية، وكذلك يتضمن المقرر معرفة توزيع، تكرارات وتحديد مسببات الأمراض وطرق انتقالها، والاحتياطات الضرورية لمكافحة العدوى وكيفية التحري والتقصي الوبائي
١٠-	أسس صحة البيئة	يغطي هذا المقرر عدة مواضيع مثل: عناصر النظام الإيكولوجي، والعوامل البيئية وادارة البيئة والايكولوجيا والملاحة الايكولوجية السعودية، والصحة البيئية، والمخاطر البيئية، وتحضر المدن والمباني الصحية وتلوث الهواء وتلوث المياه وتلوث الارض، والتلوث الضوضائي التلوث الإشعاعي وادارة النفايات والتخلص منها، والتخطيط للتخلص من النفايات.
١١-	تعزيز وترقية صحية	تم تصميم هذا المقرر لتلبية الطلب المتزايد على تعزيز الصحة في المنظمات والمجتمعات المحلية في القطاعين العام والخاص والقطاعات الخدمية غير الربحية. في هذه الحال، سوف يتعلم الطلاب حول مفاهيم تعزيز الصحة والأطر والمهارات الأساسية لزيادة نجاح الممارسة وتعزيز صحتهم.

١٢-	الرعاية الصحية في السعودية	يغطي المقرر أنظمة تقديم الرعاية الصحية بشكل عام وتطبيقها على نظام المملكة العربية السعودية السؤال الاساسي في المقرر هو: "ما هي الرعاية الصحية في المملكة العربية السعودية؟" اثناء تعلم الاجابة يستكشف الهيكل الحالي للرعاية الصحية في المملكة العربية السعودية. التفكير النقدي هو جزء لا يتجزأ من عمليات التدقيق في حفة جديدة من رؤية السعودية عام ٢٠٣٠. يتم مناقشة كل هذا من خلال الأنشطة والمحاضرات والتقييم الطلابي
١٣-	علم الوبائيات التطبيقي	يركز هذا المقرر الدراسي على توفير وتشكيل الفهم الأساسي للفيزيولوجيا المرضية. يقدم لمحة يركز علم الأوبئة التطبيقي على الجوانب التطبيقية لعلم الأوبئة، ولعلوم الصحة العامة الأساسية ويعتبر حجر الزاوية في الممارسة المعززة لصحة السكان. هذه المقرر مبني على مقرر مبادئ علم الوبائيات، ويركز على الجوانب التطبيقية لعلم الأوبئة، ويوفر المعرفة والمهارات اللازمة لممارسة وتطبيق المنهاج الوبائي والترى الوبائي والرقابة الصحية لمشاكل الصحة العامة وتعزيز الصحة. وتشمل مواضيع المقرر المفاهيم الأساسية لعلم الوبائيات التطبيقي، وصف وتحليل البيانات الوبائية، وعلم الأوبئة في مكافحة الأمراض، ومنهجية المراقبة، عملية انتقال الأمراض المعدية، والاحتياطات لمكافحة العدوى والتحري والتفشي للأمراض. وبالإضافة إلى ذلك، يركز المقرر على تصاميم الطرق الوبائية وطرق لوصف وتحديد المجموعات الأكثر تعرضا لحدوث المرض وعوامل الخطر. ويستخدم علم الوبائيات التطبيقي معلومات كمية والطبية لاستنتاج ما إذا كانت العلاقات السببية موجودة بين الأسباب المحتملة والمرض في السكان.
١٤-	ادارة صحية	يرتبط المقرر بمبادئ القيادة، والإدارة، وإدارة نظم الصحة العامة، ونظم الرعاية الصحية، والمستشفيات، وشبكات المستشفيات
١٥-	التغذية	يمكن هذا المقرر الطالبات من اكتساب المعرفة الأساسية في استخدام لغة البرمجة (SQL) يتم دراسة المبادئ الأساسية لتغذية الانسان، مشددا على المواد الغذائية، مصادر الغذاء، واستعمالها في الجسم في النمو والصحة طوال الحياة. ويقيم هذا المقرر ايضا قضايا التغذية المعاصرة..
١٦-	الإحصاء التطبيقي	هذا المقرر عبارة عن نظرة شاملة على اساليب تحليل البيانات العديدة القاطع يكثر استخدامهما في الطب والصحة العامة والبحث المتوسطة المستوى تقنيات تحليل البيانات ومعالجة التنفيذ في دراسات وبائية
١٧-	إدارة النفايات	مقرر إدارة النفايات يغطي جميع أنواع النفايات البلدية ونفايات المستشفيات والنفايات الخطرة الأخرى بما في ذلك قياس معدل إنتاج النفايات ومصادر بالإضافة الى دراسة والتراكيب وتصنيف النفايات واللوائح والسياسات ذات الصلة بتداول ومعالجة النفايات وتحديد التعامل وإدارتها. وسوف يتم مناقش إصاح النفايات والمخاطر والتحديات البيئية والمبادئ الأساسية في استخدم ومعالجة النفايات. ويهدف المقرر أيضا إلى تزويد الطالب بالمعرفة الصحة النفايات والمخاطر والتحديات البيئية والمبادئ التقنيات المختلفة لمعالجة النفايات.
١٨-	مقدمة علم السكان	المقرر مقسم الى ثلاثة اجزاء. الجزء الاول يعطى اهمية الديموغرافيا وكيفية ارتباطها بدورات اخرى. وهو يغطي بالتفصيل مختلف مصادر البيانات الديمغرافية. الجزء الثاني يعطى مقدمة فنية عن الديموغرافيا. وهو يشمل دراسة العمر والجنس بعمق. لكل عنصر من عناصر التغير السكاني يتم دراسة التدابير والمحددات والاستخدامات. يستخدم. معادلة التوازن السكاني. الجزء الاخير يعطى مقدمة موضوعية عن الديموغرافيا. وهو يغطي مختلف النظريات الرئيسية عن الديموغرافيا. كما يشمل السياسة السكانية، والديموغرافيا في البلدان الاسلامية وديمغرافية المملكة العربية السعودية..
١٩-	الأمراض المعدية	تم تصميم هذا المقرر ليكون بمثابة مقدمة لمبادئ وممارسات علم وبائيات الأمراض المعدية. ويركز المقرر على مسببات الأمراض السارية وتوزيعها ومحددات هذه الأمراض ذات الأهمية للصحة العامة ويصف المقرر الجهود المبذولة للوقاية محليا ووطنيا ودوليا.



يشتمل المقرر على مقدمة لعلوم السلامة والصحة المهنية. وهو يدرس لمحة عامة عن الأخطار المهنية، مع التركيز بشكل كبير على مشاكل السلامة والصحة المهنية في البلدان النامية. من خلال المقرر يتم دراسة مختلف المخاطر المهنية في بيئة العمل والعوامل المؤثرة على صحة العمال وعلاقتها بالصحة العامة مع الأخذ في الاعتبار المشاكل والأخطار المهنية المحلية والعالمية. من خلال المقرر يتعرف الطالب بالمبادئ والمهارات اللازمة لرصد وتقييم ومراقبة المخاطر المهنية الفيزيائية والبيولوجية والكيميائية في بيئة العمل. يتم دراسة مخاطر سلامة بيئة العمل وطرق استخدام برامج وسياسات السلامة المهنية في العمليات الصناعية. دراسة وتحليل عوامل السلامة الصناعية والصحة المهنية مثل المسؤولية الادارية عن تطبيق معايير السلامة والصحة المهنية والاعتماد على الممارسة الآمنة، والتسلسل الهرمي للوقاية والحماية من المخاطر المهنية. تطوير مهارات التفتيش والتحقق في الحوادث المهنية في الصناعات الهامة. تعزيز بيئة العمل لتكون صحية وآمنة والوقاية من الأمراض المهنية وحماية صحة العمال والتشخيص المبكر للأمراض المهنية المتعلقة ببيئة العمل.	20	السلامة والصحة المهنية
يغطي هذا المقرر عدة مواضيع مثل: عناصر النظام الإيكولوجي، والعوامل البيئية وادارة البيئة والايكولوجيا والملاحة الايكولوجية السعودية، والصحة البيئية، والمخاطر البيئية، وتحضر المدن والمباني الصحية وتلوث الهواء وتلوث المياه وتلوث الارض، والتلوث الضوضائي التلوث الإشعاعي وادارة النفايات والتخلص منها، والتخطيط للتخلص من النفايات.	21	صحة البيئة المتقدمة
سوف يقدم مقرر الصحة المدرسية المعلومات الحالية الحديثة وجلسات تفاعلية حول أفضل الممارسات لسياسات الصحة المدرسية والبرامج والممارسات المتعلقة بتعزيز صحة الطالب والسلامة المدرسية. ويهدف أيضا إلى تزويد الطلاب بالمهارات اللازمة لتقييم وتحليل الاوضاع والمخاطر التي يتعرض لها الطفل في المدرسة، وبالتالي تطوير المهارات اللازمة لتحديد وترتيب الأولويات وتخطيط برنامج الصحة المدرسية الشاملة، الذي يؤكد على تعزيز الصحة والوقاية من المرض	22	الصحة المدرسية
في هذا المقرر ستحدد اسباب التسمم الغذائي والتلوث، طرق العلاج والمعايير واللوائح اللازمة للغذاء الصحي، وقياس التلوث والمخاطر الصحية المتصلة بالغذاء. سيكون هناك المعرفة في فهم بعض جوانب تتصل بالأمن الغذائي..	23	سلامة الأغذية
يختص هذا المقرر بالموضوعات والقضايا ذات الصلة بإدارة الجودة والسلامة في مجال الصحة العامة.	24	إدارة الجودة
يغطي المقرر مجالات واساليب التكيف في البيانات العامة بصورة مباشرة وغير مباشرة. ويغطي البرنامج مجالات فنية مختلفة من الزواجية والحقوق، معدلات الخصوبة والوفيات والهجرة. نماذج السكان مستقرة وغير مستقرة. التقنيات التقليدية غير المباشرة لتقدير الديمغرافية بإيجاز. مزيد من التركيز على تقنيات حديثة غير مباشرة التي تستخدم الاساليب المتغيرة. يتم تدريس الاسقاطات السكانية بالإضافة الى مساحة صغيرة من السكان للتقدير. وتنتهي الدورة بان تغطي موضوعات ممارسة الديموغرافيا في المكاتب الاحصائية الوطنية للحصول على تقديرات ديمغرافية في السعودية	٢٥	علم السكان الرسمي
يهدف هذا المقرر الى تعريف المصطلحات المستخدمة في مجال الامراض المزمنة ومفهومها ومبادئها. وتحقيق قيمة واهمية دراسة الامراض المزمنة ومراقبتها. تطوير المعارف والمهارات والمواقف المتعلقة بإدارة مختلف المشاكل التي يواجهها أخصائي الصحة العامة. تحقيق المهارات والطريقة في التحكم الذاتي مدى الحياة، والانتقاد الجاد والتقييم الذاتي. دراسة الاوبئة والوقاية من الامراض المزمنة. متابعة ورعاية المرضى المصابين بأمراض مزمنة	٢٦	الأمراض المزمنة
يركز المقرر على المشاكل الصحية الحالية والأمراض التي تصيب النساء الحوامل والأطفال في جميع أنحاء العالم. ومدى تأثير مختلف المشاكل الصحية الشائعة في مراحل مختلفة من دورة الحياة على معدلات الاعتلال والوفيات، الصحة النفسية، التكاثر والنمو. وسيكون الطلاب على دراية كافية بعلم وبائيات الأمراض الأمومة والطفولة في البلدان المتقدمة والنامية. وسيتم تقييم البرامج والموارد المتاحة لمكافحة المشاكل الصحية والغذائية	٢٧	صحة الأمومة والطفولة

٢٨	مكافحة العدوى	يغطي هذا المقرر تحديد دور ومسؤوليات فريق مكافحة العدوى. تحديد عناصر مفهوم الاستقصاء في حالات الإصابة بالمرض. دراسة الأنواع المختلفة وطرق التعقيم والتطهير المستخدمة في الرعاية الصحية. وصف أهمية نظافة الأيدي في بيئات العمل المختلفة. أساليب النظافة الشخصية، طرق استخدام المطهرات والمعقمات. تحديد سبل التعامل مع حالات الأمراض المعدية.
٢٩	مناهج البحث العلمي	هذا المقرر يعطي الأساسيات لإجراء البحث ذات العلاقة بالمجال الصحي والمعلوماتية الصحية خاصة فيما يتعلق بالسجلات الطبية الإلكترونية
٣٠	الصحة العقلية والنفسية	يتضمن هذا المقرر تحديد مفهوم الصحة النفسية وأسسها ومناهجها وأهدافها والمفاهيم المرتبطة بها مثل التوافق والتكيف والوقاية النفسية والصراع النفسي والقلق والإحباط والأساليب الدفاعية وبعض نماذج الأمراض العصابية والذهنية وخصائص الشخصية المضطربة بالإضافة إلى خصائص الشخصية السوية
٣١	المواضيع المستجدة وتحديات الصحة العامة	يعتبر هذا المقرر إلى حد كبير مرضي للطلاب المعنيين حيث انه يقدم للمرشحين المعرفة الأساسية للأمور الأكثر شيوعاً في الأحداث المتعلقة بالصحة العامة والتي لها آثار جسيمة على الصحة. يقدم هذا المقرر ميدان الصحة العامة العالمية التي تهدف إلى التوصل إلى إدراك الهدف الفريد والهام للصحة العامة بصفة عامة وللمسائل المتعلقة بالصحة العامة في المملكة العربية السعودية على وجه الخصوص. سوف يتمكن الطلاب من فهم التغييرات في هذا المجال بما في ذلك المشاكل الجديدة، والقيم، والأخلاق، ومعرفة كيفية عمل الصحة العامة اليوم بما في ذلك تنظيم التمويل والسياسات والتدابير الرقابية والممارسات الإدارية. وبالإضافة إلى ذلك، سيكون بإمكان الطلاب استنتاج هل حققت الصحة العامة هدفها في عالم اليوم، وكيف ستتطور تلك المهنة في المستقبل
٣٢	أخلاقيات وقوانين الصحة العامة	يغطي هذا المقرر في جزئين. الجزء الأول هو لمحة عامة عن الصحة العامة والأخلاق والقانون. يتم استخدام مختلف أطر الصحة العامة والأخلاق. مجالات محددة من قانون الصحة العامة وتشمل بما في ذلك الحجر الصحي، وإساءة استعمال المواد المخدرة، والكوارث، والسلامة والصحة المهنية وسلامة الأغذية والتغذية الصحية وقوانين صحة الأدوية. قوانين الصحة التي تحكم المؤسسات ومختلف المجموعات السكانية الفرعية أيضاً. وتشمل هذه الفئات اللاجئين والمقيمين والمدارس والجامعات والسجون والمطاعم والمزارع والمسالخ. في الجزء الثاني من المقرر، المفاهيم التي يشملها الجزء الأول تطبق على المملكة العربية السعودية
٣٣	إدارة الكوارث	هذا المقرر يوفر أساساً للمعرفة للمخاطر، وقابلية التعرض لها ولرعاية المجموعة الأكثر عرضة من المجتمعات المحلية والمناطق الجغرافية. ويتم التركيز على المخاطر، والعوامل المسببة للكوارث وكذلك استراتيجيات لمعالجة العديد من حالات الطوارئ والمشاكل التي تنشأ من الكوارث ولها تأثيرات على الصحة العامة
٣٤	الصحة العالمية	أصبح العالم أكثر ترابطاً وصحة الأفراد وصحة الدول مترابطة على نحو متزايد، وأصبحت الصحة العالمية ذات أهمية حيوية. وقد قبلت الصحة العالمية على نطاق واسع كمجال للدراسة والبحوث والممارسات التي تعطي الأولوية للتحسين الصحة لجميع الناس في جميع أنحاء العالم، حيث تعتمد هذه الجهود بشكل كبير على التعاون المشترك بين الدول. وبناء على هذا الموضوع الرئيسي، فإن هذا المقرر يقدم للطلبة المفاهيم الأساسية في فهم وقياس وتحديد الأولويات الأعباء والقضايا العالمية السابقة والحالية والمستقبلية. ويتعرض الطلاب إلى العلاقة المعقدة بين المحددات الاجتماعية والبيئية والاقتصادية والسياسية من الصحة، فضلاً عن الدور الذي تقوم به الجهات الصحية العالمية في هذه العلاقة

٣٥	الاقتصاد الصحي	يغطي هذا المقرر المفاهيم الاساسية للاقتصاديات الصحية. يشتمل المقرر على مفاهيم العرض والطلب على الخدمات الصحية ونماذج الاسواق كما ويغطي عرضا لمختلف المجالات التي تسبب اختلالات في الاسواق. يغطي هذا المقرر موضوع التأمين الصحي بشكل عام وتطبيقاته في المملكة العربية السعودية بشكل خاص، كما ويغطي الادوات الاقتصادية المستخدمة في تحليل وضبط النفقات
٣٦	سياسات الصحة العامة	يدرس هذا المقرر دور القانون، وعلم الأوبئة والطب والاقتصاد والسياسة والأخلاق في سياسات الصحة العامة من أجل مساعدة الناس على البقاء في صحة جيدة، وحمايتهم من الأخطار التي تهدد صحتهم
٣٧	المعلوماتية الصحية	تعريف المتخصصين في الرعاية الصحية بمبادئ واستخدام نظم المعلومات والاتصالات. سيكتسب الطالب فهم التحديات المهنية لمختصي المعلوماتية الصحية في تحليل وتقديم أنظمة وحلول دقيقة قابلة للاستخدام
٣٨	مشروع تخرج	مشروع التخرج يعطي الطالب او مجموعة من الطلاب الفرصة لتعلم أجزاء مهمة من طرق البحث والتي يمكن تطبيقها في مجالات مختلفة. وسوف يحتوي مشروع التخرج على الآتي: ١. سؤال الدراسة ٢. جمع البيانات باستخدام السجلات الإلكترونية والاستبيان ٣. التحليل الاحصائي المناسب

## قسم صحة البيئة

### رؤية القسم

تحقيق الريادة في المناهج والدراسات والبرامج التعليمية والتدريبية وتعزيز الخطط والجهود الوطنية للحفاظ على صحة البيئة وتوفير بيئة عمل صحية وآمنة بالمملكة العربية السعودية.

### رسالة القسم

الإسهام في إعداد الكوادر العلمية وتقديم الخبرات الاستشارية في المجالات البيئية المختلفة ومجالات الصحة والسلامة المهنية بما يعزز مكانة المملكة بين الدول المتقدمة

### أهداف القسم

- البرنامج الأكاديمي لقسم صحة البيئة هو برنامج الصحة والسلامة المهنية والذي يهدف بشكل عام إلى إعداد أخصائي صحة وسلامة مهنية يمتلك المهارات التالية:
- الإلمام بمفاهيم الصحة والسلامة المهنية.
  - تطبيق مبادئ إدارة المخاطر لتوقع وتحديد وتقييم والسيطرة على المخاطر التي يتعرض لها العاملين اثناء اداء عملهم
  - تفسير وتطبيق المتطلبات التشريعية المحلية والدولية وأفضل الممارسات في بيئة العمل
  - التفقيش والتدقيق على الالتزام بمعايير الصحة والسلامة المهنية في بيئة العمل.
  - فهم وتقييم السلوك الفردي والجماعي لتطوير صحة وسلامة بيئة العمل
  - فهم الثقافة التنظيمية وتأثيرها على مستوى صحة وسلامة بيئة العمل
  - استخدام التواصل الفعال ووسائل التقنية والتطبيقات الحديثة المناسبة لمهام العمل.
  - تصميم ودعم وتقييم برامج الصحة والسلامة المهنية لبيئات العمل المختلفة

### متطلبات التخرج في القسم -

1. النجاح في جميع المقررات الدراسية المعتمدة لبرنامج البكالوريوس في الصحة والسلامة المهنية
2. انهاء سنة الامتياز بنجاح

### أولاً: برنامج البكالوريوس

مرحلة الإعداد النظري والعملية حيث يعد فيها الطالب لإدراك الأساسيات لعلوم الصحة والسلامة المهنية نظرياً ويمارس أيضاً المهارات العلمية لمدة أربعة سنوات بمجموع ١٢٧ وحدة دراسية

### ثانياً: مرحلة الامتياز

وهي فترة التدريب العملي الميداني، و مدتها اثنتى عشر شهراً، تبدأ هذه المرحلة بعد اجتياز الطالب للمقررات الدراسية بنجاح وأثناءها يمارس الطالب المهنة من خلال برامج التدريب التعاوني في مختلف المؤسسات تحت إشراف القسم بالكلية، وتعد هذه المرحلة هي ختام مراحل إعداد الخريج للمساهمة في قطاعات المجتمع المختلفة كأخصائي صحة وسلامة مهنية ويتأتى هذا من خلال التالي :

1. التطبيق العملي لكل علوم الصحة والسلامة المهنية التي درسها وأجتازها الطالب.
2. إكتساب المهارات الميدانية الأساسية خلال هذه المرحلة
3. تطبيق المعلومات التي أكتسبها الطالب خلال السنوات الأربع السابقة
4. الاحتكاك الميداني مع المتخصصين الممارسين والمحترفين للمهنة في مختلف بيئات العمل قبل الانضمام إلى كوادر الصحة والسلامة المهنية بالمجتمع.

### مجالات التوظيف:

يعد دور أخصائي صحة البيئة محوري في خدمة المجتمع ويمكنه أن يخدم في العديد من القطاعات العامة والخاصة مثل:

- القطاع الصناعي بكافة أنواعه.
- القطاع الصحي بصوره المختلفة.
- القطاع الحكومي مثل البلديات والأمانات، ووزارة البيئة، والمياه، والزراعة.
- القطاع الرقابي مثل هيئة الأرصاد، وحماية البيئة، وهيئة الغذاء، والدواء.
- هيئات الدفاع المدني والحرس الوطني.
- إدارات الصحة والسلامة المهنية بالقطاع العسكري والشرطة
- مكاتب الاستشارات الخاصة المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية.

## الخطة الدراسية

السنة الثانية (الفصل الدراسي الأول):

اسم المقرر	رقم المقرر	عدد الوحدات الكلية	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات العملية	عدد وحدات الزيارات الحقلية	المتطلبات السابقة
الأخلاق والعقيدة الإسلامية	ISLM-282	٢	٢	-	-	لا توجد
علم التشريح	ANAT 203	٣	٢	١	-	لا توجد
علم وظائف الأعضاء	PHYL 204	٣	٢	١	-	لا توجد
مبادئ صحة البيئة	ENVH 204	٢	٢	-	-	لا توجد
أساسيات الصحة المهنية	OHS 211	٢	٢	-	-	لا توجد
مقدمة في الصحة العامة	PUBH 214	٢	٢	-	-	لا توجد
الكيمياء البيئية	ENVH 205	٣	٢	١	-	لا توجد
المجموع						لا توجد

السنة الثانية (الفصل الدراسي الثاني):

اسم المقرر	رقم المقرر	عدد الوحدات الكلية	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات العملية	عدد وحدات الزيارات الحقلية	المتطلبات السابقة
تاريخ وحضارة المملكة العربية السعودية	HIST 281	٢	٢	-	-	لا توجد
أساسيات جودة الهواء	ENVH 221	٢	٢	-	-	لا توجد
السموم المهنية	OHS 221	٣	٢	١	-	PHYL 204
مبادئ الوبائيات	EPID 212	٢	٢	-	-	لا توجد
الصحة الصناعية	OHS 222	٣	٢	١	-	OHS 211
الأحياء الدقيقة البيئية	ENVH 223	٣	٢	١	-	لا توجد
المجموع						

السنة الثالثة (الفصل الدراسي الأول):

المتطلبات السابقة	عدد وحدات الزيارات الحقلية	عدد الوحدات العملية	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات الكلية	رقم المقرر	اسم المقرر
ENVH 221	-	١	٢	٣	OHS 311	قياس ومراقبة ملوثات الهواء
OHS 222	-	١	٢	٣	OHS 312	التحكم في المخاطر الفيزيائية
لا توجد	-	١	٢	٣	OHS 313	السلامة من الحريق
ENVH 205	-	١	٢	٣	OHS 314	التحكم في المخاطر الكيميائية
ENVH 211	-	١	٢	٣	OHS 315	المخاطر البيولوجية في بيئة العمل
لا توجد	-	-	٢	٢	BUS 381	ريادة الأعمال
		٥	١٢	١٧	المجموع	

السنة الثالثة (الفصل الدراسي الثاني):

المتطلبات السابقة	عدد وحدات الزيارات الحقلية	عدد الوحدات العملية	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات الكلية	رقم المقرر	اسم المقرر
لا توجد	-	١	٢	٣	STAT 321	مبادئ الإحصاء الحيوي
OHS 211	١	-	٢	٣	OHS 321	منع الخسائر والتحقيق في الحوادث
ANAT 203 & OHS 222	١	-	٢	٣	OHS 322	الهندسة البشرية
OHS 222	-	-	٢	٢	OHS 323	علم النفس في الصحة المهنية
لا توجد	-	-	٢	٢	OHS 324	القوانين والتشريعات البيئية والسلامة المهنية
لا توجد	-	-	٢	٢	Elective-I	اختياري أ
	٢	١	١٢	١٥	المجموع	

السنة الرابعة (الفصل الدراسي الأول):

المتطلبات السابقة	عدد وحدات الزيارات الحقلية	عدد الوحدات العملية	عدد الوحدات النظرية	عدد الوحدات الكلية	رقم المقرر	اسم المقرر
OHS 324	-	-	٢	٢	OHS 411	أنظمة إدارة الصحة والسلامة والبيئة
SATA207	-	١	٢	٣	PUBH 401	مناهج البحث العلمي
OHS 321	١	-	٢	٣	OHS 412	تقييم المخاطر المهنية
لا توجد	١	-	٢	٣	OHS 413	السلامة الصناعية
لا توجد	-	-	٢	٢	ENVH 412	إدارة الأزمات والكوارث
لا توجد	-	١	٢	٣	Elective-II	اختياري ب
	٢	٢		١٦		المجموع

السنة الرابعة (الفصل الدراسي الثاني):

المتطلبات السابقة	عدد وحدات الزيارات الحقلية	عدد الوحدات العملية	عدد الوحدات النظرية		رقم المقرر	اسم المقرر
لا توجد	-	-	٢	٢	OHS 421	موضوعات معاصرة في الصحة والسلامة المهنية
لا توجد	-	-	٢	٢	OHS 422	اخلاقيات الصحة المهنية
لا توجد	-	-	٢	٢	OHS 423	تقييم الأثر البيئي
لا توجد	١	-	٢	٣	Elective-III	اختياري ج
PUBH 401 & STAT 321	٣	٣	-	٦	OHS 425	مشروع التخرج
	٤	٣	٨	١٥		المجموع

## ١- أحياء دقيقة عامة MSMB211,3CU

المقرر	الوصف
١- علم التشريح ANAT 201	يوضح هذا المقرر القدرة على استيعاب ودمج المعلومات من المحاضرات والجلسات العملية والبرامج التعليمية والأنشطة المستقلة حول مقدمة علم التشريح البشري. سيظهر الطالب قدرته على اكتساب المهارات العملية التي تمكنه من التعرف على مستويات الأنظمة البشرية في الجسم والتميز بينها.
٢- مبادئ صحة البيئة ENVH ٢٠٤	يغطي هذه المقرر عدة موضوعات مثل مكونات النظام البيئي ، والعوامل البيئية ، والإدارة البيئية ، والخصائص البيئية للمملكة العربية السعودية ، والصحة البيئية ، والمخاطر البيئية ، والتحصن والمدن ، والمباني الصحية ، وتلوث الهواء ، وتلوث المياه ، وتلوث الأراضي ، والتلوث بالضوضاء ، والمواد المشعة التلوث ، إدارة النفايات والتخلص منها ، التخطيط للتخلص من النفايات.
٣- أساسيات الصحة المهنية OHS 211	يغطي هذه المقرر مبادئ تمهيدية في إجراءات السلامة والوعي في المجال المهني. يشرح المقرر وظائف معايير السلامة المهنية كنهج متعدد التخصصات، وقوانين العمل، والوقاية من المخاطر المهنية. كما يقدم لمحة عامة عن المخاطر المهنية، مع التركيز على البلدان النامية. يدرس مجموعة متنوعة من المخاطر المرتبطة بالعمل والعوامل المؤثرة والتفاعلات مع صحة الإنسان ورفاهيته. كما يتضمن دراسات حالة لأداء السلامة المهنية محلياً ودولياً.
٤- الأحياء الدقيقة العامة MICRO 206	يهدف علم الأحياء الدقيقة العام إلى تعزيز قاعدة المعرفة وفهم تشريح بنية بدائيات النوى وحقيقيات النوى. تسهيل فهم مجموعات البكتيريا والعوالق والطلائعيات والفطريات والبكتيريا الزرقاء والفيروسات فيما يتعلق بالتنوع الميكروبي والبنية والوظيفة. يركز المقرر على التمثيل الغذائي الميكروبي، والنمو ، وعلم الوراثة ، والتحكم. سيتم استكشاف تفاعل الميكروبات مع البشر فيما يتعلق بالأمراض البشرية. تتضمن التعليمات المخبرية تمارين جماعية صغيرة قائمة على حل المشكلات في علم الأحياء الدقيقة، مع أقسام محددة عن البيئات الطبيعية وتقنيات التعقيم. أيضاً، السماح للطلاب باكتساب الخبرة في عزل وتنقية الكائنات الحية الدقيقة من بيئات مختلفة ، ودراسة خصائصها المورفولوجية والفيولوجية وكذلك ظروف النمو والتحكم.
٥- مقدمة في الصحة العامة PUBH 214	التعرف على مفاهيم الصحة العامة وتعزيز الصحة ويشرح المقرر مفهوم الصحة العامة و مسح لعوامل الصحة والمرض وتأثيرها على الجماعات من النواحي الاجتماعية والثقافية والجغرافية و نموذج الصحة العامة ومبادئها، وبرامج تدرس علاقة الإنسان بالعوامل البيئية المختلفة وتأثيراتها على الحالة الصحية.
٦- أساسيات جودة الهواء ENVH 207	يدرس المقرر المصطلحات والمفاهيم المختلفة لتلوث الهواء. يحدد مصادر تلوث الهواء المختلفة وأنواع ملوثات الهواء المنبعثة من كل مصدر ودراسة آثارها الصحية. كما تحدد مصادر الضوضاء البيئية وتأثيراتها وتدابير الرقابة العامة. كما يوضح العوامل المؤثرة في تشتت ملوثات الهواء في الغلاف الجوي مثل عوامل الأرصاد الجوية والعوامل الطبوغرافية.
٧- الإحصاءات الحيوية الأساسية STAT 207	هذا المقرر يغطي طرق تحليل البيانات الفئوية والرقمية التي يتم مواجهتها بشكل شائع في البحوث الطبية والصحية العامة وتقنيات تحليل البيانات في الدراسات الوبائية.
٨- الأمراض المهنية OHS 221	يقدم المقرر لمحة عامة عن الأمراض المهنية وأسبابها وانتشارها والوقاية منها. يتم تعريف الصحة المهنية على أنها نهج متعدد التخصصات. يتم من خلال هذا المقرر التعرف على الأمراض والإصابات المرتبطة بالعمل وتشخيصها وعلاجها والوقاية منها ومكافحتها
٩- السلامة من الحريق OHS 222	يعرف المقرر تاريخ النار وكيف أثر استخدامها وإساءة استخدامها على البشرية عبر القرون. يشمل المقرر كيمياء الحرائق، ومخاطرها وأسبابها وإحصاءاتها. يقدم المقرر التشريعات المعمول بها وقوانين مكافحة الحرائق. كما يناقش أنشطة الوقاية من الحرائق ومتطلبات الإشغال واعتبارات البناء للسلامة من الحرائق. ويقدم دور رجال الإطفاء في سلامة الحياة وأنشطة الوقاية.



10-	الأحياء الدقيقة البيئية ENVH 211	يعتبر مقرر الأحياء الدقيقة البيئية من المقررات الرئيسية في الصحة والسلامة المهنية حيث يمكن من خلاله دراسة دور الأحياء الدقيقة في البيئة الهوائية والمائية والارضية من خلال دراسة التفاعلات المختلفة للميكروبات مع هذه البيئات ومع بعضها ومع الإنسان. كما يتضمن المقرر دور الأحياء الدقيقة في تدوير العناصر ومعالجة مياه الصرف. كما يهدف المقرر الى دراسة الميكروبات المنتشرة في الهواء ودور الميكروبات في تلوث الغذاء وسلامة الغذاء بالإضافة الى دورها في انتاج بعض الأغذية المفيدة. كما يهدف المقرر الى دراسة دور الميكروبات الموجودة بالبيئات المختلفة في احداث العديد من الأمراض للإنسان وكيفية التصدي لها. ويتضمن المحتوى العملي اتقان المهارات الأساسية لدراسة الميكروبات الموجودة في البيئات المختلفة وبخاصة في مياه الصرف الصحي ومياه الشرب. كما يساعد الطلاب على اتقان المهارات العملية اللازمة لتقييم الهواء والغذاء للحفاظ على سلامتهما.
11-	مخاطر مكان العمل OHS 223	يركز هذا المقرر على المعلومات الأساسية لمخاطر مكان العمل. وسيتعرف الطالب على الأنواع المختلفة للمخاطر في مكان العمل مثل المخاطر الكيميائية، والفيزيائية والميكانيكية والبيولوجية. كما سيتعرف على الأسباب والمصادر الرئيسية لهذه المخاطر في مكان العمل، كما يدرس الطالب في هذا المقرر الأساليب والتقنيات المختلفة المستخدمة لتقييم مخاطر مكان العمل.
12-	تحقيق الحوادث ومنع الخسائر OHS 312	يقدم هذا المقرر مفاهيم أساسية عن كيفية حدوث الحوادث وكيفية تقديم أدلة لدعم التحليل والتحقيق في هذه الأسباب. كما يمكن للطلاب في هذا المقرر أن يحلل مجموعة متنوعة من المصادر، من وجهات النظر التاريخية إلى النظريات السلوكية الحالية، لتطبيقها على أماكن العمل اليوم. يناقش تقنيات التحقيق في الحوادث وأثارها القانونية. كما سيقوم الطلاب بإجراء تحقيق حقيقي أو وهمي عن الحوادث كجزء من متطلبات المهام التدريبية العملية الخاصة بهم.
13-	تقييم وإدارة الخطر OHS 312	يقدم هذا المقرر المفاهيم والمبادئ العامة لتحليل وتقييم وإدارة المخاطر كما هو مطلوب لممارسة الصحة والسلامة المهنية الفعالة. كما يناقش المقرر طرق تحديد المخاطر النوعية وطرق وتقنيات تقييم المخاطر الكمية. كما يشرح بشكل تفصيلي استراتيجيات إدارة المخاطر وعملية إدارة المخاطر في بيئات العمل المختلفة
14-	عوامل الهندسة البشرية OHS 302	يغطي هذا المقرر العوامل الهندسية البشرية في الدراسة العلمية للأشخاص في العمل. ويركز على الاستراتيجيات والتقنيات المختلفة لتحسين سلامة العمال، وصحتهم، وكفاءتهم، وراحتهم. كما يناقش الاتجاهات الحديثة في مجال بيئة العمل، بما في ذلك بيئة العمل المادية، وتكييف الأدوات ومكان العمل مع العامل، وتصميم المعدات، والتأثيرات على الإنتاجية، وأهمية إشراك العمال والإدارة في جميع جهود برنامج بيئة العمل.
15-	طرق البحث العلمي PUBH 401	يقدم هذا المقرر مقدمة لأساسيات تصميم البحث وطرقه وجمع البيانات وإعداد التقارير في مجال الصحة العامة والبيئية. كما أنه بمثابة نظرة عامة على الأساليب الكمية والنوعية والمختلطة وغيرها من مناهج البحث، فضلاً عن القضايا الأخلاقية في إجراء البحث. أيضاً، كما يعد هذا المقرر الطلاب لقراءة وفهم أنواع مختلفة من تصميمات البحث من خلال مراجعة المقالات المنشورة في مجالات الصحة العامة والبيئية لبناء مهارات الطلاب لإجراء البحوث المستقلة
16-	الوبائيات المهنية OHS 313	تم تصميم مقرر الأوبئة المهنية لتعريف الطلاب بالأساس النظري لعلم الأوبئة المهنية بما في ذلك الأخطار وانتقال المرض والعوامل التي تحدد أنماط حدوث المرض والعوامل التي تزيد من المخاطر وتحديد تقييم التعرض لأغراض علم الأوبئة المهنية. سيتعلم الطلاب أيضاً كيفية تطبيق هذا الفهم على الوقاية من الأمراض المهنية ومكافحتها. كما سيتم مناقشة المفاهيم الرئيسية والناشئة في علم الأوبئة المهنية وكذلك تصميم وإجراء وتفسير نتائج دراسات علم الأوبئة المهنية. سيصبح الطلاب على دراية بمجالات بحث مهنية محددة، بالإضافة إلى منهجيات علم الأوبئة والتعرض الفريدة المستخدمة في تلك الدراسات.
17-	نظم الصحة المهنية والإدارة البيئية 314 OHS	يقدم المقرر مبادئ تطبيق نظام يقوم بتطبيق سياسة الصحة والسلامة وإدارة البيئة. تحديد أنظمة إدارة الصحة والسلامة والبيئة (HSEMS) والسياسة والقيادة وتقييم المخاطر والتخطيط الاستراتيجي والأهداف والمتطلبات القانونية ومعايير التشغيل والتحقيق في عدم المطابقة والوعي بالإجراءات التصحيحية والتدريب، والكفاءة والتدقيق والمراجعة.
18-	الصحة المهنية وأداء العمل OHS 315	يوضح هذا المقرر الارتباط المباشر والقوي بين كفاءة برنامج الصحة المهنية في مكان عمل معين وأداء العاملين في هذا المكان. كما يتعلق بصحة العمال ورفاهيتهم ، والعلاقة بين الموظفين وأرباب العمل ، والعلاقة بين العمال بعضهم البعض وتوافق سير العمل مع برنامج الصحة المهنية في أي مهنة والوقاية من مشاكل الصحة المهنية وتحسين الأداء من العمال.

١٩-	موضوعات مختارة في الصحة والسلامة المهنية  OHS 321	يقدم هذا المقرر التعريف بمجال الصحة والسلامة المهنية العالمية الذي يهدف إلى تطوير تقدير المهام الفريدة والمهمة للصحة العامة بشكل عام والصحة والسلامة المهنية بشكل خاص. سيتمكن الطلاب من فهم التناوب والتغيرات في هذا المجال بما في ذلك المشاكل الجديدة والقيم والأخلاق والرسالة والمعرفة حول كيفية وظيفة الصحة والسلامة المهنية اليوم بما في ذلك التنظيم والتمويل والسياسات وتدبير التحكم والممارسات الإدارية. إلى جانب ذلك، سيتمكن الطلاب من التفكير بشكل نقدي فيما إذا كانت الصحة والسلامة المهنية قد حققت مهمتها في عالم اليوم وكيف يمكن للمهنة أن تتطور في المستقبل.
٢٠-	صحة بيئة العمل الصناعية ENVH 311	يقدم المقرر المبادئ والأسس العلمية للصحة الصناعية. يفحص التوقع والاعتراف والتقييم والسيطرة على مخاطر مكان العمل. كما يمكن الطالب من التدريب على استخدام تقنيات وآليات وطرق تحليلية نموذجية لتقييم التعرض المهني المحتمل. يوفر تقييم التعرض للنظافة الصناعية ومنهجيات أخذ العينات. كما يقدم فهماً للتعرضات المحمولة جواً في البيئة المهنية تأثيرها على صحة الإنسان. كما يستطيع الطالب فهم المفاهيم الأساسية في صحة بيئة عمل الصناعية، والاستجابة للجرعة، والاعتراف العام بالمخاطر المهنية، بما في ذلك إحصائيات أخذ العينات والمعايرة واستخدام المعدات والتحكم في المخاطر المهنية.
٢١-	صحة وسلامة الغذاء PUBH 325	يحدد هذا المقرر أسباب التسمم الغذائي والتلوث، وطرق العلاج، والمعايير واللوائح اللازمة للغذاء الصحي، وقياس التلوث والأمراض التي تنقلها الأغذية والمخاطر الصحية المتعلقة بالغذاء. كما ستكون هناك معرفة لفهم بعض المجالات ذات الصلة بسلامة الأغذية.
٢٢-	السموم المهنية OHS 322	يغطي هذا المقرر الدراسي استخدام المواد الكيميائية السامة في بيئة العمل ويتضمن دراسة كل من المواد الخام وانبعثات العمليات كأخطار محتملة على صحة العمال. تتم دراسة التعرضات المرتبطة بالعمل عن طريق استخدام الاستنشاق ومراقبة التعرض للجلد وكذلك المؤشرات الحيوية للتعرض والحساسية والتأثير. يدرس المقرر دور العلاقة بين الجرعة والاستجابة في تقييم المخاطر تفسيرات البيانات السمية لمعايير مكان العمل لمنع التسمم المرتبط بالعمل والأمراض المهنية.
٢٣-	السلامة الإشعاعية ENVH 251	يهدف هذا المقرر إلى تمكين الطالب من اكتساب فهم أساسي للتفاعل الإشعاعي وتأثيره على الأنسجة البشرية والبيئية. كما يوفر إرشادات حول طبيعة الإشعاع والنشاط الإشعاعي، والمخاطر التي يمثلها، وتدبير التحكم اللازمة، وتطبيق وطريقة الامتثال لتشريعات السلامة الإشعاعية
٢٤-	الدراسات الميدانية والتدريب العملي ENVH 313	تم تصميم هذا المقرر لتزويد الطلاب بفرص لربط النظريات والمبادئ الخاصة بالصحة والسلامة المهنية بالمجال البيئي وبيئة العمل الفعلية. كما يتضمن الغرض من هذا المقرر مساعدة الطالب على ملاحظة كيفية ممارسة هذه المبادئ في موقف حقيقي ومساعدتهم على كتابة تقرير احترافي بناءً على الزيارات.
٢٥-	التحكم في العدوى PUBH 404	تم تصميم هذا المقرر لتحديد دور ومسؤوليات فريق مكافحة العدوى. كما يساعد في تحديد مفهوم ومكونات المسح في حالات الإصابة. ودراسة مختلف أنواع وطرق التعقيم والتطهير المستخدمة في منشآت الرعاية الصحية. سيتمكن الطالب من وصف أهمية نظافة اليدين في بيئات العمل المختلفة. إلى جانب ذلك، سيتم تناول طرق نظافة اليدين والمطهرات والمطهرات المستخدمة لكل نوع. أخيراً، سيتمكن الطالب من تحديد طرق التعامل مع حالات الأمراض المعدية.
٢٦-	الإتصالات والتحكم في الصحة والسلامة المهنية OHS 411	من أهم المهارات في مجال الصحة والسلامة المهنية إيصال المخاطر إلى العمال والإدارة ويتناول هذا المقرر منهجيات التواصل مع الإدارة والعمال. أيضاً معالجة المخاوف والتحديات التي قد يواجهها اختصاصيو الصحة والسلامة في مكان العمل لتعزيز كفاءات وثقة المتخصصين في الصحة أو السلامة
٢٧-	تطبيق كود منع الحريق OHS 412	يقدم هذا المساق المعرفة الأساسية للوقاية من الحرائق وإنفاذ القانون. يصف تاريخ وفلسفة الوقاية من الحرائق، وتنظيم، وتشغيل إجراءات الوقاية من الحرائق، وإجراء فحوصات السلامة من الحرائق، واستخدام وتطبيق الأكواد والمعايير، ومراجعة الخطط، والتثقيف بشأن سلامة الحياة والحرائق، والتحقيق في الحرائق. سيوضح أيضاً ممارسات التفتيش على الحرائق
٢٨-	رصد وإدارة تلوث الهواء ENVH 412	يستكشف المقرر اللوائح الحكومية، ومعايير الانبعاثات، ومعايير جودة الهواء، والعمليات، ومعدات التحكم في الانبعاثات. يشرح المبادئ التوجيهية الأساسية لتدابير مراقبة جودة الهواء للمصادر الثابتة والمتحركة لتلوث الهواء بما في ذلك الإجراءات الفعالة والخطط الاستراتيجية واستخدام معدات وأدوات التحكم.

٢٩-	إدارة الطوارئ والكوارث ENVH 413	يوفر هذا المقرر للطالب أساساً للمعرفة بالمخاطر، وقابلية التأثر، والعناية بالمجموعات الأكثر ضعفاً في المجتمعات و / أو المناطق. يتم التركيز على الأخطار والعوامل المسببة للكوارث وكذلك استراتيجيات معالجة العديد من حالات الطوارئ والمشاكل التي تنشأ عن الكوارث ولها آثار على الصحة العامة.
٣٠-	المخاطر الكيميائية والتحكم OHS 413	يدرس المقرر المفاهيم والمخاطر الكيميائية المختلفة. يحدد مصادر وأنواع المخاطر الكيميائية المختلفة التي تتبع من كل مصدر ويدرس آثارها الصحية. كما يدرس الطرق الآمنة المختلفة للنقل والتخزين واستخدام التخلص النهائي من المواد الكيميائية. تحديد تأثيرات المواد الكيميائية المختلفة واتخاذ التدابير المناسبة للسيطرة عليها.
٣١-	سيكولوجيا الصحة المهنية OHS 421	يهتم مقرر علم النفس الصناعي بتطبيق النظريات والمبادئ النفسية على المنظمات. يركز على زيادة الكفاءة والإنتاجية والقضايا ذات الصلة مثل الرفاهية الجسدية والعقلية للموظفين في المنظمات الصناعية.
٣٢-	تدقيق الصحة والسلامة المهنية OHS 422	تم تصميم هذا المقرر لتزويد الطلاب بمهارات تدقيق الصحة والسلامة بما يتفق مع ممارسات ومعايير أداء التدقيق المحدثة. كما سيوضح مفهوم التنمية المستدامة للصحة والسلامة المهنية (OHS) والغرض من المراجعة الأولية كأساس لإنشاء نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية. بالإضافة إلى ذلك، سيوفر المعرفة والمهارات المطلوبة لإجراء عمليات التدقيق الداخلية لأنظمة إدارة الصحة والسلامة المهنية وفقاً لمعيار ISO 45001: 2018 ، وفقاً لمعيار ISO 19011 و ISO / IEC 17021
٣٣-	أخلاقيات وقوانين الصحة والسلامة المهنية OHS 423	يحتوي مجال الصحة والسلامة على جوانب قانونية مهمة لكل من أصحاب العمل والعمال. بشكل رئيسي، أرباب العمل من خلال توفير مكان عمل آمن وصحي للعاملين من خلال الإبلاغ عن المخاطر واتباع إجراءات السلامة. يوفر هذا المقرر لمحة عامة عن اللوائح الدولية والمحلية المطبقة على العمال وأصحاب العمل. كما سيتم مناقشة قواعد وأنظمة الصحة والسلامة المهنية السعودية المفصلة. كما يركز هذا المقرر على حقوق العمال والالتزامات القانونية للصحة والسلامة لأصحاب العمل. وكذلك لائحة العقوبات المفروضة لمخالفة القانون أو قواعد السلامة والصحة.
٣٤-	إدارة السلامة في صناعات البترول والغاز الطبيعي OHS 424	يتضمن المقرر طبيعة أعمال النفط والغاز والعمليات الأساسية في صناعات النفط مثل الاستكشاف والحفر والاستخراج والخدمة والأنابيب والنقل والتكرير ز أهم المخاطر المصاحبة. كما يغطي هذا المقرر عدة موضوعات مثل: تحديد المخاطر، وتقييم المخاطر المرتبطة بها، وإظهار المخاطر المشتركة والتحكم فيها، وممارسات نظام إدارة العرض. يركز هذا المساق على عنصر الإدارة الذي يسخر مبدأ التخطيط والوقاية من حوادث الحوادث والأصول من الخسائر. أيضاً، توصيل نظام الإبلاغ عن الصحة والسلامة وكيفية ارتباطه بإدارة سلامة النفط والغاز.
٣٥-	التهوية الصناعية OHS 425	يوضح هذا المقرر العوامل التي تؤثر على تصميم التهوية والتهوية العامة لفصل الصيف والشتاء وظروف الخريف. كما يغطي بعض الموضوعات المهمة، مثل أنواع نظام التهوية الميكانيكية، والتهوية بالإزاحة، وأنظمة التهوية الطبيعية. كما سيوضح استراتيجيات التهوية لجودة الهواء الداخلي؛ تقنيات الترشيح الأساسية، وتقدير معدل التهوية على أساس جودة الهواء، وتغيير الهواء، وطريقة إزالة الحرارة.
٣٦-	مشروع التخرج OHS 426	يشمل هذا المقرر تطبيق فعلى على المقررات التي سبق دراستها من خلال إجراء المشاريع الفردية التي تشمل المكتبة والمختبر والدراسة الميدانية لقضايا الصحة والسلامة المحددة في أماكن العمل. البحث الفردي حول موضوع معين في الصحة والسلامة يمكن من خلاله إجراء استنتاجات أو أحكام أو تقييم محدد وكيف يمكن تقديم الحقائق بناءً عليه. يستكشف عوامل الصحة المهنية المختلفة كأساس لخطط الصحة والسلامة، ويقيم الأوضاع البيئية الحالية، ويتوقع التغيرات البيئية المتوقعة في مكان العمل. كما تقوم بتصميم مشاريع الصحة والسلامة لمختلف المجالات وتطبيق وتقييم الصحة والسلامة المختلفة.
٣٧-	مقاييس الصحة والسلامة المهنية OHS 251	يستكشف هذا المقرر المفاهيم العامة للتشريعات ذات الصلة بمجال الصحة والسلامة المهنية (OHS). تاريخ نظام معايير الصحة والسلامة المهنية الدولية المختلفة فيما يتعلق بتعويض العمال، وتنظيم السلامة، والعناية الواجبة، والتشاور، والإنفاذ. يقارن بشكل نقدي أنظمة OH&S في كندا والولايات المتحدة والمملكة المتحدة والمملكة العربية السعودية وحول العالم. يقدم معايير الصحة والسلامة المهنية وأنظمة السلامة الأخرى
٣٨-	إدارة صحية PUBH 301	يتعلق المقرر بمبادئ القيادة والإدارة لنظم الصحة العامة وأنظمة الرعاية الصحية والمستشفيات وشبكات المستشفيات.

٣٩-	معلوماتية صحية PUBH 408	يقدم هذا المقرر للمتخصصين في الرعاية الصحية مبادئ واستخدام نظم المعلومات والاتصالات. سيكتسب الطالب فهماً للتحديات التي يواجهها أخصائي معلوماتية الرعاية الصحية لتحليل وتقديم أنظمة وحلول دقيقة وقابلة للاستخدام.
٤٠-	تكنولوجيا النانو في الصحة والسلامة المهنية OHS 351	يهدف المقرر إلى تزويد الطلاب بفهم أساسي لكيفية استخدام المواد النانوية وتكنولوجيا النانو لتطوير مواد ومنتجات وأساليب جديدة للتطبيقات الصناعية في مجال واسع من علوم الحياة وكذلك لإعطاء الطلاب أساساً للعمل مع التوليف والتوصيف والتطبيقات والسلامة المتعلقة بالمواد النانوية وفهم المخاطر المحتملة للمواد النانوية والمعرفة الحالية بكيفية إدارتها.
٤١-	تطبيقات المعلومات الجغرافية في الصحة العامة OHS 352	تعد أنظمة المعلومات الجغرافية (GIS) مركزية بشكل متزايد لممارسات الصحة والسلامة المهنية، والهدف من هذا المقرر هو تعريف الطلاب بالمبادئ والأساليب والتقنيات اللازمة لتطبيق نظم المعلومات الجغرافية في بيئات ممارسة الصحة والسلامة المهنية المتنوعة. تقديم تطبيق تقنيات نظم المعلومات الجغرافية لتقديم خرائط مراقبة الأمراض، وتطوير تصور فعال للبيانات المكانية، وإنشاء خرائط مقنعة وذات مصداقية للمخاطر المكانية، والحصول على معلومات تحديد المواقع ومعالجتها لتطبيقات الصحة والسلامة المهنية.
٤٢-	سلامة عمليات البناء OHS 353	يقدم هذا المقرر فهم وضوابط لأنواع مختلفة من مخاطر البناء. ويغطي معايير السلامة الدولية (مثل OSHA)، ومتطلبات سلامة مكان العمل، وتحديثات اللوائح، وتقنيات التخطيط للسلامة في عملية البناء. كما يصف رموز السلامة المطلوبة لمعظم مراحل البناء والمكونات الأساسية لبرنامج سلامة البناء. سيوضح المخاطر الكامنة في موقع عمل البناء، ويصف طرق منع تلك المخاطر.
٤٣-	إدارة سلامة العمليات OHS 354	تقديم المفاهيم والقياسات والتصميم والتعديل والتشغيل والصيانة لخطر كبير أو مصنع معالجة وسلامة العمليات. تعلم المخاطر الرئيسية في مكان العمل؛ كيفية جمع وتقييم والاستجابة لبيانات اتجاهات السلامة والصحة؛ تطوير برامج وسياسات وإجراءات خاصة بالموقع؛ والمفاهيم الأساسية للاستعداد للطوارئ في سلامة العمليات
٤٤-	السلامة في المناجم OHS 255	تم تصميم هذا المقرر لتوضيح متطلبات الحوادث والإصابات والأمراض في صناعة التعدين. يحسن معرفة الطلاب نحو إدارة السلامة والمخاطر التي تؤخذ في الاعتبار في صناعة التعدين. ويتضمن أيضاً معلومات حول إجراءات الطوارئ والإسعافات الأولية وحقوق عمال المناجم ومسؤولياتهم واتصالات المخاطر والسلامة الكهربائية والأماكن الضيقة وسلامة مناولة المواد.
٤٥-	إدارة سلامة النقل ENVH 356	تم تصميم هذا المقرر لتوضيح المكون الرئيسي لتخطيط النقل والذي يتيح استخداماً أكثر أمناً وفعالية للبنية التحتية للنقل من خلال إدارة النقل. تحليل بدائل تصميم الطرق السريعة واستراتيجيات التحكم المتعلقة باحتمالات وقوع الحوادث. النماذج الإحصائية لتحليل السلامة. منهجية اختيار وتقييم التدابير المضادة للحوادث، مع إبراز المدى الذي يمكن أن تؤثر فيه أنظمة الإدارة المختلفة على كفاءة النقل وسلامته وتأثيره على البيئة

للمزيد من المعلومات الرجاء زيارة موقع الجامعة الإلكتروني:  
<http://www.uod.edu.sa/ar/colleges/college-of-public-health>

# نماذج وأدلة

الدليل الإرشادي لمستخدمي نظام سجلات الطلاب



الخدمات الإلكترونية لنظام سجلات الطلاب



لائحة ضبط السلوك الطلابي



الموقع الرسمي للكلية

