**تقرير لجنة مناقشة رسالة علمية**

نموذج رقم : د ع (17)

**1/5**

|  |
| --- |
| الرسالة مقدمة ضمن متطلبات الحصول على درجة : ⬜ الماجستير ⬜ دكتوراه |
| اجتمعت اللجنة المشكلة بموجب قرار من مجلس عمادة الدراسات العليا رقم (...................) وتاريخ / / 14هـ المبني على توصية مجلس كلية ............................... بجلسته (.....................) المنعقدة في / / 14هـ وتوصية مجلس قسم ............................... بجلسته (..............) المنعقدة في / / 14هـ  والمشكلة من :- |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  الاسم  |  الدرجة العلمية /التخصص |  الجهة |  صفـة العضـوية( مقررر ، ممتحن داخلي ،  ممتحن خارجي )  |
| 1. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_ |
| 4. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_ |
| 5. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_ |

 |
| وذلك في تمام الساعة ( ) من يوم ..................... الموافق / / 14هـ بمقر ............................ وذلك لمناقشة الرسالة العلمية المقدمة من :-اسم الطالب رباعياً : .........................................................................................................الكـــــلية : ..................................................................................................القسـم: ............................................................................................................مسمى البرنامج: ......................................................................................................و الموسومة بعنوان : .................................................................................................................................................................................................................................. |

ملاحظة :

* إذا سبق أن نوقشت رسالة الطالب يعرض التقرير السابق على اللجنة ويرفق بهذا التقرير.
* يرفق مع التقرير السجل الأكاديمي للطالب ، ملخص للرسالة باللغة العربية والإنجليزية .
* في حالة وجود ممتحن خارجي يعبأ نموذج الممتحن الخارجي نموذج د.ع (18)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ملف الطالب في عمادة الدراسات العليا .

|  |
| --- |
|  **أولاً: مستخلص الرسالة :** |
| ................................................................................................................. ................................................................................................................. ................................................................................................................. ................................................................................................................. ................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................................................................................... ......................................................................................................................... ......................................................................................................................... ......................................................................................................................... ......................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... .................................................................................................................................................................................................................................................. |
| اسم الطالب: ........................................ اسم المشرف: ..........................................التـــوقيع : ......................................... التـــوقيع : ........................................................ |

**2/5**

* *في حدود 200- 500 كلمة .*

|  |
| --- |
| **3/5** **ثانياً: التقييم ( للإسترشاد فقط )**  |
|  |
| **أ- عناصر تقييم الرسالة** :  | الوزن الرقمي | من صفر إلى 4 درجات لكل عنصر |
| أهمية الموضوع  |  | المجموع......**/** 36 |
| الجدة والأصالة والإبتكار  |  |
| استيفاء الرسالة للخلفية العلمية لموضوع البحث |  |
| اتباع المنهج العلمي المناسب لطبيعة البحث |  |
| عرض وتحليل النتائج ومناقشتها |  |
| التنظيم والترابط بين أجزاء الرسالة |  |
| ارتباط الاهداف بنتائج البحث |  |
| أسلوب الكتابة |  |
| إخراج الرسالة |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ب- عناصر تقييم العرض والمناقشة**   | الوزن الرقمي | من صفر إلى 4 درجات لكل عنصر |
|  مستوى العرض |  | المجموع......**/** 12 |
| قدرة الطالب على المناقشة والدفاع عن الرسالة  |  |
| أسلوب الطالب في الحوار وتقبله للنقد |  |

**ثالثاً : قرار التوصية النهائية \*****:** (تختار اللجنة أحد التوصيات التالية)

* قبول الرسالة والتوصية بمنح الدرجة .
* قبول الرسالة والتوصية بمنح الدرجة مع إجراء التعديلات ، دون مناقشتها مرة اخرى.

 ويفوض سعادة / ........................................ للتأكد من إجراءات التعدلات.

* استكمال اوجه النقص في الرسالة ، وإعادة مناقشتها.
* عدم قبول الرسالة .

(\*) يتخذ القرار بموافقة ثلثي أعضاء اللجنة على الأقل .

(\*\*) في حالة الأخذ بهذه التوصية يفوض أحد أعضاء لجنة المناقشة بالتوصية بمنح الدرجة بعد التأكد من الأخذ بهذه التعديلات في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ المناقشة .

(\*\*\*) في حالة الأخذ بهذه التوصية تتم التعديلات المطلوبة تحت إشراف المشرف على البحث الذي يقدم خطاب يفيد بذلك وتراجع التعديلات من قبل لجنة التحكيم ويحدد مجلس

 عمادة الدراسات العليا بناءً على توصية مجلس القسم المختص موعد إعادة المناقشة ، على ألا يزيد ذلك على سنة واحدة من تاريخ المناقشة الأولى .

**4/5**

|  |
| --- |
|  **رابعاً : ملاحظات يرى أعضاء لجنة الحكم ضرورة ذكرها أو توضيحها :** |
| ................................................................................................................. ................................................................................................................. ................................................................................................................. ................................................................................................................. .................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | اسم العضو | التوقيع |
| 1 | .....................................................................  | .................................. |
| 2 | ..................................................................... | .................................. |
| 3 | ..................................................................... | .................................. |
| 4 | ..................................................................... | .................................. |
| 5 | ..................................................................... | .................................. |

**5/5**

|  |
| --- |
| **نموذج لصفحة الإجازة** |
| **(عنـوان الرسـالـة)** |
| **أعدها الطالب / الطالبة** **( إسم الطالب / الطالبة الرباعي )** |
| **نوقشت هذه الرسالة بتاريخ / / 14هـ وتم إجازتها .** |
| **المشرف المشرف المساعد ( إن وجد )** ................................................................................. ................................................................................. |
| **أعضاء لجنة المناقشة** **الاسم التوقيع**1. ............................................................................................. .........................................................................
2. ............................................................................................. .........................................................................
3. ............................................................................................. .........................................................................
4. ............................................................................................ .........................................................................
 |

**نموذج الممتحن الخارجي**

نموذج رقم : د ع (18)

**External Examiners Form**

|  |
| --- |
|  |
| الاسم  |  | Name |
| السجل المدني / الإقامة  |  | ID/ Passport Number |
| اسم البنك |  | Bank Name |
| رقم الحساب / رقم ابيان  |  | Account No. |
| جهة العمل |  | Work at |
| هاتف العمل |  | Work Tel. |
| رقم الجوال |  | Mobile No. |
| البريد الإلكتروني |  | Email |
| التوقيع |  | Signature |

بيان المفوض له بالاستلام : : Consent table

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الاسم  |  | Name |
| السجل المدني / الإقامة  |  | ID/ Passport Number |
| الاسم  |  | Name |
| جهة العمل |  | Work at |
| هاتف العمل |  | Work Tel. |
| رقم الجوال |  | Mobile No. |
| البريد الإلكتروني |  | Email |
| التوقيع |  | Signature |